



RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO

RAG 2022 - IFG



Exercício 2022



INSTITUTO
FEDERAL
Goiás

CAPÍTULOS DO RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO

RAG 2022 - IFG

1. Mensagem da Reitora do IFG	3
2. Estrutura Geral do Relatório	7
3. Visão Geral da Organização	9
a. Origem do IFG – Base Legal e Unidades	10
b. Referenciais estratégicos e análise ambiental	17
c. Regulamentação e estrutura organizacional	28
d. PDI 2019/2023 – Compromissos Institucionais	34
e. Modelo de Gestão de Riscos e Controles	56
4. Modelo Geral de Governança	62
5. Transparência e Comunicação com a Sociedade	67
6. Resultados Gerais da Instituição	83
a. Monitoramento dos indicadores previstos no Acórdão	84
b. Ações de enfrentamento à Pandemia de Covid-19	98
c. Pró-Reitoria de Ensino (Proen)	102
d. Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG)	127
e. Polo Embrapii	159
f. Pró-Reitoria de Extensão (Proex)	163
g. O fundamental trabalho da área meio	188
h. Monitoramento do Índice Geral de Governança	225
i. Sustentabilidade no IFG	230
7. Demonstrações Contábeis	245
8. Anexos e Apêndices	283



MENSAGEM DA REITORA


INSTITUTO
FEDERAL
Goiás



MENSAGEM DA REITORA

Anualmente, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás (IFG) publica o seu Relatório Anual de Gestão (RAG), que consolida diversas informações importantes sobre a Instituição. O presente documento apresenta de modo objetivo as principais ações realizadas no ano de 2022, não apenas no ensino, na pesquisa e na extensão, mas também na administração, na gestão de pessoas, na tecnologia da informação, no planejamento e no desenvolvimento institucional.

A finalidade formal do RAG é ser um instrumento de prestação de contas à sociedade em geral, fornecer elementos para o aprimoramento do controle social na/da Instituição e continuar promovendo mais transparência. Para além disso, é nosso desejo coletivo que este Relatório atue no estreitamento dos laços com a comunidade escolar e acadêmica, com a sociedade civil, com os governos, com o setor produtivo e com os órgãos de controle, qualificando permanentemente nossa interlocução e nosso diálogo.

É importante lembrar que os resultados ora apresentados neste Relatório representam o trabalho cuidadoso e atento de todos os servidores do IFG lotados em suas 16 unidades: Câmpus Águas Lindas de Goiás, Câmpus Anápolis, Câmpus Aparecida de Goiânia, Câmpus Cidade de Goiás, Câmpus Formosa, Câmpus Goiânia, Câmpus Goiânia Oeste, Câmpus Inhumas, Câmpus Itumbiara, Câmpus Jataí, Câmpus Luziânia, Câmpus Senador Canedo, Câmpus Uruaçu, Câmpus Valparaíso de Goiás, o Polo Embrapii e a Unidade Reitoria.



MENSAGEM DA REITORA

No ano de 2022, transpusemos desafios expressivos postos à Instituição. Entre eles, destacamos:

- a defesa da vida e da saúde e o monitoramento contínuo de pessoas infectadas com a Covid-19;
- a retomada das atividades administrativas, escolares e acadêmicas de forma presencial; e
- os sucessivos cortes e bloqueios orçamentários que impactaram diretamente no desenvolvimento das atividades cotidianas do Instituto.

Mesmo com os desafios postos, seguimos na defesa dos princípios da Educação Profissional e Tecnológica: da formação humana integral, da politecnia, do trabalho como princípio educativo, da pesquisa como princípio pedagógico e da articulação entre trabalho, ciência, tecnologia e cultura. Defendemos, ainda, a recomposição do orçamento do IFG em ação conjunta com as demais instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT) e com o Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif); o respeito à autonomia administrativa, financeira e didático-pedagógica do IFG, como assegura a Lei nº 11.892/2008; e a materialização de uma educação pública, gratuita, laica e de qualidade socialmente referenciada.

MENSAGEM DA REITORA

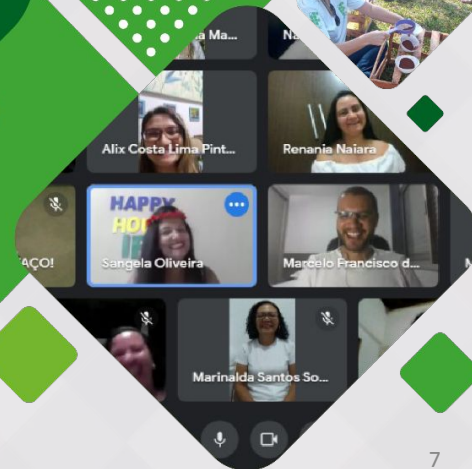
Por fim, manifestamos o compromisso de mantermos a defesa dos princípios da Educação Profissional e Tecnológica e colocamos a gestão à disposição de toda a população goiana e brasileira para o diálogo e para o trabalho em prol de uma sociedade cada vez mais justa, igualitária e inclusiva.



Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon
Reitora do IFG

ESTRUTURA GERAL DO RELATÓRIO DE GESTÃO DO IFG


INSTITUTO
FEDERAL
Goiás



IDENTIFICAÇÃO DOS TEMAS A SEREM INCLUÍDOS NO RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO/2022 DO IFG

Considerando as orientações encaminhadas pelo Tribunal de Contas da União (TCU) para a construção do Relatório Anual de Gestão/2022, o IFG seguiu as determinações exaradas por este órgão à luz dos seguintes documentos:

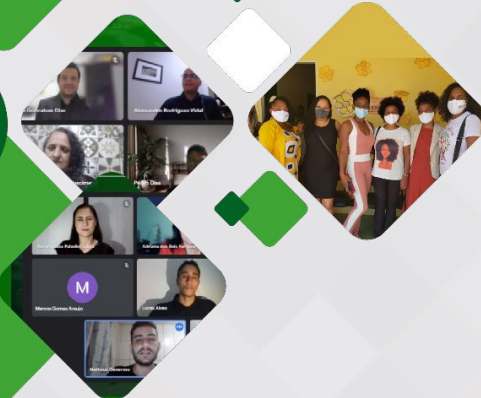
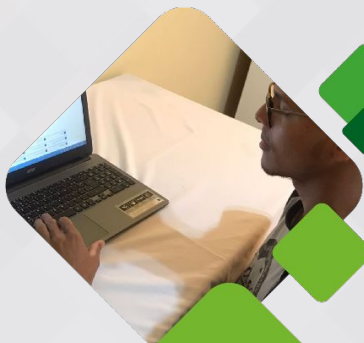
INSTRUÇÃO NORMATIVA TCU Nº 84/2020, que estabelece normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal a partir de 2020; e

DECISÃO NORMATIVA TCU 198/2022, que estabelece normas complementares para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal a partir de 2022, incluindo auditoria e certificação de contas.



VISÃO GERAL DA ORGANIZAÇÃO


INSTITUTO
FEDERAL
Goiás



ORIGEM DO IFG

BASE LEGAL E UNIDADES



CRIAÇÃO DO IFG

UNIDADES DO IFG

BASE LEGAL – CRIAÇÃO DO IFG

A trajetória histórica do IFG teve origem em 1909, com a criação da Escola de Aprendizes Artífices, por meio do Decreto nº 7.566, de agosto daquele ano, assinado pelo Presidente da República, Nilo Peçanha. Suas atividades tiveram início na então capital do Estado de Goiás, Cidade de Goiás, em 1911. As escolas de aprendizes artífices tiveram como função social a formação de jovens e adultos “desvalidos”, oriundos da ordem escravista extinta em 1888, em ofícios tradicionais (carpintaria, alfaiataria), proporcionando profissões que tinham a função de conter condutas socialmente reprováveis à época (mendicância, “malandragem”).

Com a fundação de Goiânia, em 1933, a Instituição foi transferida para a nova capital em 1942, passando progressivamente a ofertar cursos profissionalizantes na área industrial e de serviços, recebendo, então, a denominação de Escola Técnica de Goiânia (ETG).

Teria início na Instituição, a partir de 1947, as primeiras experiências de convergência entre formação profissional e formação geral no então ensino técnico integrado de 2º grau, com a criação dos cursos técnicos de Eletrotécnica, Construção de Máquinas e Motores, e Edificações.

Em fevereiro de 1959, as Escolas Técnicas da União foram transformadas em autarquias federais, convertidas em Escolas Técnicas Federais (ETF), com autonomia restrita em termos didáticos, administrativos e financeiros. E, em agosto de 1965, sob regime ditatorial cívico-militar, a Instituição passou a denominar-se Escola Técnica Federal de Goiás (ETFG).



BASE LEGAL – CRIAÇÃO DO IFG

A reforma educacional de 1971, implantada por meio da Lei nº 5.692/71, estabeleceu a profissionalização compulsória no antigo 2º grau em todas as redes. No ano de 1988, foi construída a Unidade de Ensino Descentralizada no Município de Jataí, integrada à Escola Técnica Federal de Goiás.

A Escola Técnica Federal de Goiás foi transformada no Centro Federal de Educação Tecnológica de Goiás (CEFET-GO), no dia 22 de março de 1999. A função social dessa “nova” Instituição foi ampliada, e ela passou a atuar no Ensino Superior, com destaque para os cursos de formação de tecnólogos. A Instituição passou também a desenvolver pesquisa e a promover extensão.

Nos anos 2000, mais precisamente a partir de 2003, ocorreu outra reorientação das instituições da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica. Dessa forma, em 2004, foi suspenso o Decreto nº 2.208 por meio do Decreto nº 5.154, de 23 de julho do mesmo ano, o qual regulamentava os artigos 36, 39 e 41 da LDB, preservava a oferta de Ensino Técnico na forma concomitante e de pós-conclusão do Ensino Médio e também restabelecia a possibilidade de oferta do Ensino Técnico Integrado. Nesse contexto, mais precisamente no ano de 2007, foi criada a unidade de Inhumas do CEFET-GO.

No biênio 2006 e 2007, esteve em curso um debate nacional acerca da reconfiguração institucional dos Centros Federais de Educação Tecnológica e da expansão da Rede Federal de Educação Tecnológica.



BASE LEGAL – CRIAÇÃO DO IFG

Em 29 de dezembro de 2008, por meio da promulgação da Lei nº 11.892, publicada no Diário Oficial da União de 30 de dezembro de 2008, o CEFET-GO foi transformado em Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás (IFG). A função social da Instituição foi mais uma vez ampliada. A ela foi atribuída a função de oferecer diversos níveis de ensino – formação inicial de trabalhadores (FIC), cursos técnicos e cursos superiores de tecnologia, bacharelado, licenciatura e pós-graduação – e de promover pesquisa e extensão contextualizada.

A chamada “Lei de Criação”, que institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, e que cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, estabeleceu em seu art. 2º que os Institutos Federais são instituições de educação superior, básica e profissional, pluricurriculares e multicâmpus, especializados na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos com as suas práticas pedagógicas, sendo que para efeito da incidência das disposições que regem a regulação, avaliação e supervisão das instituições e dos cursos de educação superior, os Institutos Federais são equiparados às universidades federais e, no âmbito de sua atuação, os Institutos Federais exercerão o papel de instituições acreditadoras e certificadoras de competências profissionais e terão ainda autonomia para criar e extinguir cursos, nos limites de sua área de atuação territorial, bem como para registrar diplomas dos cursos por eles oferecidos, mediante autorização do seu Conselho Superior.



BASE LEGAL – CRIAÇÃO DO IFG

A Lei 11.892, de 29 de Dezembro de 2008

A Lei de Criação estabeleceu ainda os seguintes objetivos para os Institutos Federais:

I - ministrar educação profissional técnica de nível médio, prioritariamente na forma de cursos integrados, para os concluintes do ensino fundamental e para o público da educação de jovens e adultos;

II - ministrar cursos de formação inicial e continuada de trabalhadores, objetivando a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização de profissionais, em todos os níveis de escolaridade, nas áreas da educação profissional e tecnológica;

III - realizar pesquisas aplicadas, estimulando o desenvolvimento de soluções técnicas e tecnológicas, estendendo seus benefícios à comunidade;

IV - desenvolver atividades de extensão de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais, e com ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos;

V - estimular e apoiar processos educativos que levem à geração de trabalho e renda e à emancipação do cidadão na perspectiva do desenvolvimento socioeconômico local e regional; e



BASE LEGAL – CRIAÇÃO DO IFG

A Lei 11.892, de 29 de Dezembro de 2008

VI - ministrar em nível de educação superior:

- a)** cursos superiores de tecnologia visando à formação de profissionais para os diferentes setores da economia;
- b)** cursos de licenciatura, bem como programas especiais de formação pedagógica, com vistas na formação de professores para a educação básica, sobretudo nas áreas de ciências e matemática, e para a educação profissional;
- c)** cursos de bacharelado e engenharia, visando à formação de profissionais para os diferentes setores da economia e áreas do conhecimento;
- d)** cursos de pós-graduação *lato sensu* de aperfeiçoamento e especialização, visando à formação de especialistas nas diferentes áreas do conhecimento; e
- e)** cursos de pós-graduação *stricto sensu* de mestrado e doutorado, que contribuam para promover o estabelecimento de bases sólidas em educação, ciência e tecnologia, com vistas no processo de geração e inovação tecnológica.



BASE LEGAL – CRIAÇÃO DO IFG

Nesse novo contexto nacional e da educação profissional e tecnológica, ocorreu a maior expansão da Instituição mediante a criação das novas unidades de ensino. Ao lado da transformação das unidades de Goiânia, de Jataí e de Inhumas em câmpus, foram criados os câmpus de Itumbiara e de Uruaçu em 2008; os câmpus de Anápolis, de Formosa e de Luziânia em 2010; os câmpus de Aparecida de Goiânia e de Cidade de Goiás em 2012; o Câmpus Goiânia Oeste em 2013; e os Câmpus de Águas Lindas de Goiás, de Senador Canedo e de Valparaíso de Goiás em 2014.



REFERENCIAIS ESTRATÉGICOS E ANÁLISE AMBIENTAL



FUNÇÃO SOCIAL

CADEIA DE VALOR

MISSÃO E VISÃO

ANÁLISE SWOT

O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL 2019/2023

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás é o documento que norteia as ações institucionais e contém os principais objetivos, as estratégias para alcançá-los, bem como os planos para implementação das prioridades do IFG.



Fonte: PDI IFG 2019/2023



REFERENCIAIS ESTRATÉGICOS DO IFG

Durante o ano de 2021, a Instituição se dedicou à construção do Planejamento Estratégico Institucional PEI/2021/2023, conforme disciplinado pela IN nº 24, de 18 de março de 2020 e determinado pelo art. 17 do Decreto 9.203, de 22 de novembro de 2017.

A elaboração do PEI/2021/2023 considerou as premissas estabelecidas no PDI 2019/2023.



CADEIA DE VALOR

CADEIA DE VALOR FINALÍSTICA	DESCRIÇÃO DO MACROPROCESSO	VALOR GERADO
OFERTA DE CURSOS DE FORMAÇÃO DE TRABALHADORES	Cursos de Formação Inicial e Continuada de Trabalhadores: capacitar, aperfeiçoar, especializar e atualizar os profissionais, em todos os níveis de escolaridade, nas áreas da educação profissional e tecnológica	Cursos FIC
OFERTA DE CURSOS DE EDUCAÇÃO TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO	Educação Profissional Técnica de Nível Médio: oferecer educação de qualidade para os concluintes do Ensino Fundamental e para o público da Educação de Jovens e Adultos integrando o Ensino Médio e o ensino profissionalizante	Cursos Técnicos de Nível Médio
OFERTA DE CURSOS DE EDUCAÇÃO TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO	Educação Profissional Técnica na modalidade subsequente: oferecer educação de qualidade para alunos que concluíram o Ensino Médio e que desejam se capacitar em áreas técnicas específicas	Cursos Técnicos Subsequentes

CADEIA DE VALOR

CADEIA DE VALOR FINALÍSTICA	DESCRIÇÃO DO MACROPROCESSO	VALOR GERADO
OFERTA DE ENSINO SUPERIOR	Cursos superiores de tecnologia e bacharelado (engenharias): formar profissionais para os diferentes setores da economia	Cursos superiores de bacharelado e tecnologia
OFERTA DE CURSOS VOLTADOS PARA A FORMAÇÃO DE PROFESSORES	Cursos de licenciatura e programas especiais de formação pedagógica: formar professores para educação básica e para a educação profissional	Cursos especiais de formação pedagógica e licenciaturas em diversas áreas do conhecimento
OFERTA DE CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO	Cursos de pós-graduação <i>lato</i> e <i>stricto sensu</i> (aperfeiçoamento, especialização, mestrado e doutorado): contribuir para a formação de especialistas de alto nível e no processo de geração e inovação tecnológica	Cursos de pós-graduação <i>lato sensu</i> e <i>stricto sensu</i>
DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS DE PESQUISA E EXTENSÃO	Promover, de forma articulada com o ensino, ações de ampliação do conhecimento	Pesquisas aplicadas e projetos de extensão



ANÁLISE SWOT

ANÁLISE DAS OPORTUNIDADES X AMEAÇAS

Considerando o compromisso de levar educação pública, gratuita e de qualidade a regiões pouco ou não atendidas quanto à profissionalização, os grupos técnicos envolvidos na construção do **Planejamento Estratégico Institucional 2021/2023** mapearam as principais oportunidades e ameaças listadas a seguir:

OPORTUNIDADES

- ✓ relações com os setores produtivos;
- ✓ captação de recursos externos disponíveis para fomento;
- ✓ inclusão social;
- ✓ ambientes de interação à distância;
- ✓ alta demanda de qualificação profissional;
- ✓ autonomia didático-científica, administrativa e de gestão financeira e patrimonial;
- ✓ desenvolvimento de parcerias institucionais;
- ✓ possibilidade de nomeação de gestor não eleito;
- ✓ reforma administrativa;
- ✓ restrições de contratação de servidores;
- ✓ contexto político instável;
- ✓ restrições e cortes orçamentários;
- ✓ desvalorização das instituições e do serviço público;
- ✓ baixo nível de capacitação da comunidade externa com novas tecnologias;
- ✓ ausência de cargo jurídico no Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos (PCCTAE).

AMEAÇAS

ANÁLISE SWOT

ANÁLISE DAS OPORTUNIDADES X AMEAÇAS

Assim como foi feito para a análise do ambiente externo, os grupos técnicos envolvidos na construção do **Planejamento Estratégico Institucional 2021/2023** também mapearam o ambiente interno, identificando as seguintes forças e fraquezas:

FORÇAS

- ✓ alto grau de capacitação dos servidores;
- ✓ processos de escolha e de consulta à comunidade consolidados;
- ✓ lançamento do Centro de Referência em Pesquisa e Inovação do IFG (CiteLab);
- ✓ produção científica, tecnológica, artística;
- ✓ regulamentações internas;
- ✓ segurança em relação à permanência no câmpus de lotação docente; e
- ✓ processo de remoção consolidado;

- ✓ estrutura organizacional;
- ✓ burocracia interna;
- ✓ desconhecimento da Instituição por parte dos servidores (função social e diretrizes, modalidades ofertadas, estrutura organizacional etc.);
- ✓ assessoria jurídica insuficiente;
- ✓ ausência de um plano de ofertas de cursos e vagas;
- ✓ ausência de sistemas para realização de atividades administrativas;
- ✓ falta de padronização de processos e rotinas administrativas;
- ✓ necessidade de fortalecimento da cultura institucional de planejamento; e
- ✓ falta de integração entre as pró-reitorias.

FRAQUEZAS

RELAÇÃO COM O AMBIENTE EXTERNO



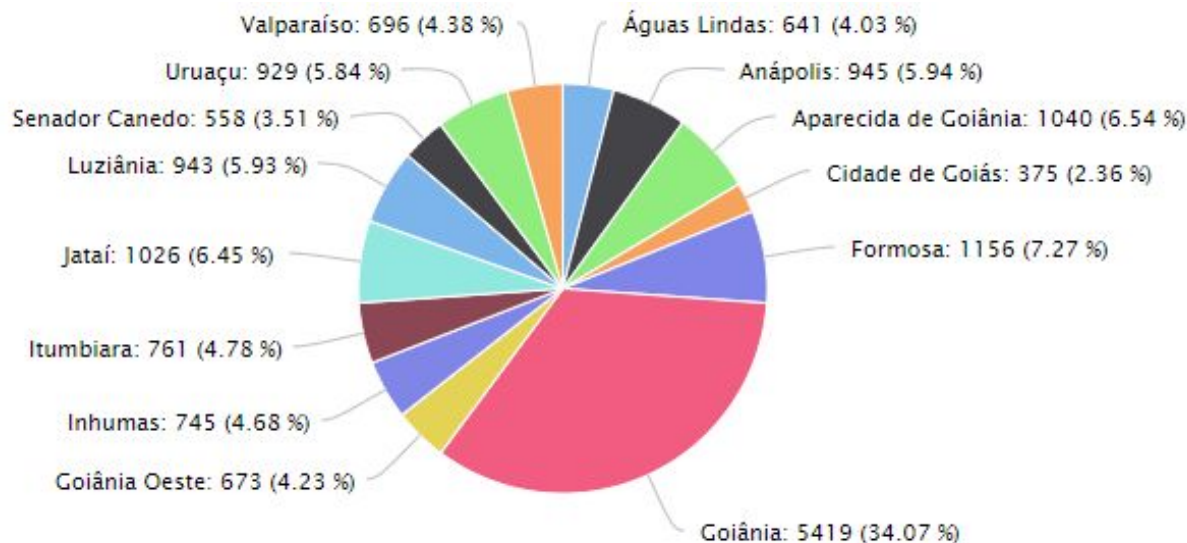
PRESENÇA EM TODO O ESTADO DE GOIÁS



PRESENÇA EM TODO O ESTADO DE GOIÁS

Quantidade de alunos do IFG

Total de alunos dos cursos regulares e presenciais: 15.898

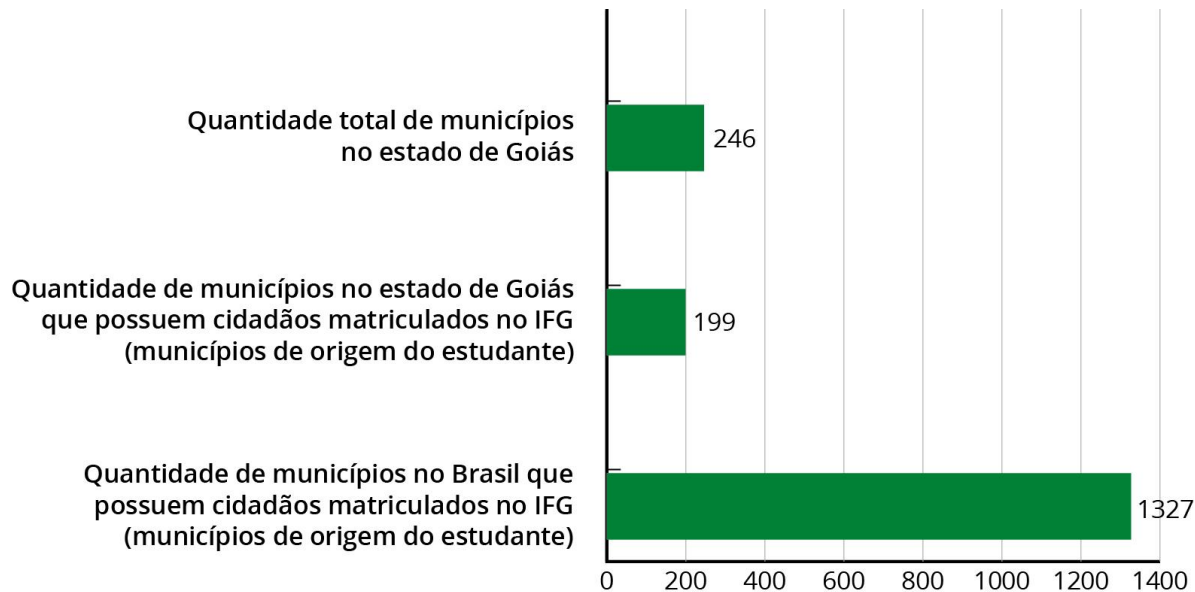


Fonte: visao.ifg (acesso em janeiro/23)

PRESENÇA EM TODO O ESTADO DE GOIÁS

Município de origem dos estudantes do IFG

Análise do alcance da Instituição



Fonte: SUAP (acesso em fevereiro/23)

REGULAMENTAÇÃO E ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



PRINCIPAIS NORMAS

ESTRUTURA
ORGANIZACIONAL

DIRIGENTES

PRINCIPAIS NORMAS DIRECIONADORAS

O sítio eletrônico do IFG, disponível em www.ifg.edu.br, disponibiliza em sua página inicial link de acesso aos “**documentos institucionais**”



IFG
Instituto Federal de Goiás
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Pesquisar... 

[Perguntas frequentes](#) | [Comunicação](#) | [Serviço de Informação ao Cidadão](#) | [Ouvidoria](#) | [Transparência](#) | [Contato](#)

VOCÊ ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL



EM DESTAQUE | ALUNO | EGRESSO | SERVIDOR | GUIA DE CURSOS | ESTUDE NO IFG | CONCURSOS


INSTITUTO FEDERAL
Goiás

CALENDÁRIOS ACADÊMICOS 2023
ifg.edu.br

[IFG em Dados](#)

[Documentos Institucionais](#)



PRINCIPAIS NORMAS DIRECIONADORAS

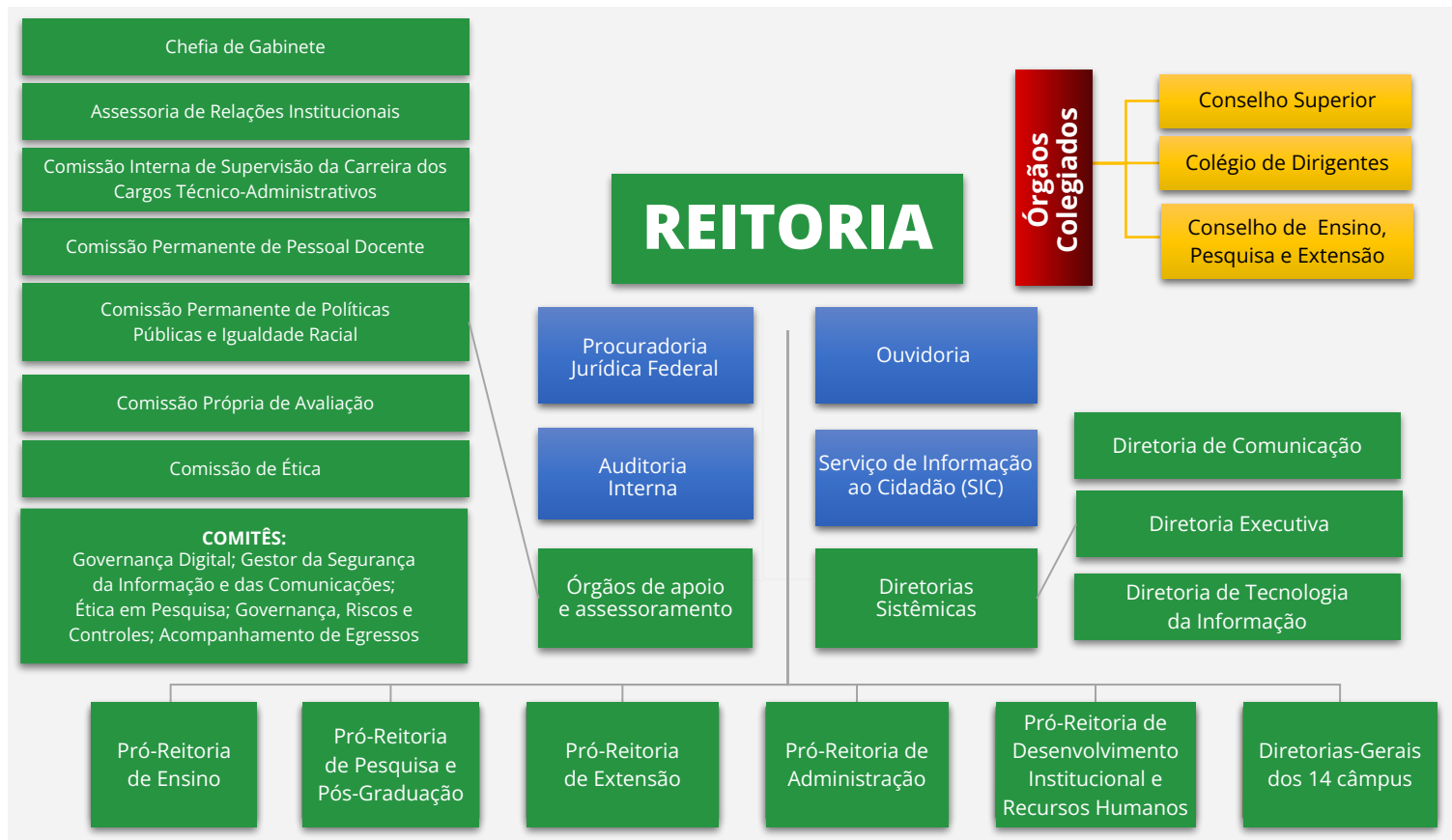
Ao acessar o [link](http://www.ifg.edu.br/documentos) www.ifg.edu.br/documentos, qualquer cidadão tem acesso fácil e direto às principais normas que regem a atuação do IFG.

Documentos Institucionais Revisão e Consolidação de Atos Normativos - Decreto 10.139/2019

Acesse os documentos do Instituto Federal de Goiás

 ESTATUTO	 REGIMENTO	PPPI PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL	 PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	CONSUP RESOLUÇÕES DO CONSUP
 PORTARIAS NORMATIVAS	 BOLETIM DE SERVIÇO	 RELATÓRIOS DE GESTÃO	 POLÍTICA DE COMUNICAÇÃO	 CALENDRÁRIOS
 POLÍTICA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	PDTI PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	PDA PLANO DE DADOS ABERTOS	 LEGISLAÇÃO ACADÊMICA	 CARTA DE SERVIÇOS AO CIDADÃO
 MANUAL DE REDAÇÃO OFICIAL DO IFG	 LOGOMARCAS, MANUAIS E IDENTIDADE VISUAL	 DOCUMENTOS EM CONSULTA PÚBLICA	PEI PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	 DOCUMENTOS EM CONSULTA PÚBLICA
PAT PLANO ANUAL DE TRABALHO				

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Fonte: Estatuto do IFG



PRÓ-REITORES E DIRETORES SISTÊMICOS

Diego Silva Xavier
Pró-Reitor de Administração

Maria Valeska Lopes Viana
Pró-Reitora de Ensino

Willian Batista dos Santos
Pró-Reitor de Extensão

Sandra Abadia Ferreira
**Pró-Reitora de Desenvolvimento
Institucional e Recursos Humanos**

Lorena Pereira de Souza Rosa
Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Tauã Carvalho de Assis
Diretor Executivo

Adriana Souza Campos
Diretora de Comunicação Social

Leandro Alexandre Freitas
Diretor de Tecnologia da Informação

DIRETORES-GERAIS DE CÂMPUS

Tiago Gomes de Araújo
Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas de Goiás

Kátia Cilene Costa Fernandes
Diretora-Geral do Câmpus Anápolis

Eduardo de Carvalho Rezende
Diretor-Geral do Câmpus Aparecida de Goiânia

Sandro Di Lima
Diretor-Geral do Câmpus Cidade de Goiás

Thiago Gonçalves Dias
Diretor-Geral do Câmpus Formosa

Adriana dos Reis Ferreira
Diretora-Geral do Câmpus Goiânia

Clebson Pereira Arruda
Diretor-Geral do Câmpus Goiânia Oeste

Luciano dos Santos
Diretor-Geral do Câmpus Inhumas

Marcos Antônio Arantes de Freitas
Diretor-Geral do Câmpus Itumbiara

Ruberley Rodrigues de Souza
Diretor-Geral do Câmpus Jataí

Reinaldo de Lima Reis Júnior
Diretor-Geral do Câmpus Luziânia

Maria Betânia Gondim da Costa
Diretora-Geral do Câmpus Senador Canedo

Andreia Alves do Prado
Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu

Reginaldo Dias dos Santos
Diretor-Geral do Câmpus Valparaíso de Goiás



PDI IFG 2019/2023

COMPROMISSOS

INSTITUCIONAIS



**CONGRESSO
INSTITUCIONAL 2018**

PRINCIPAIS AÇÕES
ENSINO

PRINCIPAIS AÇÕES
PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

PRINCIPAIS AÇÕES
EXTENSÃO

Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI-2019/2023)

Previstos na Lei nº 11.892/2008 e no Decreto nº 9.235/2017, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é um instrumento de Planejamento e Gestão que deve, à luz das reflexões institucionais previstas no Estatuto do IFG, estabelecer os objetivos e as metas institucionais, além de definir as ações estratégicas que devem ser desenvolvidas dentro de um horizonte de 5 (cinco) anos, a partir dos anseios da comunidade acadêmica.

Durante o ano de 2018, o IFG desenvolveu as 5 fases do II Congresso Institucional, com o objetivo de discutir o **Estatuto do IFG** (instrumento que define a Instituição a partir do reconhecimento de suas finalidades, características e objetivos), o **Projeto Político Pedagógico Institucional (PPPI)**, que deve ser apensado ao PDI, e o **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)**, para o período de 2019 a 2023, bem como construiu a agenda de debates sobre o **Regimento Geral do IFG**.

O II Congresso Institucional dividiu-se em duas grandes partes: na primeira parte, centenas de propostas foram direcionadas às unidades proponentes para que cada Comissão Local de Organização (CLO) organizasse debates locais, oportunidades nas quais as comunidades puderam qualificar as propostas apresentadas.

Concluídos os debates locais, todas as propostas aprovadas foram encaminhadas para a Comissão Central Sistematizadora (CCS) que, respeitando as deliberações das unidades, construiu os seis cadernos de votação que foram discutidos na segunda parte do Congresso Institucional, a qual reuniu 256 delegados, representantes dos discentes, dos docentes e dos técnicos administrativos das 15 unidades do IFG.



Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI-2019/2023)

A segunda parte do Congresso Institucional dividiu-se em cinco fases. Nas fases I e II, foram debatidas as propostas relacionadas ao Estatuto e ao Projeto Político Pedagógico Institucional (PPPI/IFG).

Seguindo o que previa a metodologia do Congresso Institucional, aprovada pela Resolução CONSUP/IFG nº 23/2017, de 18 de agosto de 2017, nas fases III e IV, os delegados do Congresso Institucional dividiram-se em quatro Grupos Temáticos de Trabalho Geral (GTTG): Gestão; Ensino; Pesquisa e Pós-Graduação; e Extensão.

Coube a cada GTTG analisar e qualificar as propostas apresentadas, excluindo as propostas julgadas improcedentes ou ajustando as propostas que poderiam ser melhor apresentadas à plenária final, que ocorreu na Fase V do Congresso Institucional 2018.

A partir dos cadernos de votação construídos pelos GTTG, observando-se a estrutura mínima do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), conforme estabelece o art. 21 do Decreto nº 9.235/2017, a CCS apresentou aos delegados do Congresso Institucional e a toda a comunidade acadêmica, o Caderno de Votações da Plenária PDI.

O Caderno de Votações foi debatido pelos delegados do Congresso Institucional e o resultado desse debate seguiu para o Consup/IFG, que em 10/12/2018 aprovou o novo PDI do IFG, que aponta os projetos prioritários para o período de 2019 a 2023.

Todas as informações (programação, relação de delegados, cadernos de propostas, vídeos das plenárias, entre outras) estão disponíveis em: www.ifg.edu.br/congressoinstitucional.



PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

ENSINO

1. ampliar o programa de bolsas de monitoria e aprimorar sua regulamentação;
2. propor e regulamentar o Programa de Educação Tutorial (PET) no IFG;
3. manter e fortalecer os Fóruns das Licenciaturas e os Fóruns da Educação de Jovens e Adultos;
4. criar o Fórum das Graduações e o Fórum dos Cursos Técnicos Integrados com o objetivo de discutir as concepções, as políticas e a legislação para esses níveis de ensino, bem como revisar os regulamentos acadêmicos;
5. tornar obrigatória a contratação de tradutores\intérpretes de Língua Brasileira de Sinais em cada um dos câmpus;
6. avançar na consolidação da Comissão Permanente de Políticas de Promoção da Igualdade Étnico-Racial (CPPIR) e do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), bem como criar comissões permanentes que garantam a promoção da plena igualdade nas relações de gênero e da proteção à livre manifestação de orientação sexual;



PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

ENSINO

7. implementar e consolidar a agenda de capacitação para os membros da comunidade acadêmica que atuam e/ou atuarão nos Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas;
8. criar políticas voltadas para o incentivo à promoção dos direitos humanos e à igualdade étnico-racial, garantindo a representação desses coletivos nas instâncias institucionais;
9. garantir a manutenção das disciplinas e dos conteúdos sobre a diversidade étnico-racial, a composição populacional brasileira e sobre as suas formas de produção de saberes;
10. fomentar a implantação do Núcleo dos Estudos Afrobrasileiros e Indígenas (NEABI) e do Núcleo de Estudos Afrodescendentes e Indígenas (NEADI), congregando professores, servidores técnico-administrativos, estudantes bolsistas e/ou voluntários, da comunidade interna e/ou externa;
11. regulamentar a natureza, as finalidades e as possibilidades de Terminalidade Específica;
12. prover a certificação intermediária aos estudantes dos cursos da Modalidade de Educação de Jovens e Adultos, conforme Projeto Pedagógico do Curso (PPC);

PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

ENSINO

13. incentivar a oferta de projetos integradores ou disciplinas integradoras previstas nos projetos pedagógicos dos cursos (PPCs), visando à interdisciplinaridade entre as diversas áreas do conhecimento;
14. incluir de forma transversal nos projetos pedagógicos dos cursos a discussão sobre educação alimentar e nutricional no processo de ensino e aprendizagem;
15. incentivar e viabilizar as atividades de intercâmbio e de integração com outros câmpus ou outras instituições nacionais ou estrangeiras que promovam a interação dos alunos com outras realidades;
16. elaborar regulamentação de reconhecimento institucional dos estudos realizados no exterior nos mais diferentes níveis e modalidades de ensino;
17. criar procedimentos relativos à mobilidade acadêmica internacional que considere o aproveitamento de disciplinas cursadas no exterior, apoiando a construção da política de internacionalização do IFG;
18. adotar medidas para promover a dupla diplomação de cursos do IFG;
19. regulamentar a oferta de disciplinas dos cursos semestrais em período letivo especial (verão ou inverno), não concomitante ao semestre letivo regular;



PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

ENSINO

20. fomentar e ampliar convênios com instituições regionais de modo que os estudantes possam cursar disciplinas e aproveitá-las em seu curso;
21. promover eventos culturais de incentivo à leitura;
22. planejar e organizar o processo de construção do Calendário Acadêmico do ano subsequente a partir do princípio da gestão democrática e da democracia participativa, reservando-se a Semana Pedagógica do início do segundo semestre, para a definição de seus princípios orientadores;
23. programar um calendário institucional que contemple datas comemorativas importantes para a Educação, como:
 - ✓ Dia Internacional da Mulher – 8 de março;
 - ✓ Dia Nacional de Combate ao Bullying e à Violência na Escola – 7 de abril;
 - ✓ Semana Nacional do Meio Ambiente – 1º de junho;
 - ✓ Dia Nacional do Meio Ambiente – 5 de junho;
 - ✓ Semana de Educação para a Vida – 27 de julho;
 - ✓ Dia Nacional do Cerrado – 11 de setembro;
 - ✓ Dia Nacional de Luta das Pessoas com Deficiência – 21 de setembro;
 - ✓ Dia Nacional da Leitura – 12 de outubro;
 - ✓ Dia Nacional da Consciência Negra – 20 de novembro e outras;

PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

ENSINO

24. implementar a curricularização da extensão com o desenvolvimento de pelo menos um projeto de extensão por curso, voltados para o atendimento de demandas de grupos sociais em estado de vulnerabilidade social, articulando, entre outros, projetos integradores de ensino e pesquisa, estágios e eventos, até 2021;
25. promover, até 2021, as devidas alterações e adequações nos projetos pedagógicos dos cursos, à luz das Diretrizes Institucionais para a Curricularização da Extensão;
26. criar um Programa de Apoio Pedagógico destinado a estudantes com dificuldades de aprendizagem e necessidades educativas específicas, composto por uma equipe multidisciplinar;
27. elaborar e efetivar o regulamento dos cursos de nível médio integrado em tempo integral;
28. elaborar e implementar diretrizes gerais que orientem o trabalho pedagógico com o currículo integrado;
29. criar um Grupo Permanente de Estudos sobre Currículo Integrado que problematize a educação integrada, no sentido de fomento dessa temática com servidores e coordenações de curso, vinculado ao Fórum dos Cursos Técnicos Integrados;



PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

ENSINO

- 30.** fomentar no interior do Fórum dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio a discussão em torno do tempo para integralização dos cursos ofertados pela Instituição, garantindo a troca e o debate das diferentes experiências vivenciadas no IFG e na rede de educação tecnológica;
- 31.** revisar e atualizar o regulamento de estágio, incluindo no novo regulamento a atenção às especificidades do estágio em cursos na área da saúde, nas licenciaturas e em outros que demandem análises específicas, sendo acompanhados pela Pró-Reitoria de Ensino e pelos departamentos de áreas acadêmicas dos câmpus;
- 32.** garantir a capacitação e a formação continuada dos servidores do IFG para atendimento aos membros da comunidade acadêmica com deficiências e/ou necessidades educacionais específicas;
- 33.** garantir curso de formação pedagógica para docentes graduados não licenciados, promovidos prioritariamente pela própria Instituição;

PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

ENSINO

- 34.** criar e implementar programa regular de formação continuada de servidores em questões de ordem didático-pedagógicas, especialmente voltado à educação profissional, que leve em consideração um levantamento anual feito pela Pró-Reitoria de Ensino sobre as necessidades formativas para o corpo docente do IFG e, com base nisso, propor cursos de formação que atendam às necessidades apresentadas;
- 35.** apoiar e fomentar projetos de ensino que atendam às necessidades de aprendizagem dos discentes;
- 36.** prever cotas específicas para alunos em situação de vulnerabilidade socioeconômica do câmpus nos editais destinados aos programas de bolsa e estágio remunerado não obrigatório, conforme total de vagas disponíveis;
- 37.** ofertar capacitação técnica pedagógica aos profissionais da educação das redes públicas de ensino por meio de:
- a) diálogo e parcerias permanentes com as diferentes redes de ensino;
 - b) projetos de extensão;
 - c) programas e projetos de iniciação à docência;
 - d) parcerias entre o IFG e as escolas campo de estágio das licenciaturas, entre outros;

PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

ENSINO

38. realizar convênios com as secretarias municipais e estaduais de educação com vistas a disponibilizar até 20% de vagas extras em cada curso de licenciatura para os docentes que atuam nas redes públicas de ensino, com edital de seleção próprio;
39. sensibilizar a comunidade acadêmica, estimulando e auxiliando a participação dos estudantes na tentativa de identificação de oportunidades/problemas, com o propósito de solucioná-los por meio de projetos de ensino, em articulação com a pesquisa e com a extensão, subsidiando práticas sustentáveis;
40. estabelecer política e programa de prevenção e de redução de danos associados ao uso de drogas; e
41. ampliar a complementação da formação acadêmica por meio da implementação, execução e avaliação de programas que visam à permanência e ao êxito dos estudantes, tais como: monitoria, estágio, programas de iniciação científica e extensão.

PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

1. manutenção dos Programas de Iniciação Científica e Tecnológica do IFG: Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica; Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas; Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação; Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica no Ensino Médio; Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica;
2. ampliação das vagas do Programa de Apoio à Produtividade em Pesquisa, do Programa Institucional de Bolsas de Qualificação de Servidores e do Programa de Apoio aos Núcleos de Estudo e Grupos de Pesquisa;
3. fortalecimento das redes de pesquisa por meio dos programas de Incentivo à Produção e Divulgação da Produção Científico-Tecnológica no IFG, contemplando o Programa Institucional de Incentivo à Participação em Eventos Científicos e Tecnológicos para Servidores, incentivo para os estudantes participarem em eventos científicos e tecnológicos e o apoio à Editora do IFG;

PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

4. divulgar os resultados das pesquisas para a comunidade por meio do fortalecimento da articulação com veículos locais de comunicação social e por meio de Ações de Extensão;
5. aumentar a visibilidade institucional de atuação como instituição de pesquisa, destinando verba institucional para divulgação de pesquisas e realizando parcerias para divulgação em massa;
6. estimular as atividades de pesquisa com foco nos problemas locais, identificando as demandas sociais locais e suas possíveis relações com as áreas de conhecimento específicas abarcadas por cada câmpus;
7. ampliar a visibilidade da produção científica, técnica e tecnológica com a manutenção e a criação de espaços de publicações na forma física e/ou eletrônica, sob a responsabilidade da Gerência de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão (Gepex) e da Editora do IFG;

PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

8. fomentar as pesquisas e a produção cultural associadas ao mundo do trabalho e vinculadas à formação totalizadora e integral do ser humano;
9. promover a participação dos docentes e dos servidores técnico-administrativos em educação, que cumpram os critérios da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes) e do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPQ), como orientadores nos cursos regulares e nos programas de pós-graduação;
10. reconhecer automaticamente os projetos de pesquisa com fomento externo na base de dados dos projetos de pesquisa do IFG para fins de auxílio e pontuação;
11. elaborar uma política institucional para editoração de periódicos;
12. criar resolução específica para os processos de internacionalização das pesquisas do IFG;

PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

- 13.** ampliar as parcerias para oferta de Mestrado Interinstitucional (MINTER) e Doutorado Interinstitucional (DINTER) aos servidores do IFG, a partir do levantamento das demandas institucionais, ofertando, quando o termo de convênio permitir, vagas desses cursos para professores das redes públicas de ensino;
- 14.** regulamentar e implementar Bolsa/Auxílio Pesquisador;
- 15.** garantir mecanismos para auxiliar a publicação de artigos científicos gerados pela pesquisa de seus servidores e estudantes;
- 16.** sensibilizar a comunidade acadêmica, estimulando e auxiliando a participação dos estudantes na tentativa de identificação de oportunidades/problemas, com o propósito de solucioná-los por meio de projetos de pesquisa, em articulação com o ensino e com a extensão, subsidiando práticas sustentáveis; e
- 17.** ampliar a complementação da formação acadêmica por meio da implementação, execução e avaliação de programas que visam à permanência e ao êxito dos estudantes, tais como: monitoria, estágio, programas de iniciação científica e extensão.



PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

EXTENSÃO

1. fortalecer a interação escola-mundo do trabalho, por meio das oportunidades de estágios e de realização de pesquisas de interesse comum por parte de servidores e estudantes do IFG, promovendo a capacitação profissional de servidores e a inserção dos estudantes no mundo do trabalho;
2. criar cooperativas sociais, e/ou escritórios modelo, e/ou empresas juniores, entre outras oportunidades, considerando as características das unidades;
3. implementar pelo menos uma ação de extensão, necessariamente articulada com as demandas sociais, que tenha relação com ensino e/ou pesquisa em cada curso dos câmpus, em cada ano de vigência do PDI;
4. fomentar, no mínimo, duas ações de extensão classificadas em edital, com pagamento de bolsas com o orçamento do câmpus;

PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

EXTENSÃO

5. garantir via edital da Pró-Reitoria de Extensão (Proex), no mínimo, duas ações de extensão por campus;
6. garantir a linha temática “meio ambiente” nos editais de extensão;
7. divulgar os resultados das pesquisas para a sociedade por meio de ações de extensão;
8. ampliar, a partir de 2019, o número de parcerias com universidades; agências de fomentos; empresas nacionais e internacionais; entidades públicas, como prefeituras e estado; movimentos sociais e coletivos; entidades; cooperativas; e demais organismos, assegurado o caráter público e o interesse social;
9. consolidar o Portal de Egressos e realizar o Encontro Anual de Egressos em cada campus do IFG, como parte da Política de Acompanhamento do Egresso;

PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

EXTENSÃO

10. realizar encontros ou outras atividades, com os empresários locais, com o setor público e com as organizações da sociedade civil para apresentação da Instituição em cada câmpus;
11. rediscutir o Regulamento da Assistência Estudantil do IFG, considerando a possibilidade de destinar os auxílios ociosos, decorrentes da evasão dos alunos, para os demais estudantes do câmpus;
12. garantir ações relacionadas à promoção dos direitos humanos e à igualdade étnico-racial, em cada câmpus, e institucionalmente, por meio da aproximação e da participação das organizações da sociedade civil (conselhos, associações, fóruns, comunidades quilombolas e/ou indígenas, entre outras), assegurando a realização do Encontro de Culturas Negras anualmente;

PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

EXTENSÃO

13. realizar ações de acompanhamento para estudantes negros, indígenas e quilombolas, implementado por equipe multidisciplinar, capacitada para dar tratamento à questão étnico-racial, sob responsabilidade da pró-reitoria responsável pela assistência estudantil;
14. adequar qualitativa e quantitativamente os quadros de profissionais das coordenações de assistência estudantil, das coordenações de apoio pedagógico ao discente e dos núcleos de atendimento às pessoas com necessidades específicas (psicólogos, pedagogos, assistentes sociais, intérpretes e outros) em todos os câmpus, de forma a garantir o adequado atendimento aos acadêmicos, bem como garantir ambiente adequado para atendimento do Programa de Apoio Psicossocial da Política de Assistência Estudantil do IFG;
15. criar condições para coletar, analisar e realizar pesquisas de dados relevantes à Pró-Reitoria de Extensão (Proex), sistematizá-los e divulgá-los juntamente com suporte técnico da pesquisa e do ensino;

PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

EXTENSÃO

- 16.** realizar diagnóstico institucional da situação socioeconômica dos estudantes do IFG, juntamente com os dados da Política de Permanência e Êxito, a fim de criar parâmetros para melhor atender ao estudante no que se refere à distribuição e ao valor do recurso por programa, bem como definir os programas necessários;
- 17.** vincular as ações da Comissão Permanente em Assistência Estudantil do IFG (CPAE/IFG) às atividades de ensino, pesquisa e extensão e à Política de Permanência e Êxito;
- 18.** criar documentos orientadores para nortear os procedimentos e a execução dos programas da Política de Assistência Estudantil (PAE) do IFG, bem como para promover a avaliação e o acompanhamento permanente dessa política;
- 19.** avaliar anualmente, a partir da vigência do PDI 2019/2023, a destinação de recursos da Instituição, a fim de propor e compor os dados orçamentários do IFG, bem como acompanhar o cumprimento do Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES);



PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

EXTENSÃO

20. implantar e consolidar a utilização do recurso, bem como demais diretrizes, do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) nos câmpus, de acordo com a Lei nº 11.947/2009 e suas resoluções até 2021;
21. orientar estudantes com necessidades de saúde ou alimentares especiais para uso de restaurantes estudantis, cantinas escolares ou outros equipamentos visando à inclusão, à Segurança Alimentar e Nutricional, à defesa do direito de se alimentar, à saúde e à melhoria da qualidade de vida;
22. ampliar, durante a vigência do PDI 2019/2023, a oferta de cursos de extensão nas modalidades de cursos livres, formação inicial, formação continuada, de oferta não regular, com o objetivo de atender à demanda de capacitação, de aperfeiçoamento, de especialização e de atualização de profissionais, em todos os níveis de escolaridade;

PRINCIPAIS AÇÕES PREVISTAS PELAS ÁREAS FINALÍSTICAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDI 2019/2023

EXTENSÃO

23. implementar pelo menos um curso por ano de formação inicial ou formação continuada, concebidos na perspectiva da formação integrada, por câmpus;
24. criar um Centro Cultural do IFG, vinculado à Pró-Reitoria de Extensão (Proex);
25. sensibilizar a comunidade acadêmica, estimulando e auxiliando a participação dos estudantes na tentativa de identificação de oportunidades/problemas, com o propósito de solucioná-los por meio de projetos de extensão, em articulação com a pesquisa e com o ensino, subsidiando práticas sustentáveis; e
26. ampliar a complementação da formação acadêmica por meio da implementação, execução e avaliação de programas que visem à permanência e ao êxito dos estudantes, tais como: monitoria, estágio, programas de iniciação científica e extensão.

Fonte: PDI IFG 2019/2023

MODELO DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

GESTÃO DE RISCOS NO IFG

COMITÊ DE GOVERNANÇA,
RISCOS E CONTROLES

CLASSIFICAÇÃO
DOS TIPOS DE RISCOS

GESTÃO DE RISCOS NO IFG

O Comitê de Governança, Riscos e Controles no âmbito do IFG é responsável pela elaboração e implementação da Política de Gestão de Riscos na Instituição.

De caráter consultivo, possui a seguinte composição: Reitor, Diretor Executivo da Reitoria, pró-reitores, diretores-gerais de câmpus e responsável pela área de Desenvolvimento Institucional. Também conta com o assessoramento da Auditoria Interna do IFG.

Considerando que todos os diretores de unidades e pró-reitores fazem parte do Comitê de Governança, Riscos e Controles, optou-se por constituir o Subcomitê, com o fito de dar mais agilidade às ações executivas relacionadas a Riscos e Controles.

Conforme a Política de Gestão de Riscos do IFG, instituída pela Resolução Consup/IFG nº 124/2022, o Subcomitê de Governança, Riscos e Controles é um órgão de caráter consultivo ao qual compete:

subsídio para a tomada de decisões da alta gestão;

revisão e melhoramento dos processos institucionais;

OBJETIVOS

indução à reflexão crítica das equipes em relação aos processos executados;

redução do desperdício de recursos.

ART. 19. COMPETE AO SUBCOMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLES:

I - avaliar e propor atualizações de implementação da Gestão de Riscos, bem como da Integridade, considerando os contextos externo e interno;

II - apreciar a proposta de metodologia de gestão de riscos e suas revisões, propondo alterações e emitindo parecer para subsídio à tomada de decisões do Comitê de Governança, Riscos e Controles;

III - propor os níveis de apetite de risco dos processos organizacionais após discussão e análise;

IV - propor a periodicidade máxima do ciclo do processo de gerenciamento de riscos e integridade, com posterior avaliação e aprovação por parte do Comitê de Governança, Riscos e Controles;

V - avaliar as respostas aos riscos levantados e as respectivas sugestões de tratamento do risco a serem implementadas para subsídio à tomada de decisões do Comitê de Governança, Riscos e Controles;

VI - apontar requisitos funcionais necessários para a definição da ferramenta de tecnologia necessária ao processo de gerenciamento de riscos;

VII - propor capacitação continuada em gestão de riscos e mapeamento de processos aos servidores do IFG;

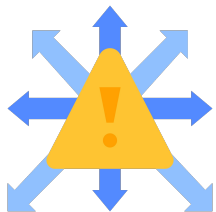
VIII - avaliar o desempenho da gestão de riscos objetivando a sua melhoria contínua;

IX - avaliar e propor indicadores de desempenho para a gestão de riscos, alinhados aos indicadores de desempenho do IFG e submeter ao Comitê de Governança, Riscos e Controles para implementação; e

X - auxiliar a estruturação, a execução e o monitoramento do Programa de Integridade, fomentando o apoio institucional e o relacionamento entre as partes interessadas tendo como premissa o desenvolvimento contínuo dos servidores.

ESTRUTURA METODOLÓGICA DO TRABALHO DO COMITÊ

A estrutura traz sete etapas, sendo a primeira e a sétima perenes, pois acompanham as outras cinco durante todo o processo.



A comunicação e o monitoramento são processos contínuos e extremamente relevantes para o alcance dos objetivos e para a eficácia da metodologia de gestão de riscos do IFG.

CLASSIFICAÇÃO DOS TIPOS DE RISCOS



OPERACIONAL

Eventos que podem comprometer as atividades do IFG, normalmente associados a falhas, deficiência ou inadequação de processos internos, pessoas, infraestrutura e sistemas, afetando o esforço da gestão quanto à eficácia e à eficiência dos processos organizacionais.



CONFORMIDADE

Eventos que podem afetar o cumprimento de leis e regulamentos aplicáveis, ou de eventos derivados de alterações legislativas ou normativas que podem comprometer as atividades do IFG.



ORÇAMENTÁRIO

Eventos que podem comprometer a capacidade de o IFG contar com os recursos orçamentários e financeiros necessários à realização de suas atividades, ou eventos que possam comprometer a própria execução orçamentária, como atrasos no cronograma de licitações.



IMAGEM

Eventos que podem comprometer a confiança da sociedade em relação à capacidade de o IFG cumprir sua missão institucional, interferindo diretamente na imagem do órgão.



INTEGRIDADE

Eventos que podem afetar a probidade da gestão dos recursos públicos e das atividades da organização, causados pela falta de honestidade e por desvios éticos.

MODELO DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES DO IFG



AUDITORIA EXTERNA

ÓRGÃO REGULADOR (MEC)

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA AUDITORIA INTERNA

As atividades da Unidade de Auditoria Interna do IFG foram executadas em conformidade com o Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT) do exercício de 2022. Os resultados decorrentes dos trabalhos de auditoria foram apresentados no Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna (RAINT) publicado no site oficial do IFG que pode ser acessado em: <https://www.ifg.edu.br/attachments/article/17272/RAINT-%20Exerc%C3%ADcio%20-%202022..pdf>



MODELO GERAL DE GOVERNANÇA




INSTITUTO
FEDERAL
Goiás

MODELO DE GOVERNANÇA

O modelo de governança do IFG reflete tanto a parte de governança propriamente dita, como a estrutura da gestão em níveis tático e operacional.

GESTÃO ESTRATÉGICA	INSTÂNCIAS INTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA	GESTÃO TÁTICA/ OPERACIONAL	INSTÂNCIA INTERNA DE APOIO À GOVERNANÇA	INSTÂNCIAS EXTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA
<p>ALTA ADMINISTRAÇÃO:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Conselho Superior;✓ Colégio de Dirigentes;✓ Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão;✓ Gabinete da Reitoria.	<p>COMISSÕES PERMANENTES:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Comissão Própria de Avaliação;✓ Comissão de Ética;✓ Comissão Permanente de Pessoal Docente;✓ Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos;✓ Comissão Permanente de Políticas Públicas de Igualdade Racial do IFG. <p>COMITÊS PERMANENTES:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Comitê de Governança Digital;✓ Comitê Gestor da Segurança da Informação e das Comunicações;✓ Comitê de Ética em Pesquisa;✓ Comitê de Governança, Riscos e Controles.	<p>INSTÂNCIAS NA REITORIA</p> <ul style="list-style-type: none">✓ pró-reitorias;✓ diretorias sistêmicas. <p>INSTÂNCIAS NOS CÂMPUS:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ diretorias-gerais;✓ gerências de ensino/departamentos de áreas acadêmicas;✓ gerências de pesquisa e extensão;✓ diretorias de administração;✓ coordenações de curso.	<ul style="list-style-type: none">✓ Auditoria Interna (Audin);✓ Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (APDI);✓ Serviço de Informação ao cidadão (SIC).	<p>ÓRGÃOS EXTERNOS:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Procuradoria Federal (AGU);✓ Controladoria-Geral da União (CGU);✓ Tribunal de Contas da União (TCU);✓ Diretoria de Desenvolvimento da Rede Federal (DDR/Setec/MEC)✓ Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec/MEC)✓ Ministério da Educação (MEC).



ESTRUTURA INTERNA DE GOVERNANÇA E O APOIO À CAPACIDADE DE GERAR VALOR

Síntese da inter-relação entre a estrutura de governança e a cadeia de valor



MISSÃO

Promover a educação pública, gratuita e de qualidade socialmente referenciada, a ciência, o desenvolvimento sustentável, a tecnologia e a inovação por meio da formação para a cidadania

VISÃO DE FUTURO

Consolidar-se como espaço democrático de transformação social, tornando-se referência nacional e internacional na formação profissional, na inovação e no atendimento às demandas da sociedade

VALORES

Igualdade, inclusão e respeito à diversidade • Desenvolvimento Sustentável • Desenvolvimento local e regional, diálogo com a sociedade • Autonomia institucional • Transparência pública e gestão democrática e participativa • Indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão • Currículo integrado • Formação humana integral, emancipadora e cidadã • Democratização da sociedade • Justiça social • Dignidade humana

RESULTADOS

1 Educação profissional, científica, tecnológica, pública, gratuita, inclusiva e de qualidade socialmente referenciada em todos os níveis e modalidades

2 Desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional

PROCESSOS INTERNOS

3 Consolidar o Currículo Integrado

4 Ampliar as ações de extensão, com foco no desenvolvimento regional e considerando os planos locais de extensão

5 Integrar as ações de ensino, pesquisa e extensão

6 Fomentar e apoiar a pesquisa, a transferência de tecnologias e o desenvolvimento de soluções inovadoras

7 Implementar a cultura do planejamento com foco em resultados e monitorar os indicadores previstos nos instrumentos de planejamento governamental

8 Fortalecer a permanência e o êxito escolar, e integrar as políticas afirmativas, políticas de inclusão e de assistência estudantil

9 Intensificar a acessibilidade no IFG

10 Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional

11 Estruturar e fortalecer a rede de relacionamentos e parcerias com os setores público, privado, nacional e internacional

12 Promover um espaço educacional democrático que garanta a participação de toda a comunidade interna e externa

13 Orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural do território

14 Promover a Qualificação e a Capacitação de seus servidores

15 Consolidar e modernizar a infraestrutura física e tecnológica da Instituição, garantindo as condições adequadas ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas

16 Otimizar a gestão de recursos e ampliar a captação

17 Incentivar a preservação do patrimônio sociocultural da região de influência de cada câmpus

INFRAESTRUTURA E APRENDIZAGEM

NOSSO CAPITAL

FORÇA DE TRABALHO

1122 Docentes

855 Técnicos Administrativos

ORÇAMENTO EXECUTADO

R\$ 51.918.582,22
em Custeio

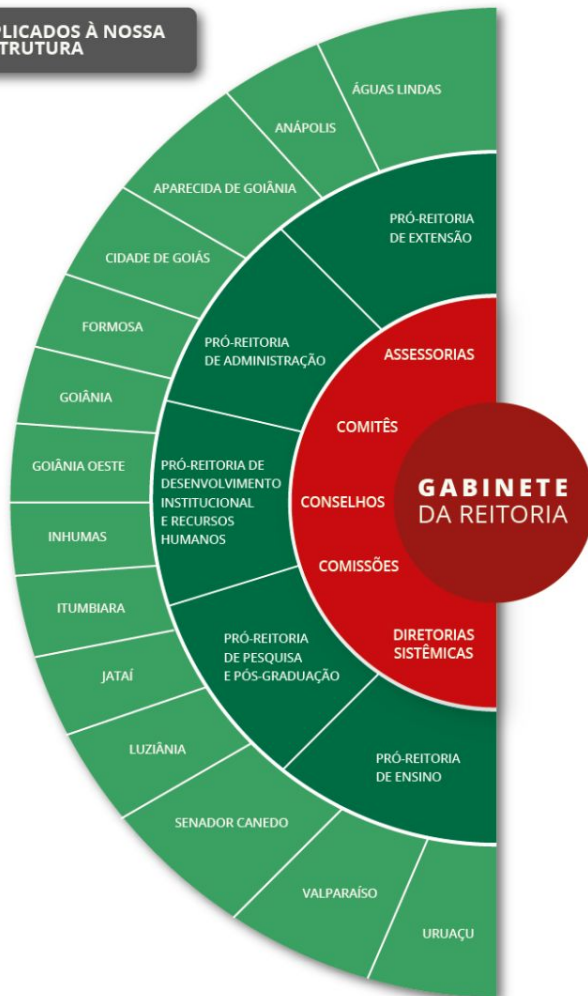
R\$ 12.703.556,69
em Investimento

R\$ 10.700.150,00
em Assistência Estudantil*

R\$ 195.000,00
em Capacitação

*A fim de viabilizar todas as ações de Assistência Estudantil, parte dos recursos da AO20RL são redirecionados para complementar o recurso previsto na AO2994

APLICADOS À NOSSA ESTRUTURA



NOSSOS RESULTADOS

ENSINO

117 Cursos
14 Unidades Acadêmicas
12 Polos EaD

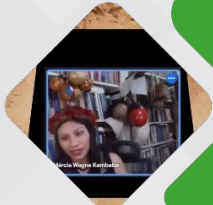
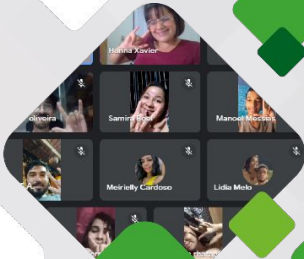
PESQUISA

253 Bolsas de Iniciação Científica
42 Concluintes em Cursos PGLS
25 Concluintes em Cursos PGSS
13 Obras publicadas pela Editora IFG

EXTENSÃO

172 Ações de Extensão realizadas
2.625 Pessoas envolvidas (Servidores, Estudantes e Bolsistas)
R\$ 358.145,00 Investidos
29.755 Pessoas atendidas

TRANSPARÊNCIA E COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE




INSTITUTO
FEDERAL
Goiás

MECANISMOS DE TRANSPARÊNCIA

- ✓ Plano de Dados Abertos
- ✓ Boletim de Serviço
- ✓ Boletim de Divulgação
- ✓ Portal do IFG
- ✓ Perfis e páginas oficiais do IFG nas mídias sociais
- ✓ IFG Notícias
- ✓ Clipping da Educação
- ✓ Simplifique
- ✓ Portal da Transparência e Prestação de Contas do IFG (<https://www.ifg.edu.br/transparencia>)
- ✓ Prestação de Contas da Unidade Jurisdicionada
- ✓ Atos do Conselho Superior (Consup)
- ✓ Atos do Colégio de Dirigentes (Codir)
- ✓ Atos do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Conepex)
- ✓ Conselho de Câmpus (Concâmpus)
- ✓ Serviço de Informação ao Cidadão (SIC)
- ✓ Ouvidoria
- ✓ IFG Digital (<http://www.ifg.edu.br/ifgdigital>)



PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE



CARTA DE SERVIÇOS AO CIDADÃO

- ✓ Informar quais serviços são prestados pela unidade.
- ✓ Assumir compromissos e padrões de qualidade de atendimento ao público.



OUIDORIA

- ✓ Administrar as manifestações dos cidadãos, cuidando dos encaminhamentos, dos prazos e da qualidade das respostas enviadas.



SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO (SIC)

- ✓ Atender e orientar o público quanto aos pedidos de acesso à informação.
- ✓ Administrar os pedidos, os encaminhamentos, os prazos e a qualidade das respostas enviadas aos cidadãos.



COMISSÃO DE ÉTICA

- ✓ Atuar na apuração de denúncias de desvios de conduta ética imputadas aos servidores.
- ✓ Estratégias voltadas para o cumprimento de sua finalidade prioritariamente educativa e preventiva.



CANAIS OFICIAIS

- ✓ IFG no Twitter: **IFG_Goias**
- ✓ IFG no Facebook: **IFG.official**
- ✓ IFG no Instagram: **ifg_oficial**
- ✓ IFG no YouTube: **ifgoficial**
- ✓ Site oficial: www.ifg.edu.br
- ✓ e-mails institucionais

CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

O SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO (SIC)

O Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) é a instância de efetivação do acesso à informação pública, que atende ao disposto no art. 9º, inciso I, da Lei nº 12.527/2011 e no art. 9º do Decreto nº 7.724/2012.

O acesso à Informação, além de um direito garantido na Constituição brasileira, é também importante ferramenta de controle social na administração pública, de transparência, de prevenção e combate à corrupção e de fortalecimento da cidadania e da democracia.

O IFG disponibiliza em seu site informações sobre o Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), apresentando formas de contato e esclarecimentos sobre como proceder para solicitar uma informação relativa à Instituição. Também estão disponibilizados formulários de reclamação e de recursos para pessoa física e pessoa jurídica e o rol de informações classificadas e desclassificadas e seu relatório de atividades. O SIC do IFG recebe pedidos de informação por meio da Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação (Fala.BR) da Controladoria-Geral da União (CGU) e presta esclarecimentos presencialmente e via telefone.

DADOS DO SIC/IFG NO PAINEL DA LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO (LAI)

O Painel da Lei de Acesso à Informação (LAI) apresenta informações sobre números de pedidos e recursos, cumprimento de prazos, perfil dos solicitantes, transparência ativa, entre outros, cujos dados são extraídos da Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação (Fala.BR), disponível em: <http://paineis.cgu.gov.br/lai/index.htm>



CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Tipos de manifestação

O Poder Executivo Federal dispõe ao cidadão a plataforma FalaBR. Trata-se de uma ferramenta segura e eficiente de recebimento e tratamento de manifestações que permite ao cidadão o seu acompanhamento, por meio do site: <https://falabr.cgu.gov.br/publico/Manifestacao/SelecionarTipoManifestacao.aspx?ReturnUrl=%2f>



CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Serviço de Informação ao Cidadão - SIC

Em 2022, o IFG recebeu 205 pedidos de informação por meio da Plataforma Fala.BR, diversos atendimentos telefônicos, além de atendimentos presenciais, os quais não puderam ser contabilizados pela ausência de uma ferramenta específica e também não puderam ser registrados no Fala.BR, pois os cidadãos não forneceram os dados para cadastramento.



SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO (SIC)

Eficiência do IFG na concessão das respostas

STATUS DOS PEDIDOS



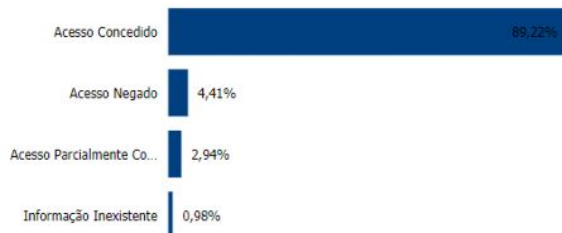
A resposta fornecida atendeu plenamente ao seu pedido?



A resposta fornecida foi de fácil compreensão?



TIPO DE RESPOSTA AOS PEDIDOS



TEMPO MÉDIO DE RESPOSTA

10,86 dias

Tempo médio de resposta aos pedidos de acesso à informação.

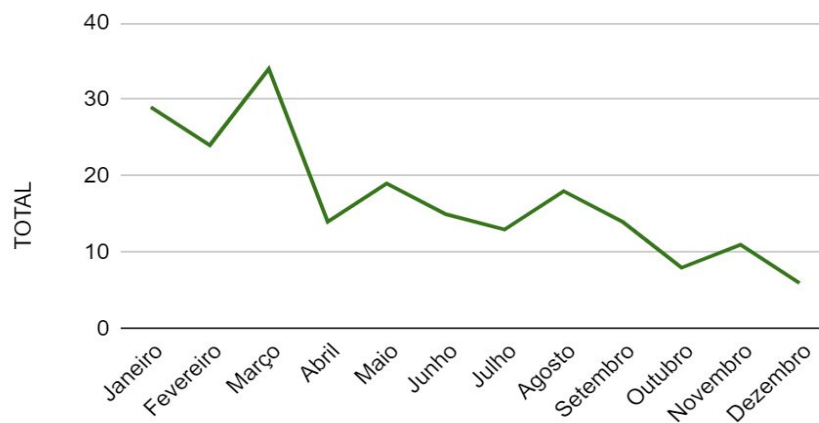
SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO (SIC)

PEDIDOS DE ACESSO À INFORMAÇÃO POR MÊS - PLATAFORMA FALA.BR

2022	TOTAL
Janeiro	29
Fevereiro	24
Março	34
Abril	14
Maio	19
Junho	15
Julho	13
Agosto	18
Setembro	14
Outubro	8
Novembro	11
Dezembro	6
TOTAL	205

Fonte: Painel de Acesso à Informação/CGU

PEDIDOS DE INFORMAÇÃO POR MÊS EM 2022

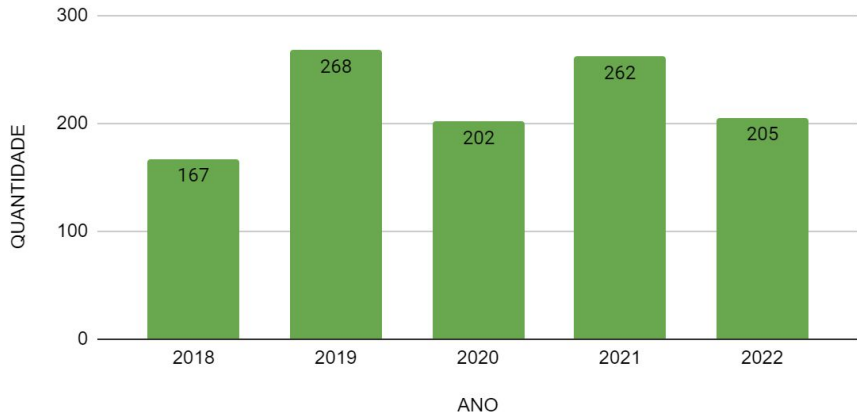


SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO (SIC)

HISTÓRICO DE PEDIDOS DE ACESSO À INFORMAÇÃO RECEBIDOS NOS ÚLTIMOS 5 ANOS (e-SIC + Fala BR)

ANO	2018	2019	2020	2021	2022
QUANTIDADE	167	268	202	262	205

QUANTIDADE DE PEDIDOS DE ACESSO À INFORMAÇÃO NOS ÚLTIMOS ANOS



OUVIDORIA

ESTRUTURAÇÃO

A Ouvidoria do IFG é a instância responsável por acolher e encaminhar manifestações e reivindicações da comunidade interna e externa, com atuação em todos os câmpus e setores da Instituição, visando à melhoria dos processos institucionais e ao aperfeiçoamento dos processos democráticos com transparência.

A Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação (Fala.BR) é o canal para registro das manifestações para o IFG. Está disponível no endereço eletrônico: <https://falabr.cgu.gov.br>. Os tipos de manifestações recebidas são: denúncia, elogio, reclamação, solicitação, sugestão e simplifique. O cidadão também pode ser atendido presencialmente na sala da Ouvidoria, localizada na Reitoria do IFG, com registro posterior da manifestação no Fala.BR.

No ano de 2022, a Ouvidoria do IFG passou por transição na Gestão mantendo o compromisso de garantir a qualidade do atendimento e aperfeiçoar os serviços prestados ao cidadão.

OUVIDORIA

ATUAÇÃO DA OUVIDORIA

- Em 2022, visando atender às expectativas da Comunidade Acadêmica, à necessidade de atualização profissional e ao cumprimento das metas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) a Ouvidoria realizou as seguintes capacitações: Programa de Formação Continuada em Ouvidoria, pela Ouvidoria-Geral da União (OGU); Certificação em Ouvidoria e Pluralidade e Inclusão no Serviço Público, pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP); Formação em Gestão do Conflito em Instituições Federais de Ensino Superior, pela Universidade Federal de Goiás (UFG); e participou do VI Seminário Goiano de Ouvidorias Públicas, pela Controladoria Geral do Estado de Goiás.

- Foram realizadas reuniões com a Gestão do IFG para apresentar o relatório das manifestações que, após análise, podem auxiliar nas estratégias para melhoria da prestação de serviços ao usuário visando à sua plena satisfação.

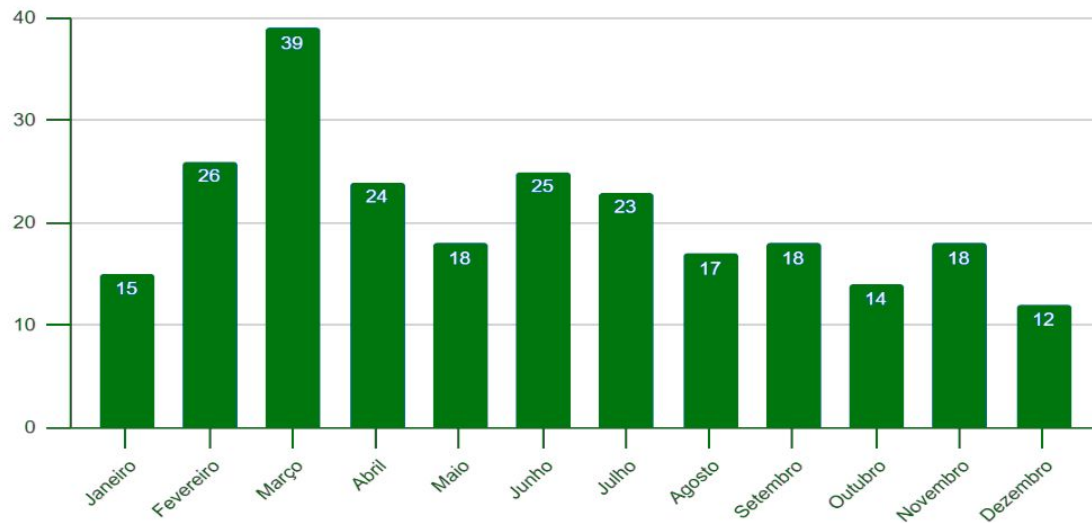
- Foram cumpridas as etapas previstas no cronograma de implementação do 1º Ciclo Integral de Avaliação de Maturidade em atendimento à determinação da Controladoria-Geral da União (CGU): publicado o Plano de Ação do Modelo de Maturidade em Ouvidoria Pública (MMOuP) com previsão das ações a serem realizadas para alcançar o nível alvo de maturidade indicado pela Ouvidoria do IFG. Após a verificação e a validação realizada pela CGU, foram feitos ajustes dos níveis de maturidade/evidências do preenchimento da autoavaliação.

- A Ouvidoria compõe o Grupo de Trabalho de reformulação da Carta de Serviços ao Cidadão.



OUVIDORIA

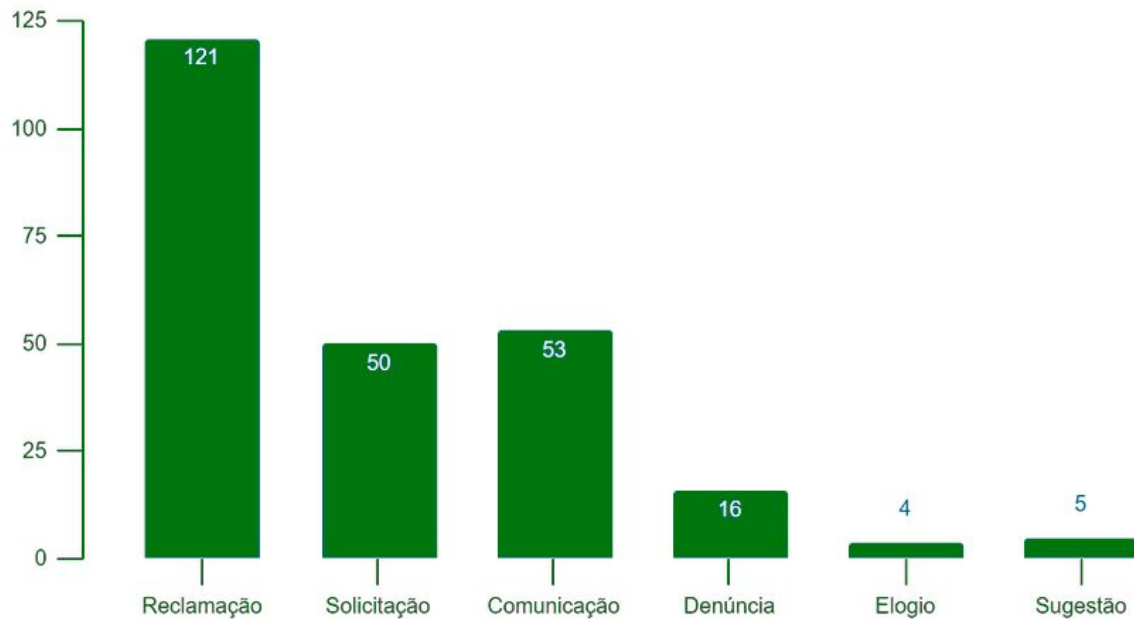
DETALHAMENTO MENSAL DAS MANIFESTAÇÕES RECEBIDAS QUE FORAM TRATADAS E RESPONDIDAS



Fonte: Planilhas de Controle da Ouvidoria IFG

OUVIDORIA

Tipo de Manifestação



Fonte: Planilhas de Controle da Ouvidoria IFG

Obs: 28 manifestações foram arquivadas, pois conforme recomendação da Ouvidoria Geral da União, este é o destino de denúncias vazias, cujo se reserva a conteúdo calunioso, difamatório ou injurioso.



OUVIDORIA

PRINCIPAIS ASSUNTOS DEMANDADOS À OUVIDORIA

ASSUNTO DEMANDADO	QUANTIDADE
Atuação Docente e Ensino	70
Gestão de Pessoas	25
Documentos, Certificados	29
Elogios e Sugestões	9
Processos Seletivos	25
Manutenção, Licitações, Estacionamento, e Uso de Espaço	15
Concurso, Processo Seletivo Professor Substituto	14
Pagamentos	9
Conduta Discente	2
Conduta Servidor	17
Matrícula	8
Dados Abertos	9
COVID-19	14

Fonte: Planilhas de Controle da Ouvidoria IFG



OUVIDORIA

INSTÂNCIA DEMANDADA	QUANTIDADE
Proen	23
PROPPG	3
PRODIRH	32
Proad	5
Proex	2
Câmpus Goiânia	58
Câmpus Goiânia Oeste	7
Câmpus Luziânia	6
Câmpus Valparaíso de Goiás	6
Câmpus Anápolis	4
Câmpus Aparecida de Goiânia	13
Câmpus Jataí	7
Câmpus Uruaçu	6
Câmpus Formosa	16
Câmpus Inhumas	1
Câmpus Águas Lindas de Goiás	11
Câmpus Cidade de Goiás	6
Câmpus Senador Canedo	4
Câmpus Itumbiara	11
Gabinete da Reitoria	9
SIC (Encaminhado)	49
Instituto Federal Goiano (Encaminhado)	25
Outras	19
TOTAL	323

Fonte: Planilhas de Controle da Ouvidoria IFG

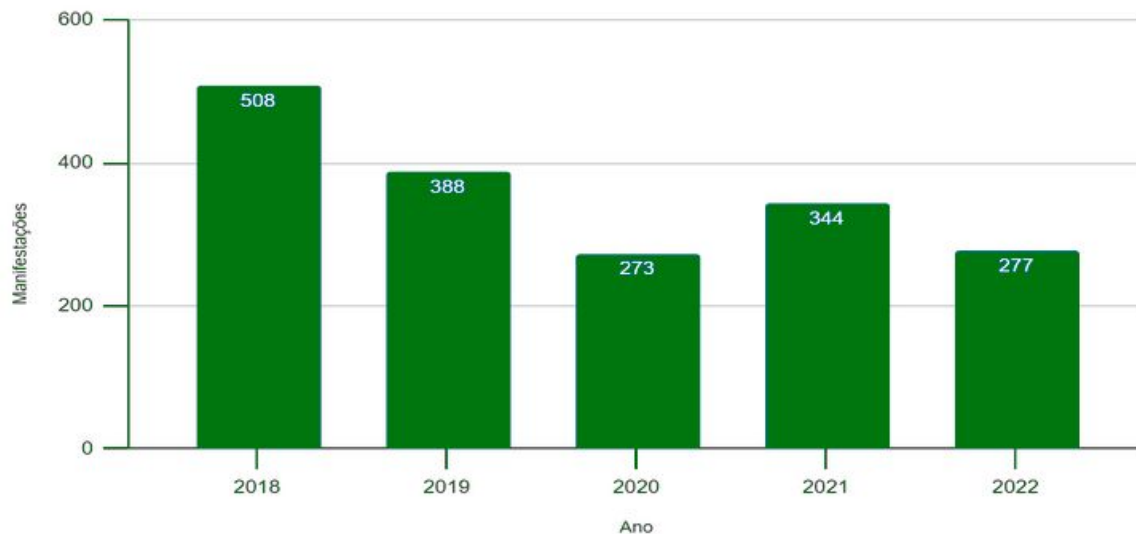
INSTÂNCIAS DEMANDADAS PELA OUVIDORIA

Tabela - Quantitativo de manifestações por instância demandada



OUVIDORIA

GRÁFICO - QUANTITATIVO DE MANIFESTAÇÕES POR ANO



Fonte: Planilhas de Controle da Ouvidoria IFG.

RESULTADOS GERAIS DA INSTITUIÇÃO


INSTITUTO
FEDERAL
Goiás



MONITORAMENTO DOS INDICADORES PREVISTOS NO ACÓRDÃO TCU PLENÁRIO Nº 612/2021



DADOS SOBRE AS
MATRÍCULAS

EFICIÊNCIA ACADÊMICA

CUSTOS OPERACIONAIS

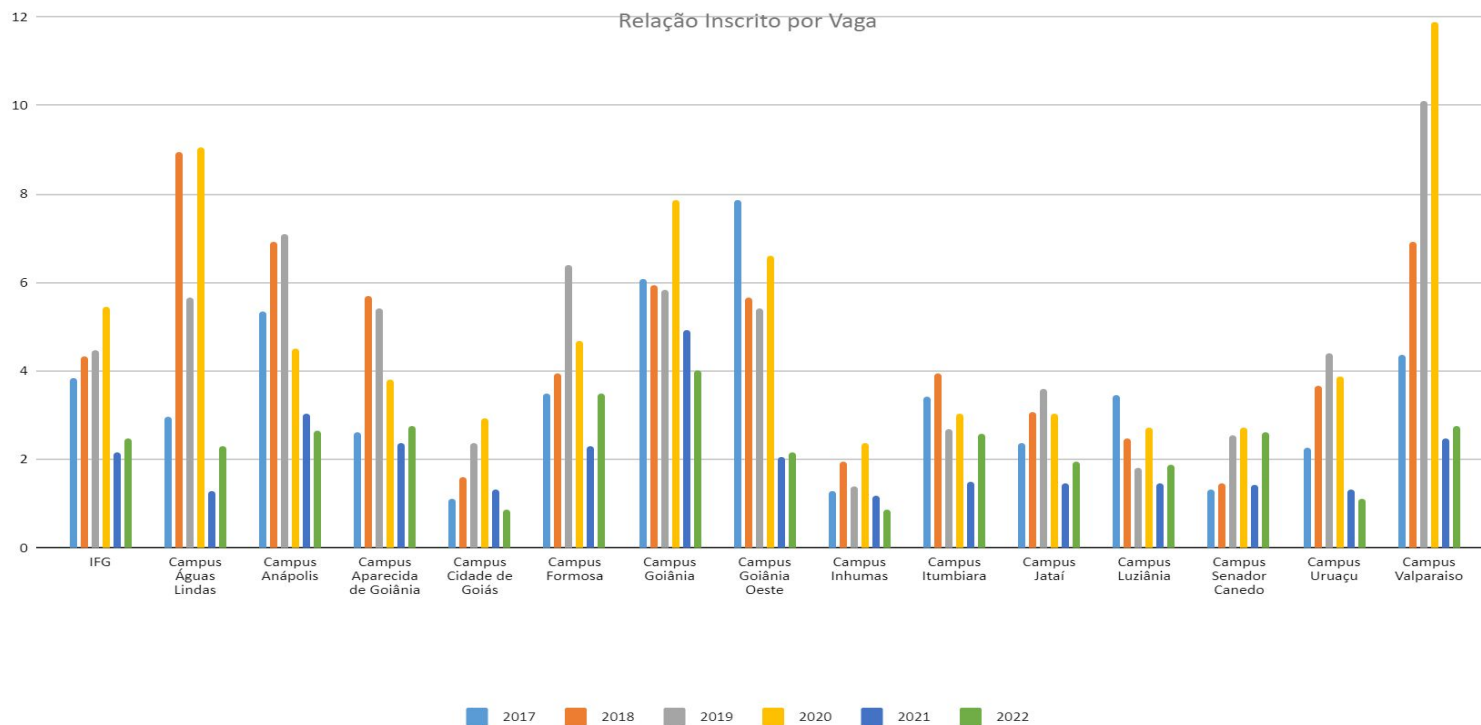
MONITORAMENTO DOS INDICADORES

O Acórdão TCU Plenário nº 612/2021 disciplina as exigências do marco legal aplicável à atuação da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e à dinâmica de atuação dessas entidades, conforme descrição abaixo, sem prejuízo de que sejam introduzidos novos indicadores:

- 9.1.1. relação de inscritos por vagas;
- 9.1.2. ingressantes e matrículas;
- 9.1.3. conclusão por ciclo;
- 9.1.4. eficiência acadêmica por ciclo;
- 9.1.5. retenção por ciclo;
- 9.1.6. matrícula/professor;
- 9.1.7. titulação docente;
- 9.1.8. gasto corrente por matrícula;
- 9.1.9. gastos com pessoal;
- 9.1.10. gastos com outros custeios;
- 9.1.11. gastos com investimentos; e
- 9.1.12. informações de matrículas por cor/renda.

MONITORAMENTO DOS INDICADORES

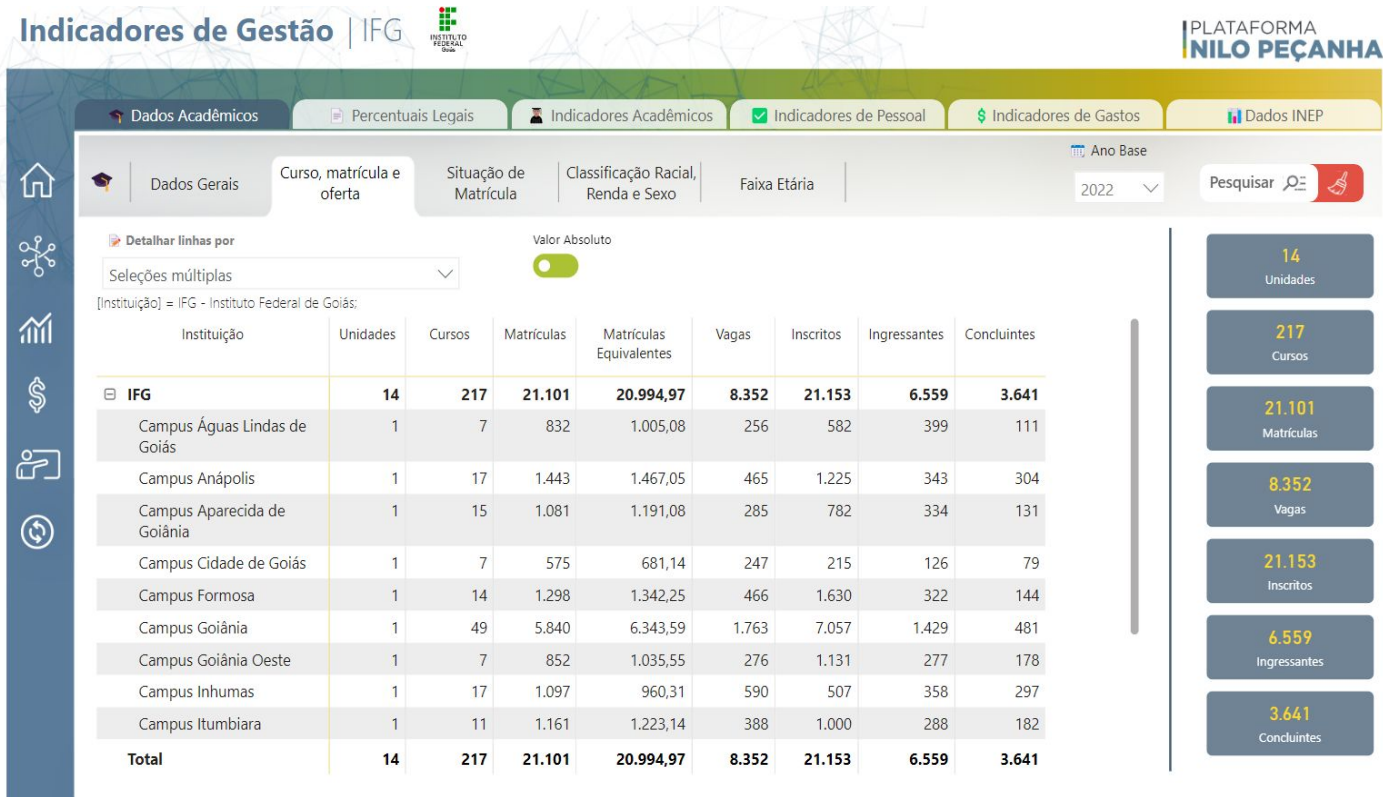
Relação de inscritos por vagas (RIV)



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha

MONITORAMENTO DOS INDICADORES

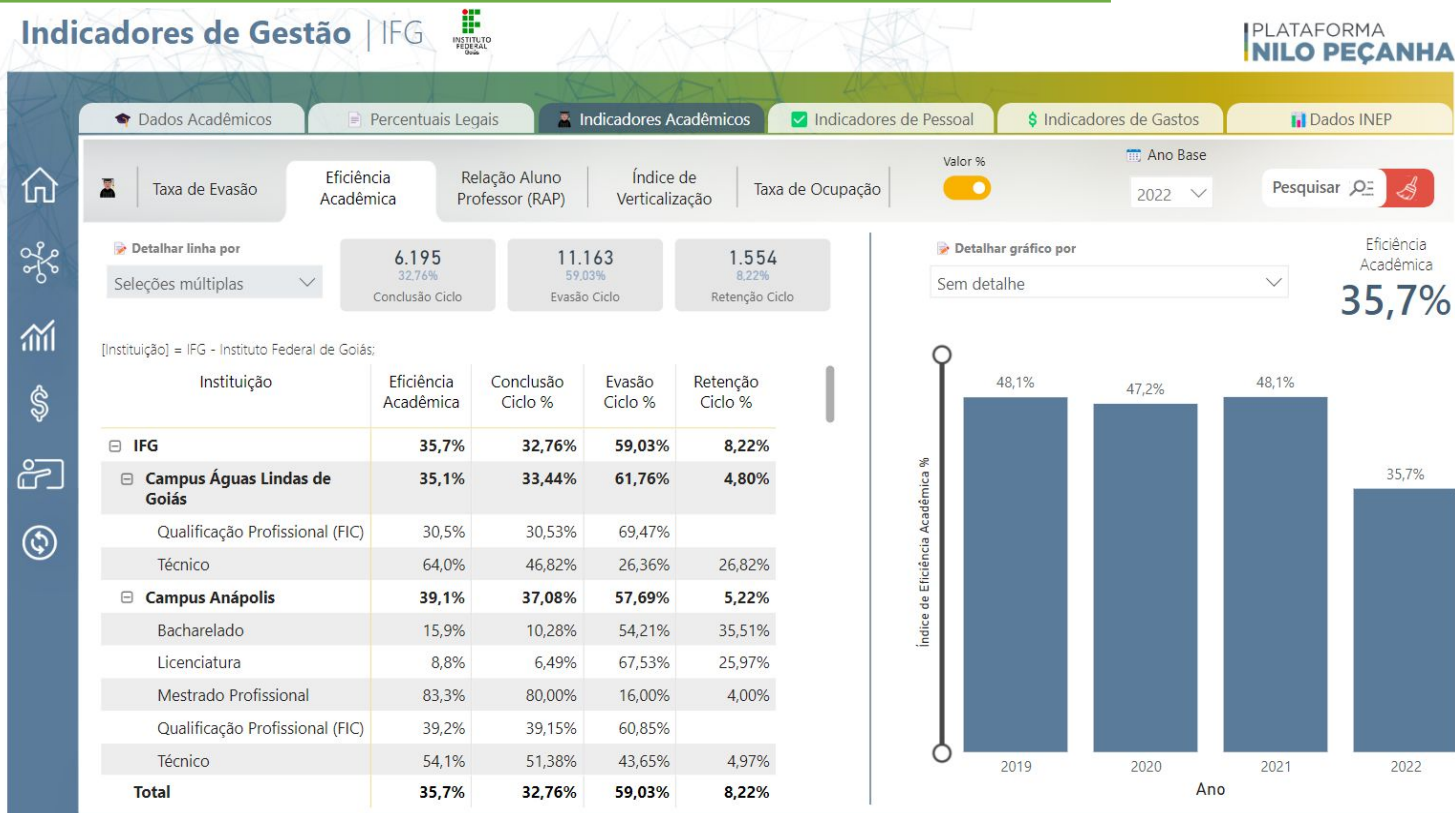
Ingressantes e matrículas



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha

MONITORAMENTO DOS INDICADORES

Conclusão por ciclo

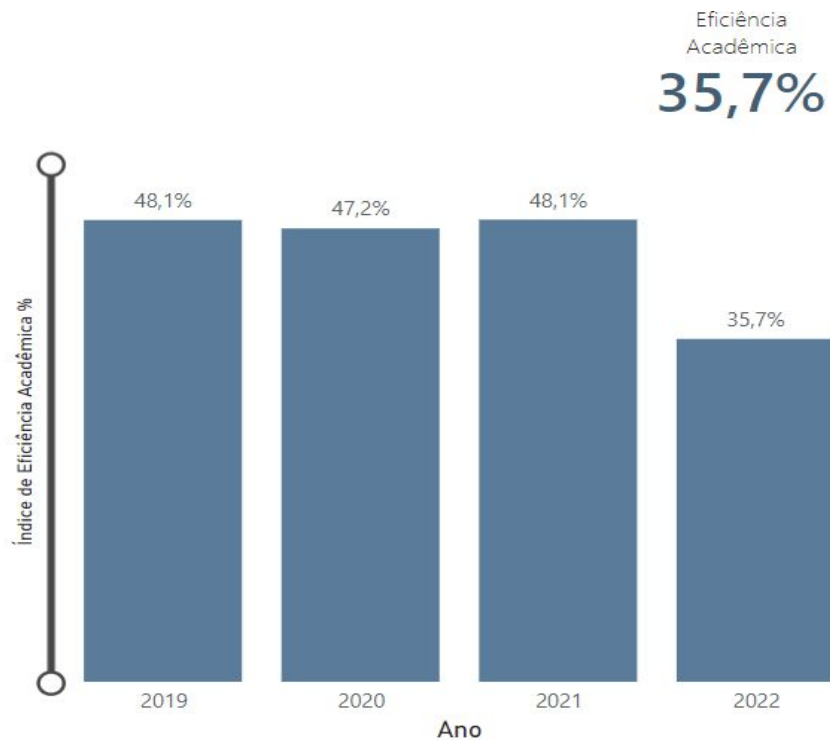


Fonte: Plataforma Nilo Peçanha



MONITORAMENTO DOS INDICADORES

Eficiência acadêmica por ciclo



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha



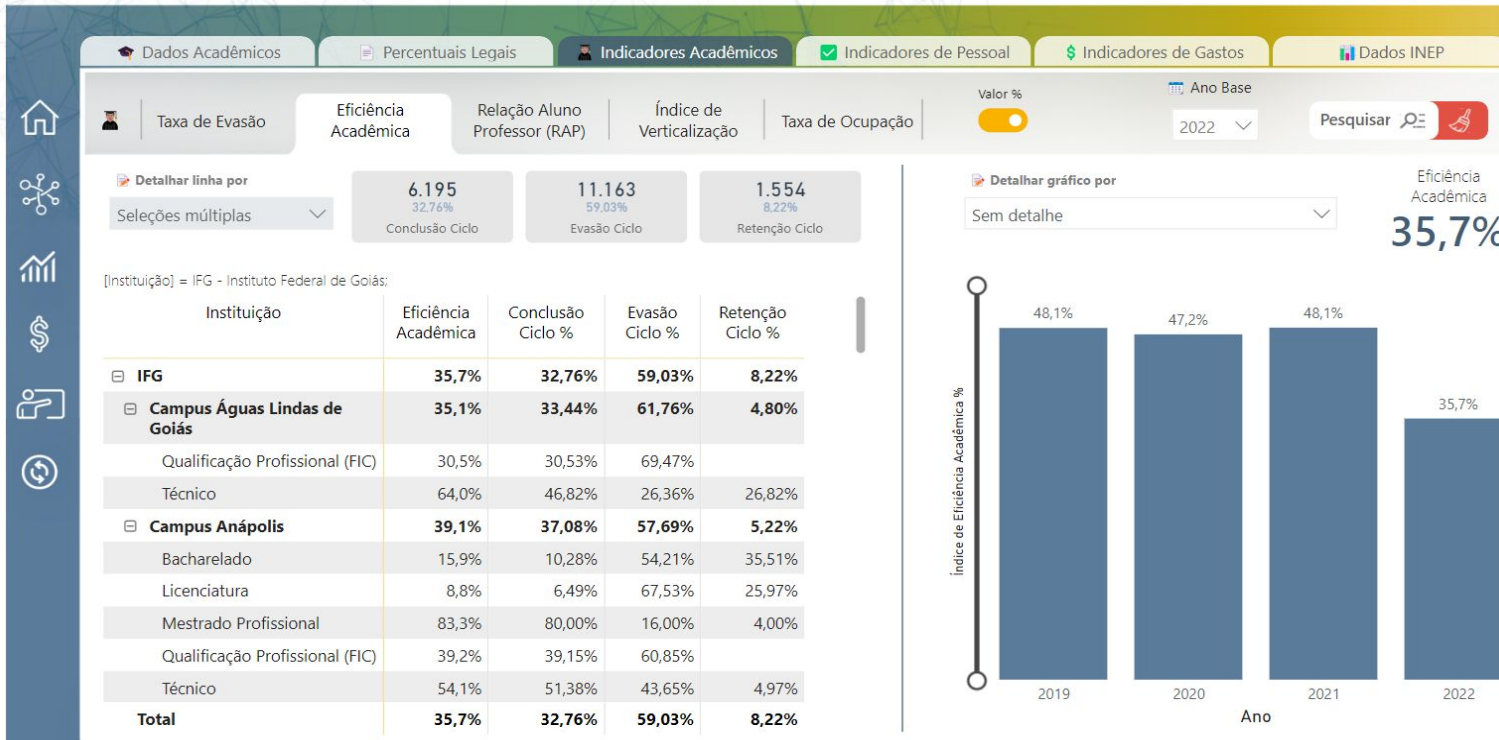
MONITORAMENTO DOS INDICADORES

Retenção por ciclo

Indicadores de Gestão | IFG



PLATAFORMA
NILO PEÇANHA

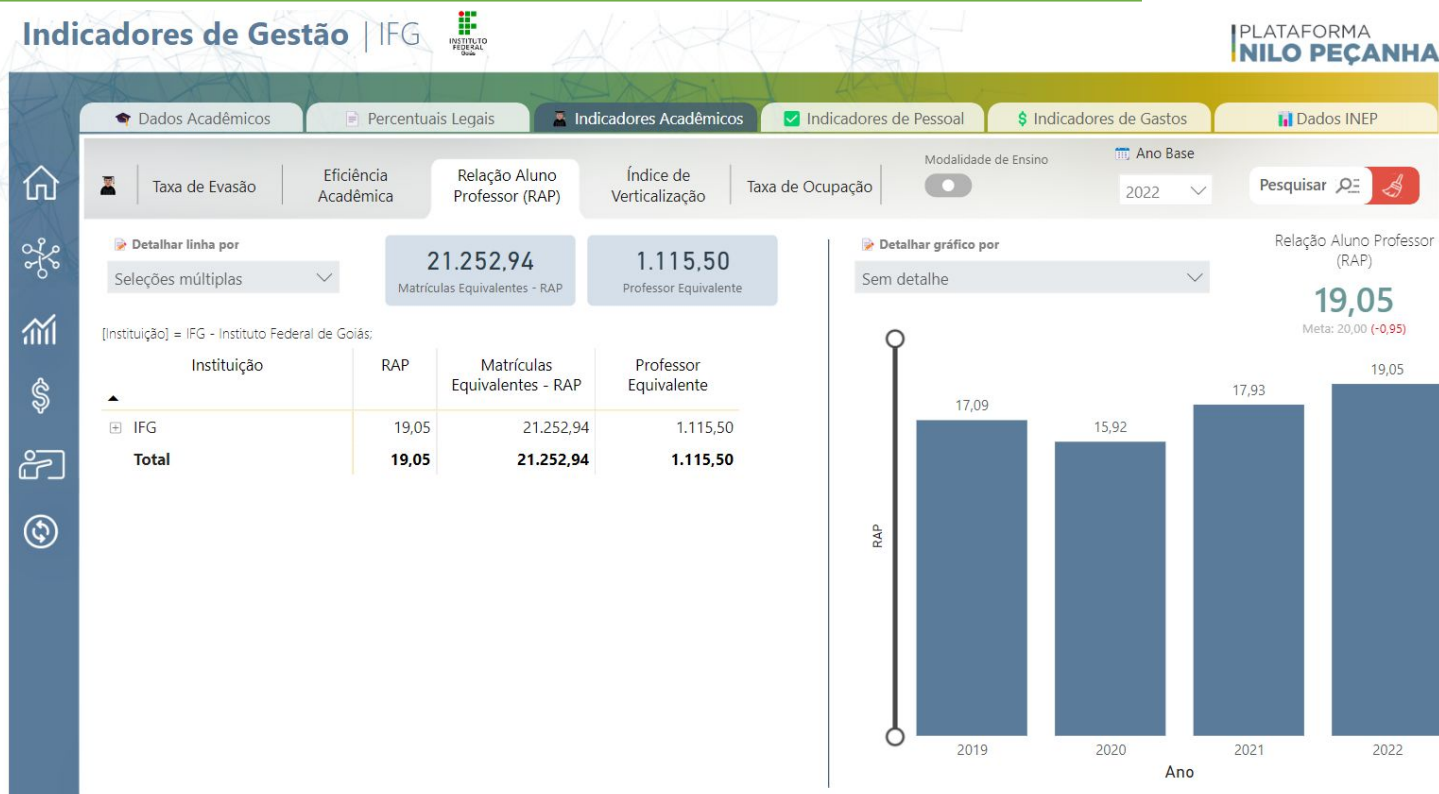


Fonte: Plataforma Nilo Peçanha



MONITORAMENTO DOS INDICADORES

Matrícula/professor



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha



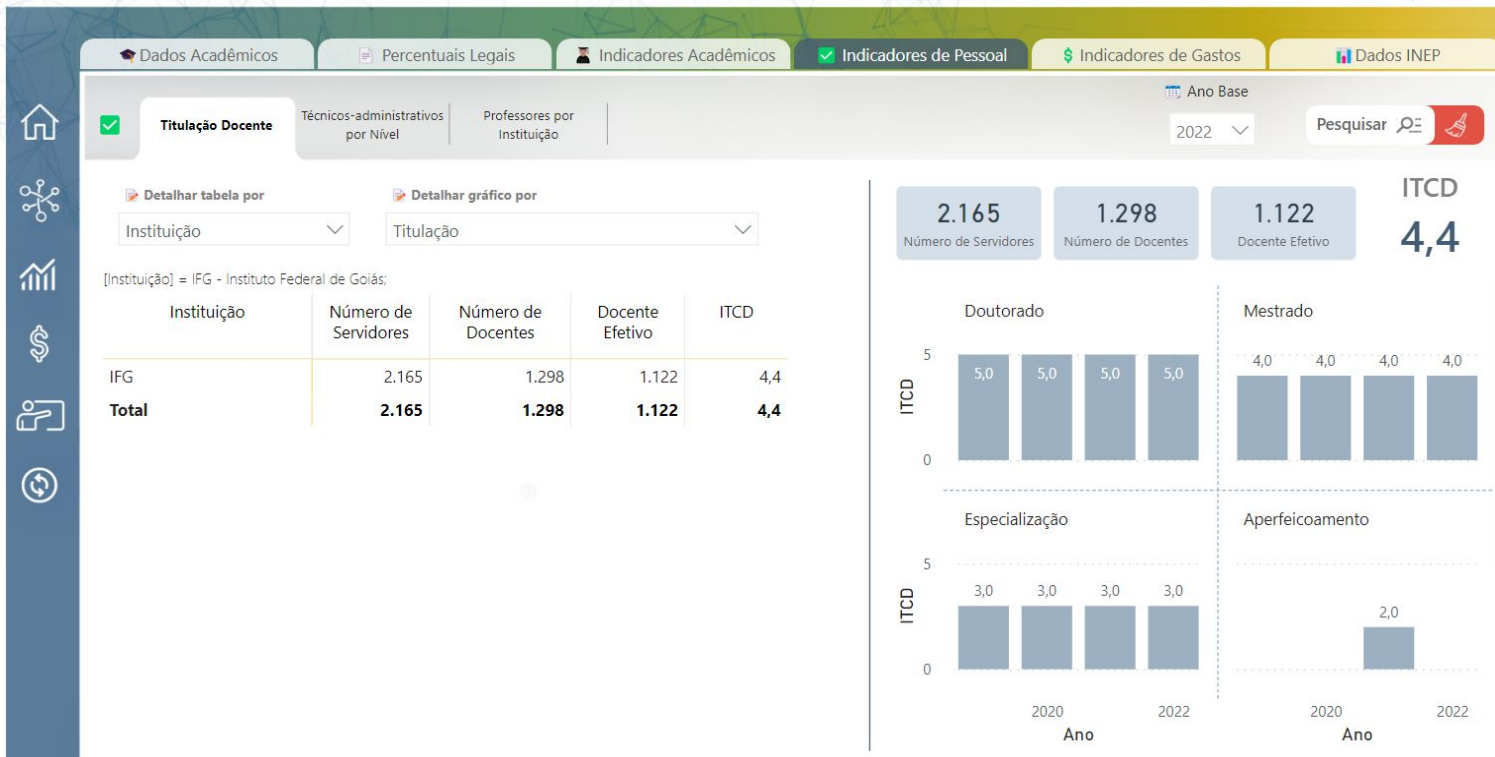
MONITORAMENTO DOS INDICADORES

Titulação docente

Indicadores de Gestão | IFG



PLATAFORMA
NILO PEÇANHA

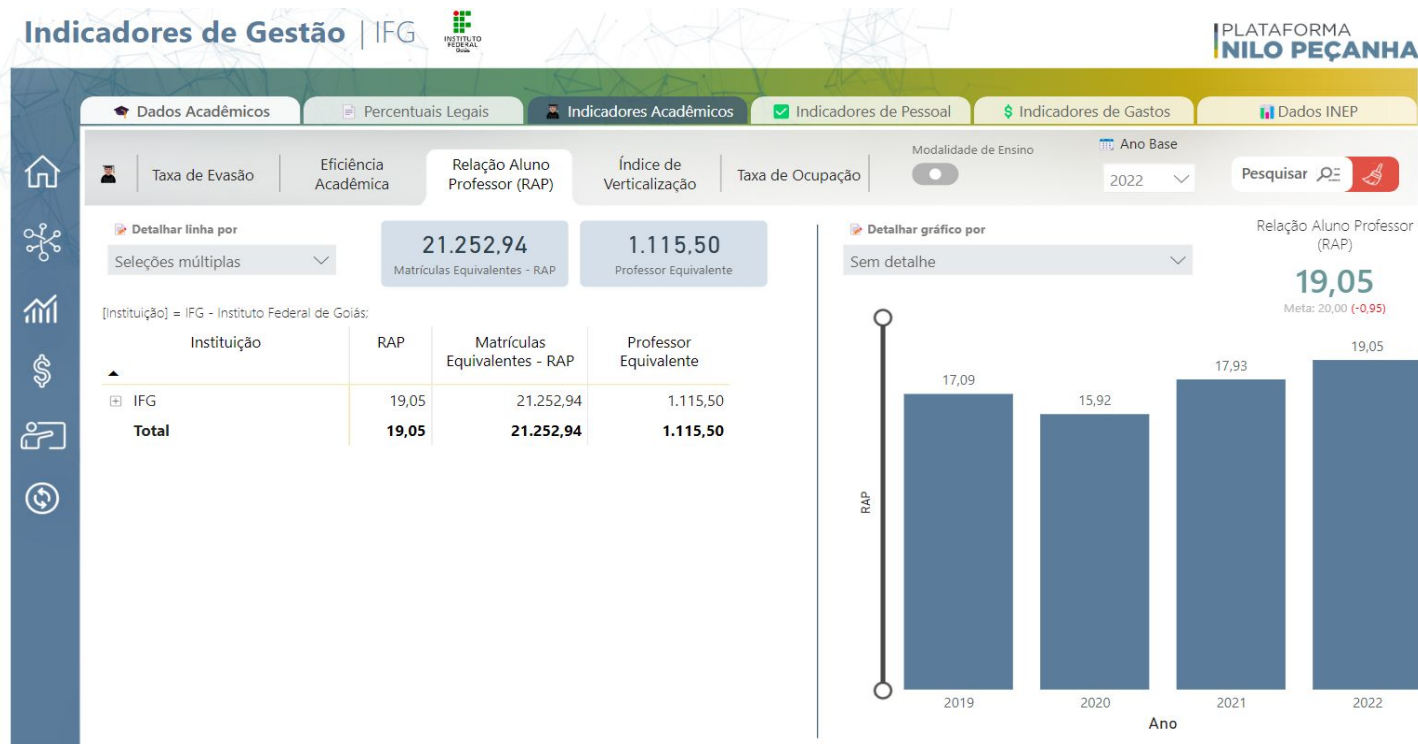


Fonte: Plataforma Nilo Peçanha

INSTITUTO
FEDERAL
Goiás

MONITORAMENTO DOS INDICADORES

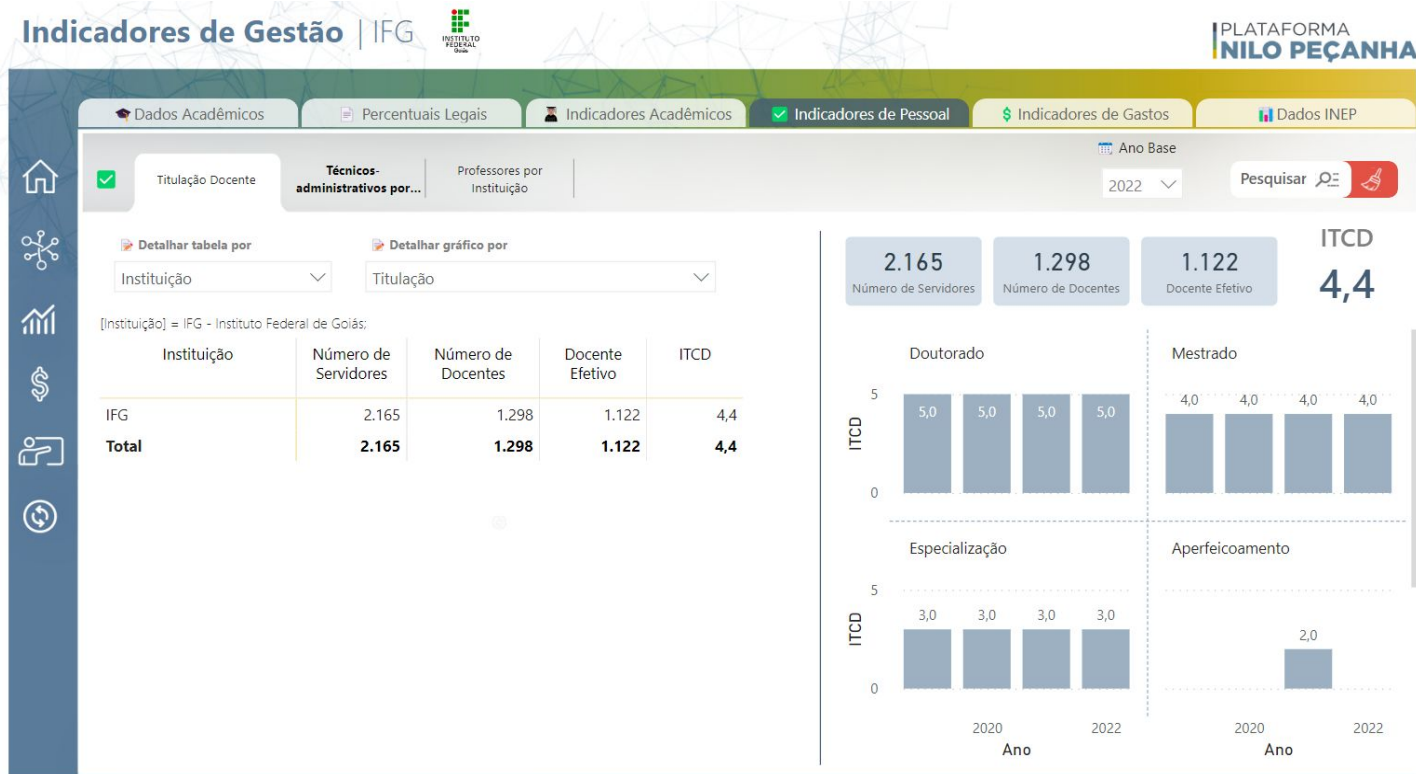
Gasto corrente por matrícula



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha

MONITORAMENTO DOS INDICADORES

Gastos com pessoal



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha

MONITORAMENTO DOS INDICADORES

Gastos com outros custeios

Indicadores de Gestão | IFG



PLATAFORMA
NILO PEÇANHA

Dados Acadêmicos | Percentuais Legais | Indicadores Acadêmicos | **Indicadores de Pessoal** | Indicadores de Gastos | Dados INEP

Detalhar tabela por
Instituição

19.977,88 2017 | 21.131,72 2018 | 23.562,69 2019 | 24.426,97 2020 | 23.183,52 2021 | 21.953,40 2022

Ano Base 2022

Pesquisar

[Instituição] = IFG - Instituto Federal de Goiás; [Fonte de Financiamento] = Sem Programa Associado, MédioTéc;

Instituição	Matrícula Equivalente	Gastos Correntes por matrícula	Gastos Totais	Gastos Correntes	Inativos e Pensionistas	Investimentos e Inversões	Precatórios	Outros Custeios	Gastos de Pessoal
IFG	20.151,85	21.953,40	525.098.174,75	442.401.610,12	67.326.562,48	11.092.609,53	4.277.392,62	47.465.904,40	466.549.044,69
Total	20.151,85	21.953,40	525.098.174,75	442.401.610,12	67.326.562,48	11.092.609,53	4.277.392,62	47.465.904,40	466.549.044,69

Fonte: Plataforma Nilo Peçanha

INSTITUTO
FEDERAL
Goiás

MONITORAMENTO DOS INDICADORES

Gastos com investimentos



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha

MONITORAMENTO DOS INDICADORES

Informações de matrículas por cor/renda



AÇÕES DE ENFRENTAMENTO À PANDEMIA DA COVID-19



**APOIO A SOCIEDADE
NO ENFRENTAMENTO
À PANDEMIA**

**RETORNO SEGURO
E GRADUAL DAS
ATIVIDADES NO IFG**

AÇÕES DE ENFRENTAMENTO À PANDEMIA

Conforme pode ser conferido em <https://www.gov.br/mec/pt-br/coronavirus/rede-federal>, no ano de 2022, o IFG desenvolveu dezenas de ações de enfrentamento à pandemia, atingindo milhares de pessoas.



IFG

Instituto Federal de Goiás



MEC

SESU - Setec



Para **234** Ações Realizadas
Para **0,38** Milhões de Pessoas

Ações	Instituições
Apoio a campanhas de vacinação	1
Assessoramento às Secretarias Estaduais e Municipais de Saúde	1
Capacitação de profissionais	1
Cessão de equipamentos de refrigeração para conservação de vacinas	1
Cessão de espaços	1
Distribuição de alimentos	1
Empréstimo de equipamentos	1
Fabricação de equipamentos de proteção individual (EPI's) com impressoras 3D	1
Fabricação de equipamentos hospitalares	1
Fabricação de peças de reposição para equipamentos hospitalares	1
Produção de álcool em gel, glicerinado e/ou álcool a 70%	1
Produção de máscaras, aventais, entre outros produtos para proteção individual	1
Produção de materiais de limpeza, higiene, soluções sanitizantes, entre outros	1
Produção de materiais educativos	1
Realização de exames para diagnosticar o coronavírus	1
Serviço de aconselhamento e/ou apoio psicológico	1
Teleatendimento para orientação e	1



"O artista é você, estudante do IFG!" é a nova ação institucional lançada nesta terça-feira
IFG-Instituto Federal de Goiás

Com o objetivo de divulgar os talentos estudantis e levar um pouco de música às pessoas que estão em casa nesse momento de pandemia do



Ação do IFG Aparecida busca minimizar efeitos da quarentena a famílias dos alunos mais carentes
IFG-Instituto Federal de Goiás

O Câmpus Aparecida de Goiânia do IFG está realizando uma campanha de arrecadação e distribuição de cestas básicas para minimizar os efeitos



Ações de enfrentamento da pandemia prosseguem no Câmpus Anápolis
IFG-Instituto Federal de Goiás

Entre as ações desenvolvidas, destaque para a fabricação de álcool em gel a partir de bebidas destiladas. Trata-se de uma parceria que envolve o



Alunos e servidores do IFG Aparecida têm serviço psicológico a distância no período de isolamento
IFG-Instituto Federal de Goiás

Os alunos e os servidores do Câmpus Aparecida de Goiânia do IFG dispõem de serviços específicos para



Câmpus Anápolis abre inscrições para voluntários no combate à COVID-19
IFG-Instituto Federal de Goiás

As primeiras ações do projeto envolvem produção de álcool em gel, álcool 70%, kits de higiene e limpeza e máscaras de tecido. O Câmpus já



Câmpus Anápolis realiza doação de kits saneantes Um total de 1500 kits foram repassados à prefeitura de Anápolis, para serem distribuídos a famílias carentes da cidade
IFG-Instituto Federal de Goiás

o IFG Anápolis entregou a doação de

Fonte: Dados de ações fornecidos pelas instituições.

INSTITUTO
FEDERAL
Goiás

AÇÕES DE ENFRENTAMENTO À PANDEMIA

Atento ao seu Planejamento para o retorno seguro e gradual das atividades, o IFG manteve uma comunicação ativa com toda a comunidade acadêmica por meio de seu portal na internet, com informações atualizadas periodicamente em: www.ifg.edu.br/coronavirus.



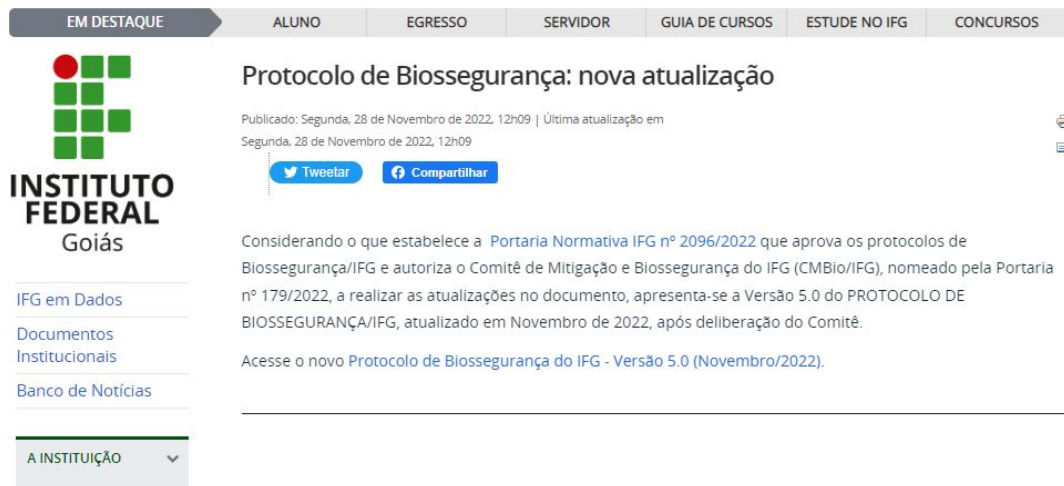
The screenshot displays the IFG (Instituto Federal de Goiás) website. At the top, there is a navigation bar with the IFG logo and name, along with a search bar and social media icons. Below this, a secondary navigation bar lists various services like 'Perguntas frequentes', 'Comunicação', and 'Serviço de Informação ao Cidadão'. The main content area features a news article titled 'Coronavírus: IFG adota medidas preventivas'. The article includes the IFG logo, the title, a date (March 17, 2020), and a 'Última atualização em Segunda, 21 de Março de 2022, 11h59'. There are social media sharing buttons for Twitter and Facebook. Below the article, there is a menu of links including 'Documentos Institucionais', 'Banco de Notícias', and 'Protocolo de Biossegurança'. At the bottom of the page, a large banner reads 'CORONAVÍRUS COVID-19 ACOMPANHE AQUI AS MEDIDAS ADOTADAS PELO IFG'.



AÇÕES DE ENFRENTAMENTO À PANDEMIA

Protocolo de Biossegurança do IFG

O Comitê de Mitigação e Biossegurança do IFG (CMBio/IFG), instituído pela Portaria 179/2021, elaborou e atualizou periodicamente seu Protocolo de Biossegurança, disponível em https://www.ifg.edu.br/attachments/article/17238/Protocolo_biosseguranca_v5.0.docx.pdf constituído de orientações, recomendações e medidas protetivas para a prevenção, o controle e a mitigação do contágio da Covid-19, contemplando procedimentos operacionais que devem ser adotados na prática diária em todas as unidades do IFG, cabendo à gestão do IFG, por meio de seus setores administrativos, exarar orientações complementares acerca dos procedimentos administrativos a serem adotados pela Instituição.



The screenshot shows the IFG website interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'EM DESTAQUE' (highlighted), 'ALUNO', 'EGRESSO', 'SERVIDOR', 'GUIA DE CURSOS', 'ESTUDE NO IFG', and 'CONCURSOS'. On the left side, there is a sidebar with the IFG logo and the text 'INSTITUTO FEDERAL Goiás'. Below the logo, there are links for 'IFG em Dados', 'Documentos Institucionais', and 'Banco de Notícias'. At the bottom of the sidebar, there is a dropdown menu labeled 'A INSTITUIÇÃO'. The main content area features the article title 'Protocolo de Biossegurança: nova atualização'. Below the title, it says 'Publicado: Segunda, 28 de Novembro de 2022, 12h09 | Última atualização em Segunda, 28 de Novembro de 2022, 12h09'. There are social media sharing buttons for 'Tweetar' and 'Compartilhar'. The article text begins with 'Considerando o que estabelece a Portaria Normativa IFG nº 2096/2022 que aprova os protocolos de Biossegurança/IFG e autoriza o Comitê de Mitigação e Biossegurança do IFG (CMBio/IFG), nomeado pela Portaria nº 179/2022, a realizar as atualizações no documento, apresenta-se a Versão 5.0 do PROTOCOLO DE BIOSSEGURANÇA/IFG, atualizado em Novembro de 2022, após deliberação do Comitê.' It concludes with 'Acesse o novo Protocolo de Biossegurança do IFG - Versão 5.0 (Novembro/2022).'



PRÓ-REITORIA DE ENSINO



A Pró-Reitoria de Ensino (PROEN) é responsável pela proposição e condução das políticas de ensino, no âmbito da educação profissional e científica de nível médio e de graduação e suas modalidades, e ainda por promover ações que garantam a articulação entre o ensino, a pesquisa e a extensão.

**PROGRAMAS E
PROJETOS DE ENSINO**

**FORMAÇÃO
CONTINUADA**

**CURSOS PRESENCIAIS
E EAD**

**PERMANÊNCIA
E ÊXITO**

CENTRO DE SELEÇÃO

PRÓ-REITORIA DE ENSINO



Considerando que os dados do Ano Base 2022 da Plataforma Nilo Peçanha (PNP) - ambiente virtual de coleta, validação e disseminação das estatísticas oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, nos termos da Portaria Setec nº 1, de 3 de janeiro de 2018 - não foram disponibilizados pela Setec/MEC até a data de submissão deste RAG ao Conselho Superior do IFG, algumas informações relacionadas às áreas finalísticas serão apresentadas pelo IFG após a publicação do módulo de disseminação da PNP/2023 (Ano Base 2022), que será disponibilizado em www.plataformanilopecanha.mec.gov.br.

Desta feita, informe-se que, de acordo com o Ofício-Circular nº 226/2023/GAB/SETEC/SETEC-MEC, de 1º de março de 2023, o calendário de Coleta, Validação e Publicação dos dados da PNP 2023, ano base 2022, indica que o módulo de disseminação da Plataforma Nilo Peçanha, PNP 2023 (ano base 2022), será disponibilizado em 10/04/2023 no endereço www.plataformanilopecanha.mec.gov.br, e que, a partir desta publicação, o IFG fará a devida análise dos dados e incluirá estas informações ao presente relatório.



PRÓ-REITORIA DE ENSINO

CÂMPUS DO IFG

- 1- Goiânia
- 2- Jataí
- 3- Inhumas
- 4- Uruaçu
- 5- Itumbiara
- 6- Anápolis
- 7- Formosa
- 8- Luziânia
- 9- Aparecida de Goiânia
- 10- Cidade de Goiás
- 11- Águas Lindas de Goiás
- 12- Goiânia Oeste
- 13- Senador Canedo
- 14- Valparaíso de Goiás



14 CÂMPUS



130 CURSOS



21.296 CANDIDATOS
18 processos seletivos



3.069 CERTIFICAÇÕES

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

O IFG oferece cursos de oferta regular nos seguintes níveis e modalidades de ensino:

TÉCNICOS

Destinados a quem deseja cursar as disciplinas básicas do Ensino Médio (Português, Matemática, História, Geografia, por exemplo), em conjunto com matérias específicas da área profissional técnica escolhida.

INTEGRADOS

AO

ENSINO

MÉDIO

TÉCNICOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS (EJA)

Destinados aos alunos que concluíram a antiga 8ª série ou atual 9º ano, que tenham 18 anos ou mais e estejam interessados em retomar os estudos a partir do Ensino Médio, bem como obter uma formação técnica ao mesmo tempo. Nos cursos da EJA, são ministradas disciplinas básicas do currículo do Ensino Médio (Português, Matemática, História, Geografia, por exemplo), em conjunto com as matérias específicas da área profissional técnica escolhida.

TÉCNICOS

SUBSEQUENTES

Têm duração de 2 anos e são destinados às pessoas que concluíram o Ensino Médio e procuram formação técnica para rápido ingresso no mercado de trabalho. Nesses cursos, o aluno estuda disciplinas específicas da área profissional técnica escolhida.

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

SUPERIORES: BACHARELADOS E TECNÓLOGOS

São cursos de nível superior que capacitam o estudante a atuar no mercado de trabalho, conferindo a diplomação de bacharel e tecnólogo. Proporcionam conhecimentos científicos teóricos e práticos da área de conhecimento cursada pelo aluno.

SUPERIORES: LICENCIATURAS

São cursos de nível superior que capacitam o graduado a atuar como docente. Os cursos proporcionam conhecimentos científicos teóricos e práticos da área de conhecimento cursada pelo aluno.

PÓS-GRADUAÇÕES

São oferecidos cursos de pós-graduação *lato sensu* (especializações) e *stricto sensu* (mestrado profissional/mestrado acadêmico e doutorado profissional). Os cursos de pós-graduação proporcionam aos estudantes o aprofundamento dos conhecimentos adquiridos na graduação.



CURSOS OFERECIDOS, MATRÍCULAS ATENDIDAS E ESTUDANTES FORMADOS EM 2022

CURSOS NO IFG

Ano Base 2022

26

Bacharelado

20

Licenciatura

4

Tecnólogo

6

Subsequente

42

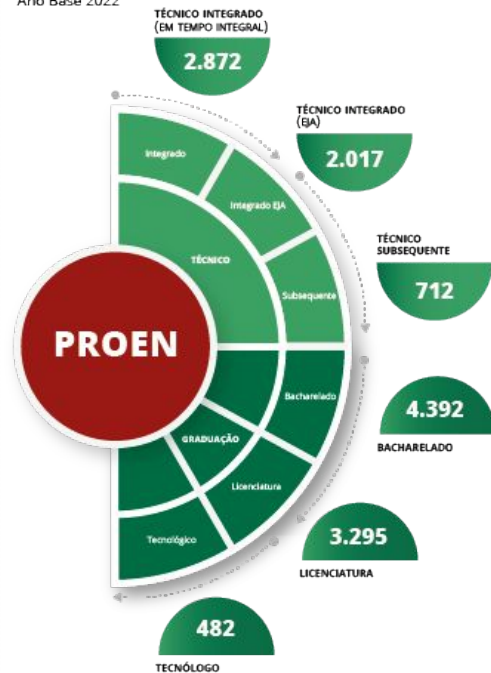
Integrado

19

Integrado - EJA

ESTUDANTES DO IFG

Ano Base 2022



ESTUDANTES FORMADOS

Ano Base 2022

542

Diplomas de Graduação

43

Diplomas de Mestrado

254

Certificados de Especialização

1.948

Certificações ENCCEJA

1.071

Certificações ENCCEJA com Junção de Proficiência

1.321

Declarações de Proficiência

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Formação Continuada

Capacitação para os servidores da Instituição com temáticas relacionadas à Educação Inclusiva

CURSO: “SURDOCEGUEIRA, DIÁLOGOS POSSÍVEIS”

Oferecida pelo Instituto Benjamin Constant (IB), do Rio de Janeiro. O IFG, por meio do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (NAI), realizou pré-inscrição e foi contemplado. Vinte e cinco servidores vinculados aos Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNEs) do IFG realizaram o curso de 25 horas transcorridas em agosto/2022.

CURSO: “Desenvolvimento da pessoa com deficiência visual na perspectiva histórico-cultural”.

Oferecido pelo Instituto Benjamin Constant (IB), do Rio de Janeiro. Por meio do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão, o IFG realizou pré-inscrição e foi contemplado. Vinte e cinco servidores vinculados aos Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNEs) do IFG realizaram o curso de 40 horas transcorridas entre início de outubro e início de dezembro/2022.

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Formação Continuada

Curso “Psicologia Histórico-Cultural e Pedagogia Histórico-Crítica na Educação Escolar Inclusiva: fundamentos teóricos e práticas pedagógicas”

Ministrado de forma on-line e síncrona, pelos professores Dra. Anna Maria Lunnardi Padilha e Dr. Régis Henrique dos Reis Silva. O curso foi proposto por parceria entre a Capacitação de Desenvolvimento de Pessoas, da PRODIRH-IFG e o Núcleo de Acessibilidade e Inclusão da Diretoria de Educação Básica e Superior da Pró-Reitoria do IFG. Onze servidores participaram, em sua maioria componentes dos Núcleo de Acessibilidade e Inclusão. Carga horária: 12 horas, transcorridas em novembro/2022.

Articulação de parcerias e convênios com instituições para troca de informações, experiências e tecnologias na área inclusiva, possibilitando o Atendimento Educacional Especializado (AEE) para os estudantes regularmente matriculados no IFG.

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Formação Continuada

MOSTRA DOS PROJETOS DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

De natureza integradora e interdisciplinar articuladas à extensão e à pesquisa, em 2022, realizamos a mostra dos projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão. Uma atividade integrada à reunião do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif) em Goiânia, realizada no Centro Cultural Oscar Niemeyer.

MOMENTO FORMATIVO COM OS SERVIDORES DAS COORDENAÇÕES DE APOIO AO DISCENTE - CAPDs

Momento formativo, com o tema "Bases do Acolhimento no contexto educativo: uma dimensão teórico-prática para educadores". O encontro foi ministrado pela Dra. Lígia Rocha Cavalcante Feitosa, Professora do Departamento de Psicologia da Universidade Federal de Santa Catarina, e aconteceu na modalidade a distância.

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Êxito e Permanência

Durante o ano de 2022, foi implementado o Plano de Ação da Coordenação Pedagógica da Diretoria de Educação Básica e Superior (Debs), em parceria com as coordenações de Apoio Pedagógico ao Discente (CAPDs), em consonância com o Regimento Geral do IFG (Resolução nº 91, de 9 de julho de 2021), em que consta como algumas das atribuições da Debs: *acompanhar o desenvolvimento de programas e ações de Apoio Pedagógico ao Discente no âmbito das áreas acadêmicas dos Câmpus do IFG*. A primeira etapa do Plano de Ação consistiu-se na realização de reuniões com as coordenações de acompanhamento pedagógico ao discente (CAPDs) dos câmpus, com os objetivos de:

- 1- conhecer os servidores e as equipes de cada Coordenação de Acompanhamento Pedagógico ao Discente (CAPD), de forma a estreitar os laços;
- 2- escutá-los sobre suas rotinas de trabalho, conhecendo a realidade de cada câmpus e seus desafios;
- 3- valorizar o que já vem sendo feito, como reconhecimento da importância do trabalho dessas equipes; e
- 4- propor ações que auxiliem as equipes a desenvolver de maneira satisfatória o trabalho que precisa ser realizado.

A segunda etapa do Plano de Ação iniciou-se ainda em 2022, proporcionando aos servidores das CAPDs um momento formativo com o tema: "Bases do Acolhimento no contexto educativo: uma dimensão teórico-prática para educadores", estritamente relacionado à área de atuação dessas equipes nos câmpus.



PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Fóruns de Ensino

FÓRUM DAS LICENCIATURAS

O Fórum das Licenciaturas é composto pelo coordenador dos cursos de licenciatura e um representante docente de cada curso do IFG. No ano de 2022, foram realizadas reuniões, entre as quais foi constituído um Grupo de Trabalho para escrita da minuta de regulamento interno.

FÓRUM DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

O Fórum é composto pelo coordenador dos cursos na modalidade EJA e um representante docente de cada curso.

FÓRUM DOS CURSOS DO ENSINO MÉDIO INTEGRADO À EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

O Fórum é composto pelos coordenadores dos cursos e um representante docente de cada curso. No ano de 2022, a composição foi atualizada pela Circular 64/2022 - REI-PROEN/REITORIA/IFG, de 1º de setembro de 2022, com o objetivo central de discussão das contribuições enviadas via consulta pública para as Diretrizes Curriculares e Organização Didático-Pedagógica para o Ensino Médio Integrado à Educação Profissional do IFG.

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Programas e Projetos

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA (PIBID)

O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID) compõe a Política Nacional de Formação de Professores do Ministério da Educação e, desde 2010, dialoga com as licenciaturas do IFG. O programa manifestou o objetivo de articular as redes básicas de ensino público no Brasil com as instituições formadoras de professores, qualificando essa formação docente por meio de um aprofundamento do reconhecimento da realidade escolar por parte do licenciando já no início do curso. Assim, é marcado desde o princípio pelo esforço de superação do afastamento entre a teoria e a prática, na concepção de uma docência capaz de efetivar a *práxis*.

- EDITAL 37/2022 - ALUNO BOLSISTA - PROGRAMA DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA (PIBID);
- EDITAL 38/2022 - PROFESSOR SUPERVISOR - PROGRAMA DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA (PIBID)

PÁGINA DO PROGRAMA: <https://www.ifg.edu.br/projetos-e-programas?showall=&start=2>

O PROGRAMA RESIDÊNCIA PEDAGÓGICA

O Programa Residência Pedagógica (PRP) no IFG, articulado aos demais programas da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes), que compõem a Política Nacional de Formação de Professores e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), pressupõe a valorização da produção orgânica de conhecimento teórico-prático em torno das questões que circundam a formação do professor, as metodologias de ensino, os recursos pedagógicos e o currículo escolar.

- EDITAL 35/2022 - ALUNO BOLSISTA PROGRAMA DE RESIDÊNCIA PEDAGÓGICA
- EDITAL 36/2022 - PROFESSOR PRECEPTOR PROGRAMA DE RESIDÊNCIA PEDAGÓGICA

PÁGINA DO PROGRAMA: <https://www.ifg.edu.br/projetos-e-programas?showall=&start=5>



PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Programas e Projetos

PROJETO EJA INTEGRADA À EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

O Projeto tem a finalidade de desenvolver ações para Implementação da Política de Educação de Jovens e Adultos (EJA) Integrada à Educação Profissional. O objeto principal desse Projeto é a oferta de cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) integrada ao Ensino Fundamental na modalidade de Educação de Jovens e Adultos da Rede Municipal de Ensino, sob a coordenação do IFG, em parceria com as Secretarias Municipais de Educação de nove municípios. Este Projeto foi ampliado e tem previsão de término para outubro de 2023.

PÁGINA DO PROGRAMA: <https://www.ifg.edu.br/projetos-e-programas?showall=&start=6>

PROGRAMAÇÃO DE EDUCAÇÃO TUTORIAL (PET)

O principal objetivo é despertar o interesse e elevar a qualidade da formação acadêmica dos estudantes, estimulando a fixação dos conhecimentos teóricos e práticos, que permitam uma abordagem na área de Ensino, Pesquisa e Extensão, por meio da contextualização da Química às ações de Educação, Ambiente e Sociedade. O atual "PET Química: Educação, Ambiente e Sociedade" é desenvolvido por grupos de estudantes do curso de Licenciatura em Química do Câmpus Itumbiara.

PÁGINA DO PROGRAMA: <https://www.ifg.edu.br/projetos-e-programas?showall=&start=4>



PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Programas e Projetos

PROGRAMA DE MOBILIDADE ACADÊMICA COM AS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS DE EDUCAÇÃO SUPERIOR DE GOIÁS

O Programa de Mobilidade Acadêmica das Instituições Públicas de Ensino Superior do Estado de Goiás, resultante de um Acordo de Cooperação, objetiva propiciar aos estudantes de graduação do IFG, regularmente matriculados, a possibilidade de cursar componentes curriculares de seu curso em instituição diferente da sua de origem por até três semestres letivos consecutivos.

PÁGINA DO PROGRAMA: <https://www.ifg.edu.br/projetos-e-programas?showall=&start=3>

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Programas e Projetos

PROJETO MATUTANDO

O Matutando é um projeto de programa de televisão no formato de entrevistas/diálogos/círculos de culturas com estudiosos, pesquisadores e profissionais de distintas áreas da educação pública, com reconhecido conhecimento. O projeto está voltado para a discussão de temáticas intrínsecas ao ensino, pesquisa e extensão. Trata-se de uma parceria com a Universidade Federal de Goiás que resultou em um programa de periodicidade semanal, com duração de 30 minutos, transmitido às sextas-feiras, das 17h às 17h30, simultaneamente pelo Canal 15.1 TV UFG e Plataforma Youtube (EaD IFG). Em 2022, foram gravados e transmitidos 52 episódios na segunda temporada intitulada *Círculos de Culturas*. Os episódios foram organizados em quatro temáticas, a saber:

- 1) Círculos de cultura, educação e formação;
- 2) Extensão, inclusão e transformação social;
- 3) Educação para as relações étnico-racial;
- 4) Educação, territorialidade e desenvolvimento social; e
- 5) Educação, metodologias e contextos sociais em transformação.



PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Documentos elaborados

- Elaboração de Plano de aquisição de recursos de acessibilidade;
- Elaboração da minuta referente à regulamentação do trabalho dos tradutores intérpretes de Libras no âmbito do ensino, construída em parceria com o Grupo de Trabalho;
- Construção e aprovação do Regimento do Fórum das Licenciaturas; e
- Emissão de circulares de criação das comissões locais de reformulação dos projetos pedagógicos dos cursos de Engenharia.

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Diretrizes Curriculares e Organização Didático-Pedagógica para o Ensino Médio Integrado à Educação Profissional do IFG

- Atualizações das Comissões Locais do Currículo Integrado (CLCI) - CIRCULARES PROEN - 2022;
- Elaboração do Caderno de Propostas das Diretrizes Curriculares e Organização didático-pedagógica para o Ensino Médio Integrado à Educação Profissional do IFG;
- Elaboração e aprovação do Regimento Geral para a realização das plenárias de apreciação e votação das Diretrizes Curriculares e Organização Didático-pedagógica para o Ensino Médio Integrado à Educação Profissional do IFG; e
- Realização de 3 etapas das plenárias de apreciação e votação das Diretrizes Curriculares e Organização Didático-pedagógica para o Ensino Médio Integrado à Educação Profissional do IFG.

Plenária - Diretrizes Curriculares para os cursos de Ensino Médio Integrado à Educação Profissional

1ª Etapa	16, 17 e 18/11
2ª Etapa	29 e 30/11 e 01/12
3ª Etapa	06, 07 e 08/12



PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Cursos finalizados no ano 2022 em parceria com a Universidade Aberta do Brasil

ESPECIALIZAÇÃO EM DOCÊNCIA PARA A EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA - DocentEPT

Quantidade de estudantes certificados

Formosa: 38

Jataí: 30

Goiânia Oeste: 94

Luziânia: 34

Senador Canedo: 52

Total de estudantes
certificados:

248

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Cursos em oferta no ano 2022 em parceria com a Universidade Aberta do Brasil

ESPECIALIZAÇÃO EM TECNOLOGIAS EDUCACIONAIS E EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Quantidade de estudantes matriculados por polo

Anápolis: 60

Jataí: 44

Santo Antônio do Descoberto: 41

Senador Canedo: 54

Uruana: 44

Total
263 estudantes

ESPECIALIZAÇÃO EM DOCÊNCIA PARA A EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA - DocentEPT

Quantidade de estudantes matriculados por polo

Formosa: 38

Jataí: 11

Goiânia Oeste: 104

Luziânia: 48

Niquelândia: 20

Senador Canedo: 42

Total
243 estudantes

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Cursos Aprovados no Edital CAPES Nº 09/2022

1.470 vagas para o IFG

Curso	Câmpus Proponente	Previsão de Início	Vagas
Especialização em Tecnologias Educacionais e Educação a Distância	Jataí	Setembro de 2022	220
Especialização em Docência para a EPT - DocentEPT - SETEC/MEC	SETEC/MEC	Setembro de 2022	300
Especialização em Alfabetização e Letramento	Goiânia Oeste	Março de 2023	200
Especialização em Educação Física Escolar	Inhumas	Março de 2023	150
Curso Superior de Tecnologia em Produção Cultural	Aparecida de Goiânia	Agosto de 2023	150
Especialização em Educação, Meio Ambiente e Sustentabilidade	Uruaçu	Agosto de 2023	150
Curso Superior de Tecnologia em Biocombustíveis	Uruaçu	Março de 2024	150
Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial	Uruaçu	Março de 2024	150

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Editais de seleção os cursos de Especialização na modalidade EaD (início em março de 2023)

ESPECIALIZAÇÃO EM ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO

Quantidade de estudantes inscritos por polo

Cavalcante de Goiás: 39

Formosa: 241

Goiânia Oeste: 411

Santo Antônio do Descoberto: 201

Senador Canedo: 137

Total
1.032 candidatos

ESPECIALIZAÇÃO EM EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR

Quantidade de estudantes inscritos por polo

Cavalcante: 11

Cidade de Goiás: 96

Formosa: 34

Luziânia: 53

Mineiros: 35

Total
229 candidatos

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Cursos de formação na modalidade EaD (ofertados para a comunidade do IFG)

- *Ambientação para Educação a Distância (20h);*
- *Docência no Ambiente Virtual Moodle (40h);*
- *Ensino Híbrido: Reflexão e prática (20h); e*
- *Como desenvolver um curso MOOC no Moodle (60h).*

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Cursos de autoformação na modalidade EaD (abertos à comunidade externa)

- *Ambientação para Educação a Distância (20h);*
- *Docência no Ambiente Virtual Moodle (40h);*
- *Educação de Jovens e Adultos mediada pelas TDICs (30h);*
- *Ensino Híbrido: reflexão e prática (20h);*
- *Informática básica para o estudo on-line (20h);*
- *Produção de materiais didáticos para a EaD: principais ferramentas (20h);*
- *Sala de aula invertida: por onde começar? (20h);*
- *Vai dar aulas on-line? Conheça os fundamentos da EaD (20h);*
- *Videoaulas para EaD: Por onde começar? (20h);*
- *Webconferências: os momentos síncronos na prática! (20h); e*
- *Como desenvolver um curso MOOC no Moodle (60h).*

Cursos ofertados no primeiro semestre de 2022

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Ações do Centro de Seleção do IFG

- ✓ curso de formação para bancas de heteroidentificação;
- ✓ 16 Processos seletivos realizados em 2022 (9 em 2022/1 e 7 em 2022/2);
- ✓ construção juntamente com a Câmara de Ensino do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da regulamentação da Política de ingresso referente aos processos seletivos de ingresso para as vagas derivadas;
- ✓ acompanhamento da descentralização das seleções para vagas de reingresso e mudança de curso dos cursos superiores;
- ✓ acompanhamento da descentralização das seleções para vagas de reingresso, mudança de curso e transferências dos cursos técnicos de nível médio;
- ✓ grupo de trabalho em parceria com a Diretoria de Tecnologia da Informação para desenvolvimento do novo Sistema de Gestão e organização dos processos seletivos; e
- ✓ viabilização de vídeo institucional de orientação aos candidatos para os Testes de Habilidade Específica em Música.

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Oferta de vagas e quantidade de candidatos

- ✓ 1.883 vagas ofertadas em vestibulares para 6.824 candidatos;
- ✓ 278 vagas ofertadas via SISU para 6.940 candidatos;
- ✓ 1.352 vagas ofertadas em cursos técnicos integrados para 4.890 candidatos;
- ✓ 696 vagas ofertadas em cursos técnicos integrados EJA para 1.101 candidatos;
- ✓ 282 vagas ofertadas em cursos técnicos subsequentes para 1.329 candidatos; e
- ✓ 727 vagas ofertadas para portadores de diploma e transferências externas para 929 candidatos.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO



A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG) é responsável pela gestão das políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação do IFG. À PROPPG também compete a gestão das políticas relativas às bibliotecas, por meio do Sistema Integrado de Bibliotecas e da Editora do IFG.

INICIAÇÃO CIENTÍFICA
E TECNOLÓGICA

PÓS-GRADUAÇÃO

PROPRIEDADE
INTELLECTUAL

QUALIFICAÇÃO
DE SERVIDORES

INCENTIVO À PUBLICAÇÃO E À PRODUÇÃO
CIENTÍFICA E INTELLECTUAL

Ações e Resultados Gerais da Diretoria de Pós-Graduação - 2022

1. concessão de 6 bolsas do Programa de Qualificação para alunos de pós-graduação *stricto sensu* do IFG (PIQ Aluno) no valor total de R\$ 194.000,00 para o período de até 24 meses;
2. concessão de 1 bolsa do Programa Institucional de Bolsas de Qualificação de Servidores do IFG para *Stricto Sensu* (PIQS/IFG) no valor total de R\$ 9.000,00;
3. concessão de Recursos do Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAPG) para o período de 12 meses, no valor de R\$ 50.000,00;
4. início das atividades do Curso de Doutorado Profissional em Educação para Ciências e Matemática do Câmpus Jataí;
5. realização de 12 processos seletivos para cursos de pós-graduação *lato sensu*;
6. realização de 6 processos seletivos para cursos de pós-graduação *stricto sensu*;
7. realização de Processo Seletivo para concessão de 4 bolsas de pós-graduação *stricto sensu* da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Goiás (FAPEG);
8. oferta de 600 vagas para cursos de pós-graduação *lato sensu*;
9. oferta de 118 vagas para cursos de pós-graduação *stricto sensu*;
10. permanência de 6 cursos de pós-graduação *lato sensu* ativos;
11. permanência de 17 cursos de pós-graduação *stricto sensu* ativos;
12. criação dos ciclos de matrículas dos programas de pós-graduação do IFG no **Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (Sistec)**;
13. acompanhamento dos cursos de pós-graduação *stricto sensu* na **Plataforma Sucupira**;
14. acompanhamento da atualização do registro dos cursos de pós-graduação no **Sistema E-mec**;
15. atualização das informações da pós-graduação no **Portal do IFG**;
16. participação no Comitê do Plano de Trabalho Docente no **SUAP**;
17. apoio aos eventos dos programas de pós-graduação do IFG; e
18. visitas aos programas e cursos de pós-graduação do IFG.



DIRETORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO

OFERTA DE VAGAS EM CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* - 2022

Nº	CURSOS	CÂMPUS	VAGAS
1	Doutorado Profissional em Educação para Ciências e Matemática	Jataí	13
2	Mestrado Profissional em Educação para Ciências e Matemática	Jataí	20
3	Mestrado Acadêmico em Educação	Goiânia	15
4	Mestrado Profissional em Tecnologia, Gestão e Sustentabilidade	Goiânia	17
5	Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica	Anápolis	24
6	Mestrado Profissional em Artes	Aparecida de Goiânia	29
TOTAL DE VAGAS OFERTADAS			118

DIRETORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO**OFERTA DE VAGAS EM CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU - 2022**

Nº	CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU PRESENCIAIS	CÂMPUS	VAGAS
1	Educação para Cidadania	Formosa	30
2	Políticas e Gestão da Educação Profissional e Tecnológica	Goiânia	30
3	Telecomunicações: Prédios Inteligentes	Goiânia	30
4	Matemática	Goiânia	30
5	Inteligência Artificial Aplicada	Anápolis	30
6	Ensino na Educação Básica	Valparaíso de Goiás	30
7	Docência na Educação Profissional, Técnica e Tecnológica	Senador Canedo	30
8	Ensino na Educação, Direitos e Cidadania	Uruaçu	40
9	Tecnologia e Educação no Cerrado	Formosa	20
10	Gestão dos Serviços de Hospitalidade	Goiânia	30
TOTAL DE VAGAS OFERTADAS			300

DIRETORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO

OFERTA DE VAGAS EM CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU* - MODALIDADE EaD - 2022

PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i> NA MODALIDADE A DISTÂNCIA - VAGAS OFERTADAS EM 2022		
Nº	CURSOS	VAGAS
1	Tecnologias Educacionais e Educação a Distância (EaD)	220
2	Docência para a Educação Profissional e Tecnológica - DocentEPT (EaD)	300
TOTAL DE VAGAS OFERTADAS		520

EDITAIS DE PROCESSOS SELETIVOS DA PÓS-GRADUAÇÃO - 2022

EDITAIS DE PROCESSOS SELETIVOS DA PÓS-GRADUAÇÃO - REFERÊNCIA 2022	
NÍVEIS / MODALIDADES	Quantidade de Editais
Editais Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> (presencial)	10
Editais de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> (EaD)	2
Editais de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i> (presencial)	6
TOTAL	18

DIRETORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO

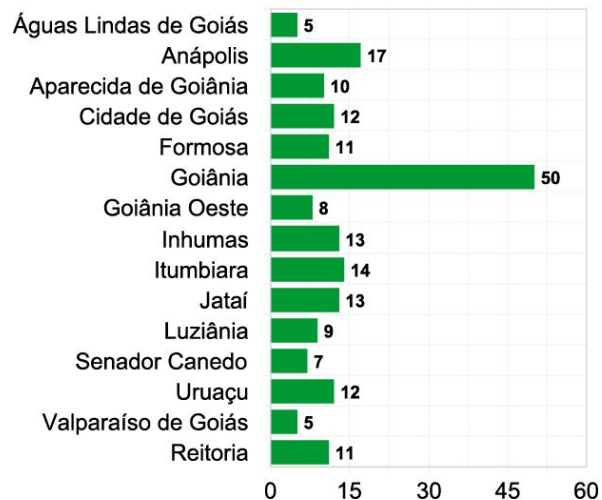
ALUNOS MATRICULADOS NA PÓS-GRADUAÇÃO - 2022

ALUNOS MATRICULADOS NA PÓS-GRADUAÇÃO DO IFG - REFERÊNCIA 2022	
NÍVEIS / MODALIDADES	Quantidade de Alunos
Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> (presencial)	364
Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> (EaD)	373
Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i> (presencial)	180
TOTAL	917



QUALIFICAÇÃO DE SERVIDORES

NÚMERO DE SERVIDORES AFASTADOS PARA PÓS-GRADUAÇÃO EM 2022



Processos de Acompanhamento de Servidores Afastados para Pós-Graduação *Stricto Sensu*

- Número de Processos de Acompanhamento de Servidores em 2022 no SUAP: 197

Programas e projetos de pesquisa e inovação

253 bolsas de iniciação científica em 4 diferentes programas:

- ✓ **PIBIC** - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica, destinado a estudantes de cursos superiores;
- ✓ **PIBIC-Af** - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas, destinado a estudantes de cursos superiores, considerando o recorte Ações Afirmativas;
- ✓ **PIBITI** - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação; e
- ✓ **PIBIC-EM** - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica no Ensino Médio, destinado a estudantes de cursos técnicos de nível médio.

Programas de Incentivo à Participação em Eventos Científicos e Tecnológicos:

- ✓ **PAECT** - Programa Institucional de Incentivo para Estudantes do IFG apresentarem trabalho em eventos científicos e tecnológicos. No edital de 2022, 10 discentes se inscreveram e 8 foram atendidos; e
- ✓ **PIPECT** - Programa Institucional de Incentivo à Participação em Eventos Científicos e Tecnológicos para servidores. No edital de 2022, foram realizadas 22 inscrições e 13 docentes foram atendidos.



Programas e projetos de pesquisa e inovação**Estatísticas - Editais de Iniciação Científica por câmpus (PIBIC-EM)****Edital 14 - PIBIC - EM**

	CNPq	IFG	Total	Não contemplados
Câmpus Águas Lindas	15	0	15	0
Câmpus Anápolis	7	0	7	0
Câmpus Aparecida De Goiânia	14	0	14	0
Câmpus Cidade De Goiás	3	0	3	0
Câmpus Formosa	5	1	6	0
Câmpus Goiânia	18	0	18	0
Câmpus Goiânia Oeste	15	1	16	0
Câmpus Inhumas	23	1	24	0
Câmpus Itumbiara	0	0	0	0
Câmpus Jataí	4	0	4	0
Câmpus Luziânia	7	0	7	0
Câmpus Senador Canedo	15	0	15	1
Câmpus Uruaçu	10	1	11	0
Câmpus Valparaíso	9	1	10	1
Total	145	5	150	2

Programas e projetos de pesquisa e inovação**Estatísticas - Editais de Iniciação Científica por câmpus (PIBIC/PIBIC-AF)****Edital 15 - PIBIC/PIBIC-AF**

	CNPq	IFG	Total	Não contemplados
Câmpus Águas Lindas	1	2	3	2
Câmpus Anápolis	1	5	6	5
Câmpus Aparecida De Goiânia	0	3	3	0
Câmpus Cidade De Goiás	1	2	3	5
Câmpus Formosa	0	4	4	7
Câmpus Goiânia	7	9	16	23
Câmpus Goiânia Oeste	1	1	2	2
Câmpus Inhumas	4	2	6	4
Câmpus Itumbiara	5	3	8	7
Câmpus Jataí	0	2	2	0
Câmpus Luziânia	1	1	2	0
Câmpus Senador Canedo	0	2	2	3
Câmpus Uruaçu	2	4	6	1
Câmpus Valparaíso	0	0	0	1
Total	23	40	63	60



Programas e projetos de pesquisa e inovação**Estatísticas - Editais de Iniciação Científica por câmpus (PIBITI)****Edital 16 - PIBITI**

	CNPq	IFG	Total	Não contemplados
Câmpus Águas Lindas	0	1	1	0
Câmpus Anápolis	0	6	6	0
Câmpus Aparecida De Goiânia	0	0	0	0
Câmpus Cidade De Goiás	0	4	4	2
Câmpus Formosa	1	2	3	0
Câmpus Goiânia	2	8	10	0
Câmpus Goiânia Oeste	0	0	0	0
Câmpus Inhumas	1	2	3	0
Câmpus Itumbiara	1	6	7	0
Câmpus Jataí	0	2	2	0
Câmpus Luziânia	1	0	1	0
Câmpus Senador Canedo	0	1	1	1
Câmpus Uruaçu	0	1	1	1
Câmpus Valparaíso	0	1	1	0
Total	6	34	40	4

Programas e projetos de pesquisa e inovação

Programa Institucional de Incentivo à Tradução para Língua Estrangeira e a Publicação de Artigos (PIPART)

No Edital de 2022, foram submetidas 7 propostas, sendo contemplados 2 servidores com o recurso do PIPART.

Programa de Apoio à Produtividade em Pesquisa (PROAPP)

O Edital de 2022 fomentou a constituição dos núcleos locais de Políticas de Igualdade Étnico-Racial nos câmpus e na Reitoria do IFG. Foram submetidas 6 propostas e 5 foram contempladas. Foi destinado para ação o total de R\$ 16.300,00 (dezesesseis mil e trezentos reais).

Programa de Divulgação e Popularização da Ciência - IFG FAZ CIÊNCIA

Objetivou divulgar os resultados e os impactos sociais, científicos e tecnológicos das pesquisas realizadas no âmbito do IFG. Desenvolvido em parceria com a Diretoria de Comunicação Social (Dicom). A seleção ocorreu em 2022 e a publicização ocorrerá no decorrer de 2023. Foram selecionados 6 projetos.



Grupos de Pesquisa Cadastrados no CNPq

	Grupos Certificados	Não Atualizados	Excluído (pelo CNPq ou pelo Líder do grupo)
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás	78	5	43

Fonte: Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq ([Diretório de Grupos de Pesquisa - Plataforma Lattes - CNPq](#))



15º Seminário de Iniciação Científica e Tecnológica (15º SICT)

Na 15ª edição do SICT, foram apresentados 240 trabalhos de pesquisa desenvolvidos pelos estudantes do IFG participantes dos programas PIVIC, PIBIC, PIBIC-Af, PIBITI, PIBIC-EM e PIBIC-EM-EJA (ciclo 2021/2022). O evento ocorreu em formato on-line. Os trabalhos contemplam as diversas áreas do conhecimento. A participação no SICT foi aberta à comunidade acadêmica do IFG e também a interessados da comunidade externa.

15º sict
seminário
de iniciação científica e tecnológica

22 E 23 DE NOVEMBRO

 IFG COMUNIDADE

INSCRIÇÕES ABERTAS
sugep.ifg.edu.br
menu: eventos

ifg.edu.br  INSTITUTO FEDERAL
Goias



DPI/CITE - CENTRO DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

O **Centro de Inovação Tecnológica (Cite)** / **Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT)** do IFG, conforme a Lei de Inovação, é o setor responsável por gerir a política de inovação e a propriedade intelectual da Instituição.

Seus objetivos são:

- fortalecer as atividades de pesquisa, desenvolvimento e empreendedorismo;
- criar parcerias com empresas, governo, associações;
- proteger e transferir para sociedade o conhecimento gerado por nossos pesquisadores;
- reconhecer e valorizar as pesquisas desenvolvidas no IFG por meio da classificação, proteção e divulgação dos resultados;
- socializar o conhecimento sobre propriedade intelectual e inovação, fornecendo a devida orientação a servidores, alunos e comunidade externa; e
- contribuir para o desenvolvimento tecnológico do país.

Nossa Missão

Inspirar pessoas e organizações a fazer diferente para gerar benefícios à sociedade.

Nossa Visão

Ser referência de Núcleo de Inovação Tecnológica entre os institutos federais.

Nossos Valores

- Inspiração;
- Ousadia;
- Distinção;
- Otimismo; e
- Superação.



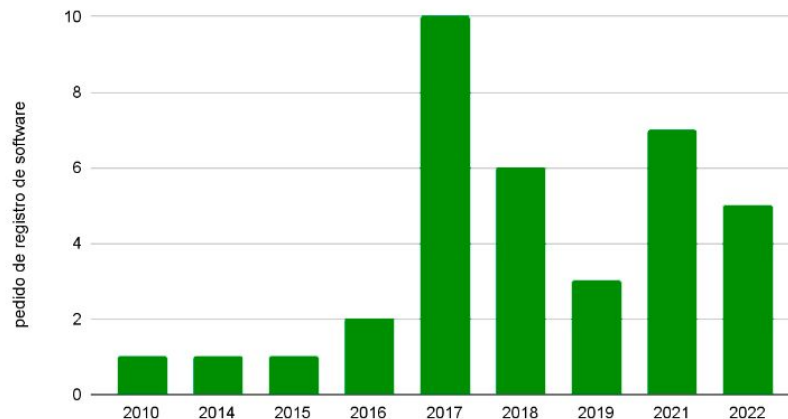
DPI/CITE - Histórico

O Cite, implantado em novembro de 2010, realizou ao longo deste período o pedido de registro de diferentes tecnologias no Instituto Nacional de Propriedade Industrial (INPI).

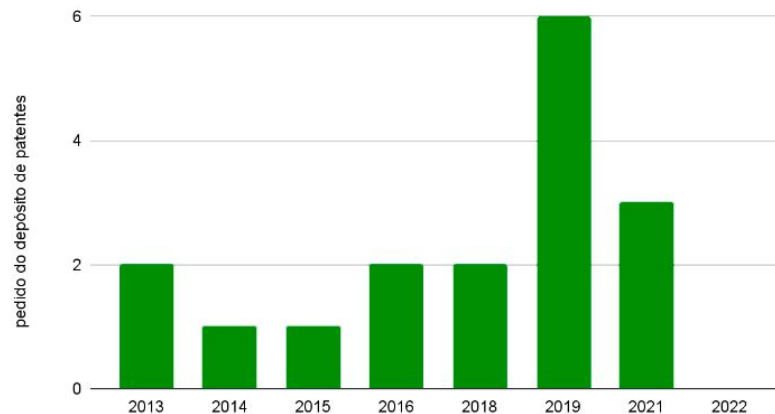
Entre elas, temos os programas de computadores (softwares) e patentes, conforme gráficos, e quanto ao registro de marcas, temos duas no IFG: da Editora e do Cite.



Distribuição do registro de software pelo IFG



Distribuição do depósito de patentes pelo IFG

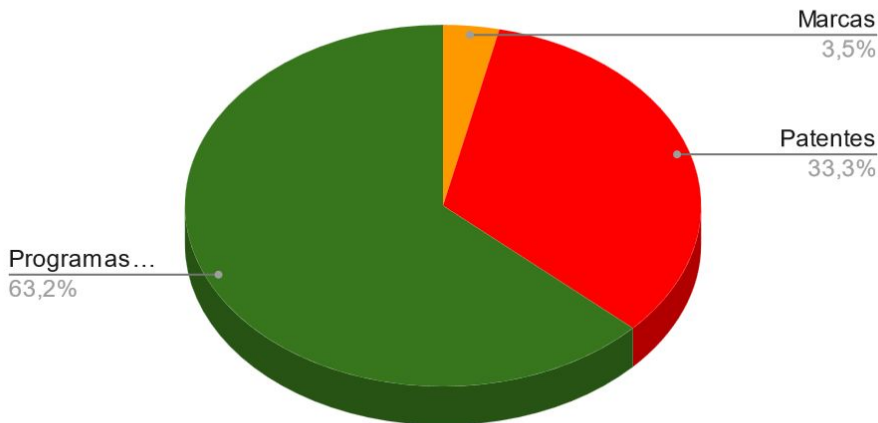


DPI/CITE - Vitrine Tecnológica 2022

Portanto, como resultado deste trabalho, a **Vitrine Tecnológica do IFG** apresenta:

- 19 patentes de inventos desenvolvidos em diferentes áreas do conhecimento;
- a certificação de 36 programas de computador; e
- 2 marcas institucionais.

Essas tecnologias possuem pedido de registro ou carta patente ou certificado de registro no Instituto Nacional de Propriedade Industrial (INPI).



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA ECONOMIA
INSTITUTO NACIONAL DA PROPRIEDADE INDUSTRIAL



CARTA PATENTE Nº BR 102015013604-8



Inovação

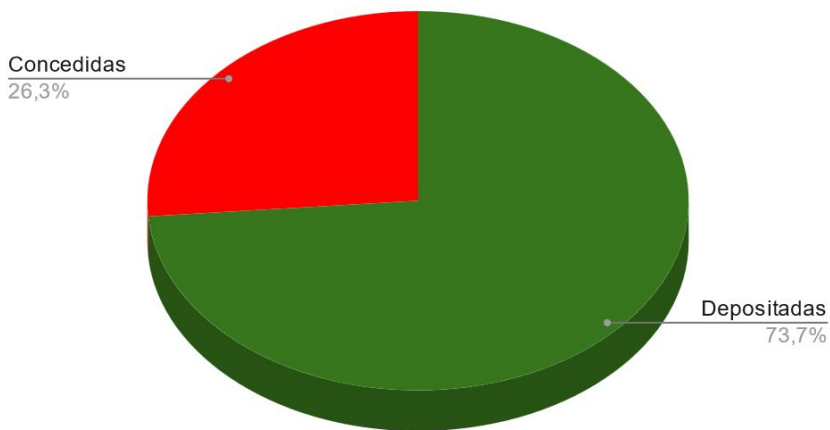


CITE/DPI - Vitrine Tecnológica 2022

Das 19 **patentes de invenção** do IFG, que foram desenvolvidas pelos servidores e alunos da Instituição e parceiros de PD&I, 14 depositadas estão aguardando análise, e **5** que já possuem Carta Patente **foram concedidas** pelo Instituto Nacional de Propriedade Industrial (INPI).

Assim sendo, no intuito de disponibilizar à sociedade os benefícios dessas invenções, o IFG tem buscado parceiros públicos ou privados que tenham interesse em explorá-las. Portanto, as patentes e os programas de computadores do IFG **estão disponíveis para negociação e transferência de tecnologia**.

Vejam detalhadamente nossas tecnologias na página do Cite (www.ifg.edu.br/cite).



Inovação

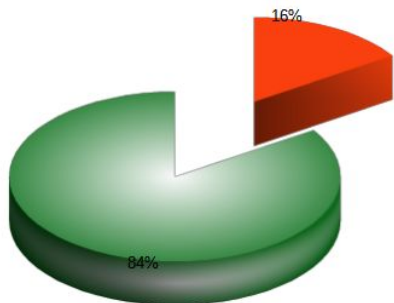
DPI/CITE - Comunicados e Parcerias

Em 2022, tivemos um total de 19 **Comunicados de Criação**, sendo 16 programas de computador e 3 patentes.

Na primeira reunião foram 9 programas de computador; na segunda reunião foram 4 programas de computador e uma 1 patente de invenção; e na terceira reunião foram 3 programas de computador e 2 patentes de invenção.

Foram emitidos 25 pareceres técnicos em diversos processos de **Convênios e Acordos de Parcerias** entre o IFG e instituições públicas e privadas. Em sua maioria, os projetos de pesquisa e plano de trabalho tinham a expectativa de desenvolver um produto inovador.

Também foram emitidos pareceres técnicos quanto ao interesse e à conveniência institucional em processos de **proteção intelectual** comunicados ao Cite e analisados pela Comissão de Assessoramento de Propriedade Intelectual.



Editais

Edital 76/2021 - O Edital SETEC/MEC nº 76/2022, situado no endereço *web* tem como objetivo apoiar o fortalecimento e a consolidação de Núcleos de Inovação Tecnológica (NIT) destinado às instituições integrantes da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal), instituídas pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008.

- Eixo I - Implantação do Portal Integra; e
- Eixo II - Atuação em rede NIT (R\$ 184.200,00).



DPI/CITELAB

O Centro de Referência em Pesquisa e Inovação do IFG (**CiteLab**) situa-se em um espaço de interação entre os principais eixos tecnológicos da Instituição em seus diferentes câmpus, buscando também aproximar os arranjos produtivos e as demandas sociais, otimizando, além da inovação, a transferência de tecnologia para a sociedade.

Nesse sentido, busca colaborar com o desenvolvimento regional, o estímulo à pesquisa aplicada, à produção cultural, ao cooperativismo, ao desenvolvimento de soluções técnicas e tecnológicas demandadas pela sociedade, ao fortalecimento da cultura institucional de interação dialógica e transformadora com a coletividade e suas organizações.

Assista ao vídeo de apresentação do CiteLab:

<https://www.youtube.com/watch?v=SnGgPUiRcFw&feature=youtu.be>

Acesse a página do CiteLab:

<http://www.ifg.edu.br/citelab>

The screenshot shows the CiteLab website interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: "EM DESTAQUE" (selected), "ALUNO", "EGRESSO", "SERVIDOR", and "GUIA DE CURSOS". Below the navigation bar is the IFG logo and the text "INSTITUTO FEDERAL Goiás". The main content area features a grid of icons representing various services: "CiteLab" (lightbulb icon), "ESTRUTURA ORGANIZACIONAL" (gears icon), "DIVISÕES E ESCRITÓRIOS" (notepad icon), "EIXOS DE PESQUISA E INOVAÇÃO" (people icon), "EQUIPE" (group of people icon), "ESTRUTURA FÍSICA" (building icon), "EDITAIS" (document icon), "NOTÍCIAS" (laptop icon), and "ACORDO DE PARCERIA PD&I" (handshake icon). A red button at the bottom right says "DESTAQUES". On the left side, there are dropdown menus for "A INSTITUIÇÃO", "CÂMPUS", "ENSINO", and "PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO".



Resolução nº 128/2022 - REI-CONSUP/REITORIA/IFG, de 28 de abril de 2022.

Aprova o Regulamento do Centro de Referência em Pesquisa e Inovação (CiteLab) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás e revoga a Portaria Normativa 24/2020 - REITORIA/IFG, de 19 de novembro de 2020

[Acesso à resolução](#)



DPI/CITELAB

INFRAESTRUTURA E OBRA

Finalização das obras de adequação dos laboratórios do Centro de Referência em Pesquisa e Inovação do IFG (CiteLab)

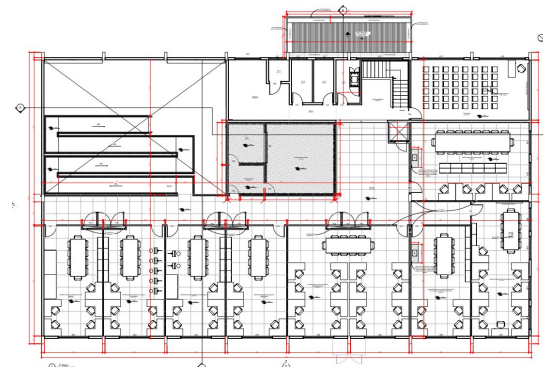
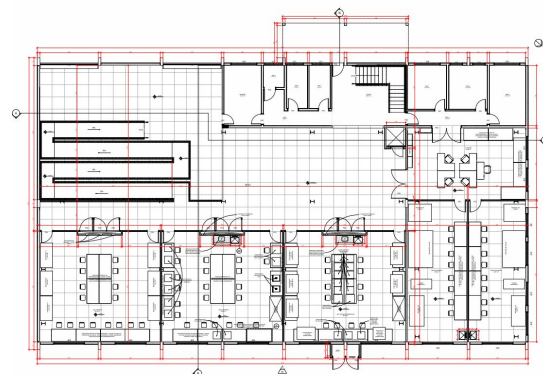
~R\$ 2.794.569,01

12 laboratórios

Estúdio de gravação

Sala de reuniões

Miniauditório



PROGRAMA DE APOIO À PRODUTIVIDADE EM PESQUISA (PROAPP/IFG)

FOMENTO PARA ESTRUTURAÇÃO DOS EIXOS DE PESQUISA E INOVAÇÃO DO CENTRO DE REFERÊNCIA EM PESQUISA E INOVAÇÃO (CITELAB) DO IFG

R\$ 90.000,00

R\$ 64.800,00 (pesquisador coordenador, no valor de R\$ 900,00 por 12 meses)

Insumos: propostas de até R\$4.200,00

[Acesso ao edital](#)



RECURSOS ADQUIRIDOS:

R\$ 200.000,00 - Emenda Parlamentar – Compra de Equipamentos;

R\$ 120.000,00 - Edital 84/2021 Ambientes Promotores de Inovação (Bolsas para Estudantes dos 7 (sete) câmpus com Núcleos Incubadores em implantação e para 1 (um) câmpus implantar um Hub de Inovação);

R\$ 150.000,00 – Ministério Público do Estado de Goiás – TAC para Laboratório de Estudos Ambientais;

R\$ 87.800,00 - Feira de Ciências – CNPq (aprovados 12 câmpus envolvidos - R\$ 65.900,00 custeio e R\$ 21.900,00 bolsas);

R\$125.000,00 - Semana Nacional de Ciência e Tecnologia – CNPq;

R\$10.000,00 - BRAMPSSOL – A incubadora de ideias inovadoras dos IFs - FUNTEC;

R\$ 229.346,54 - Rede Maker – Citelab;

R\$ 229.346,54 - Rede Maker – Uruaçu; e

R\$ 310.870,52 - Rede Maker Itumbiara.



APOIO A PROJETOS/EDITAIS:

R\$ 172.987,28 - Laboratórios de Energia – IFG Jataí;

R\$ 171.000,00 - Farofa do Cerrado – Quilombo da Chapada dos Veadeiros e IFG Cidade de Goiás - FAPEG Boticário; e

R\$170.000,00 - Trilha do Cavaleiro – Quilombo da Chapada dos Veadeiros e IFG Cidade de Goiás - FAPEG Boticário.

EVENTOS, VISITAS E COLABORAÇÕES

- ✓ Câmpus Party 2022
- ✓ 19ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (Brasília/DF)
- ✓ Workshop “Escritório de Projetos e Captação de Recursos”



EDITORA IFG - PRODUÇÃO 2022

	TÍTULO	PROCESSO REALIZADO EM 2022	SITUAÇÃO
1	A voz do caminhoneiro no rádio amador: discurso e resistência	Finalização da editoração eletrônica	Publicada a versão digital em agosto. Lançada em novembro no Enedif 2022
2	Religião e patriarcalismo na literatura de Bernardo Élis	Finalização da editoração impressa e eletrônica	Publicada a versão digital e impressa. Lançada em novembro no Enedif 2022
3	Willie Maurer: vida, obras e contribuições para o ensino da Matemática no Brasil	Impressão do livro	Livro impresso aguardando lançamento
4	Revista Tecnia (v. 7, n. 1)	Editoração da edição eletrônica	Publicada e lançada em agosto
5	Revista Tecnia (v. 7, n. 2)	Editoração da edição eletrônica	Em processo de finalização em dezembro
6	Coleção Artífices de 10 obras: <i>Alvorada - Gilberto Mendonça Teles</i> <i>Caminhos de mim - Yêda Schmaltz</i> <i>Madrugada - Sílvia Nascimento</i> <i>Tardes do nada - Edir Guerra Malagoni</i> <i>Primeira chuva - Bernardo Élis</i> <i>Vida - Nita Fleury Curado</i> <i>Lendas de minha terra - Mário Rizério Leite</i> <i>Tempo maior - Ciro Palmerston Muniz</i> <i>Vibrações - José Lopes Rodrigues</i> <i>Poema da ascensão - Coelho Vaz</i>	Impressão dos livros e lançamento	Publicada a versão impressa e lançada em outubro

COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA

O Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) do IFG é uma instância colegiada, de natureza consultiva, deliberativa, normativa, educativa, independente e interdisciplinar.

O **CEP/IFG** foi aprovado e obteve registro na Comissão Nacional de Ética em Pesquisa (CONEP) do Conselho Nacional de Saúde (CNA), no mês de outubro de 2016.

O CEP/IFG é composto por dezesseis membros titulares, incluindo profissionais de diferentes áreas do conhecimento, nomeados por meio de ato do Reitor, a partir da indicação do Colégio de Dirigentes. Além disso, tem dois membros representantes dos participantes de pesquisa, indicado pelo Conselho Estadual de Saúde, conforme previsto pela CONEP.

Em 2022, foram avaliados **381 projetos**, sendo 160 aprovados, 16 não aprovados, 199 pendentes e 6 retirados.



SISTEMA INTEGRADO DE BIBLIOTECAS

Biblioteca Virtual Pearson - 2022



O IFG têm à disposição dos alunos e servidores **mais de 14.000 (quatorze mil) títulos** de livros eletrônicos por intermédio da BV Pearson com os seguintes selos editoriais: Prentice Hall, Makron Books e Addison Wesley e as Editoras parceiras: Contexto, Ibpx/Intersaberes, Cia das Letras, Casa do Psicólogo, Rideel, Aleph, Papyrus, Educus, Jaypee Brothers, Callis, Lexikon, Summus, Interciência, Autêntica, Vozes, Freitas Bastos, Oficina de Textos, Difusão, EdiPucRs, Brasport, Labrador, Yendis, Blucher e Atheneu.

14.624
OBRAS NO
ACERVO

92.525
ACESSOS
AO ACERVO

2.629
USUÁRIOS
ATIVOS

SISTEMA INTEGRADO DE BIBLIOTECAS

Repositório Digital IFG - ReDi IFG 2022

- ✓ 21 artigos de periódicos;
- ✓ 223 dissertações defendidas no IFG;
- ✓ 73 monografias de pós-graduação *lato Ssnu* defendidas no IFG;
- ✓ 112 produtos de teses e dissertações defendidas no IFG;
- ✓ 21 teses e dissertações defendidas extra IFG;
- ✓ 26 trabalhos apresentados em eventos científicos;
- ✓ 658 trabalhos de conclusão de curso defendidos no IFG; e
- ✓ **1134 trabalhos disponibilizados no total.**



POLO EMBRAP II

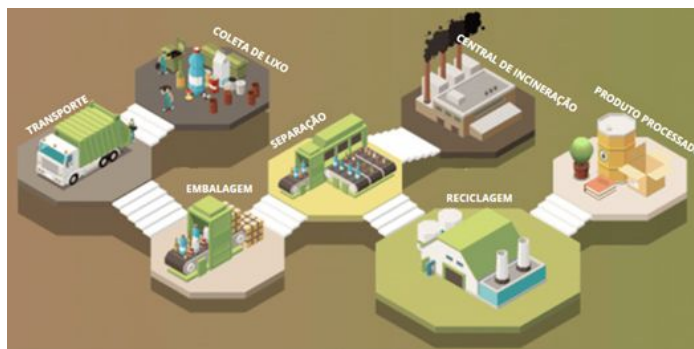


A Unidade EMBRAP II de Eficiência Energética IFG (Polo em estruturação), credenciada por intermédio do Centro de Referência em Pesquisa e Inovação (CiteLab) da Instituição, é uma unidade EMBRAP II com atuação na área de Tecnologias Energéticas Industriais, com foco nas áreas de geração de energia elétrica, eficiência energética, fontes de energia renováveis, geração de energia a partir de fontes limpas e reaproveitamento de matéria-prima.

POLO EMBRAPII

A Associação Brasileira de Pesquisa e Inovação Industrial (EMBRAPII) é uma Organização Social qualificada pelo Poder Público Federal que, desde 2013, apoia instituições de pesquisa tecnológica fomentando a inovação na indústria brasileira.

A organização mantém contrato de gestão com os ministérios da Ciência, Tecnologia e Inovações; da Educação; da Saúde; e da Economia.



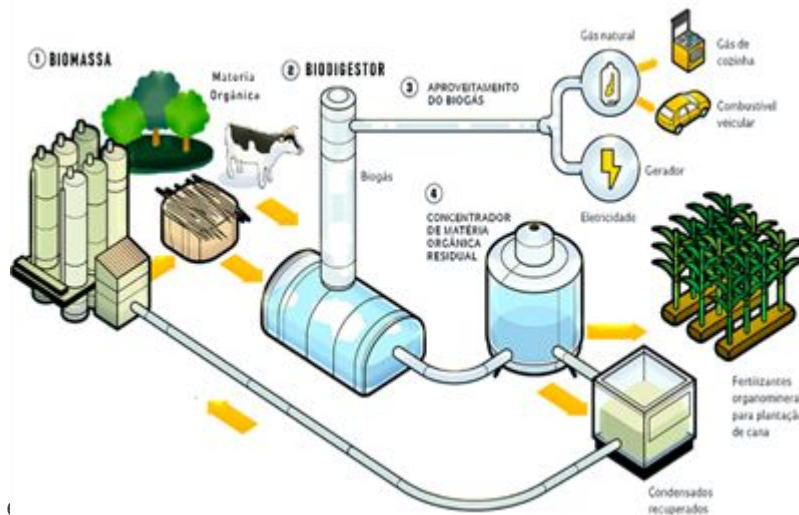
Objetivo: contribuir com o desenvolvimento de inovação e tecnologia nos processos de **geração; transmissão; distribuição; comercialização e consumo de energia elétrica** em âmbito nacional.

Atuação: Tecnologias Energéticas – Buscar a Eficiência Energética relacionada às energias: **Mecânica, Térmica, Elétrica, Química e Radiante.**

POLO EMBRAP II

Resultados

- ✓ 41 empresas contactadas;
- ✓ 11 propostas técnicas;
- ✓ 5 projetos contratados;
- ✓ 20 alunos bolsistas;
- ✓ Taxa de sucesso em propostas técnicas 45%;
- ✓ R\$ 780.000,00 captados das empresas;
- ✓ R\$ 780.000,00 aportados pela EMBRAP II nacional;
- ✓ R\$ 780.000,00 em contrapartida do IFG;
- ✓ Totalizado R\$ 2.340.000,00 em 2 anos de operação.



POLO EMBRAP II

Projeções

- Potencial para abarcar no recredenciamento: R\$ 8.500.000,00 para o triênio 2024/2027 em projetos de Inovação.
- Projeto Capacitação 4.0: R\$ 650 mil (recurso extra) para pagamento de bolsas em projetos paralelos aos projetos desenvolvidos pela unidade EMBRAP II IFG para os próximos 2 anos.
- Potencial para desenvolvimento de projetos com recursos do ROTA 2030 (R\$ 80 milhões) e de projeto de Bioeconomia (R\$ 20 milhões), sem comprometimento dos recursos reservados para a unidade.

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO



A Pró-Reitoria de Extensão (Proex) é responsável pelas políticas de extensão e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e à pesquisa nos diversos segmentos sociais e no setor produtivo. É responsável ainda pela gestão das políticas de estágios, egressos, assistência estudantil e eventos institucionais.

AÇÕES DE EXTENSÃO

**ASSISTÊNCIA
ESTUDANTIL**

**MUNDO DO
TRABALHO**

EVENTOS

EGRESSOS

DIRETORIA DE AÇÕES PROFISSIONAIS E TECNOLÓGICAS

Ações de Extensão 2022

Nº DE AÇÕES REALIZADAS

172 ações de extensão realizadas nos 14 câmpus e na unidade Reitoria;

Nº DE SERVIDORES

537 servidores envolvidos nas ações de extensão;

Nº DE ESTUDANTES BOLSISTAS

354 estudantes bolsistas envolvidos nas ações de extensão;

Nº DE PESSOAS ATENDIDAS

29.755 pessoas impactadas pelas ações de extensão;

Nº DE CURSOS OFERTADOS

55 cursos de extensão ofertados.

DIRETORIA DE AÇÕES PROFISSIONAIS E TECNOLÓGICAS

EDITAL n° 02/2022/PROEX/IFG - Ações de Extensão

✓ 72 ações de extensão submetidas;

✓ 42 ações de extensão aprovadas e contempladas com recurso;

✓ 16 ações de extensão contempladas com recurso na FAIXA 1 (R\$ 4.001,00 a R\$ 8.000,00);

✓ 11 ações de extensão contempladas com recurso na FAIXA 2 (R\$ 1,00 a R\$ 4.000,00);

✓ 15 ações de extensão contempladas com recurso na FAIXA 3 (R\$ 8.000,00 a R\$ 16.000,00); e

✓ R\$ 358.145,00 investidos no Edital n° 02/2022/PROEX/IFG.

DIRETORIA DE AÇÕES PROFISSIONAIS E TECNOLÓGICAS

Principais ações de extensão realizadas em 2022

DADOS DO CADASTRO DE AÇÕES DE EXTENSÃO IFG - 2022

Câmpus	Quantidade de ações realizadas	Cursos de extensão realizados
1. Jataí	14	12
2. Aparecida de Goiânia	6	0
3. Itumbiara	5	2
4. Anápolis	8	2
5. Goiânia Oeste	7	0
6. Luziânia	19	12
7. Formosa	11	2
8. Goiânia	16	3

DADOS DO CADASTRO DE AÇÕES DE EXTENSÃO IFG - 2022

Câmpus	Quantidade de ações realizadas	Cursos de extensão realizados
9. Inhumas	13	7
10. Reitoria	7	0
11. Senador Canedo	12	4
12. Uruaçu	17	4
13. Valparaíso de Goiás	6	3
14. Cidade de Goiás	18	2
15. Águas Lindas de Goiás	3	2
TOTAIS	172	55

DIRETORIA DE AÇÕES PROFISSIONAIS E TECNOLÓGICAS

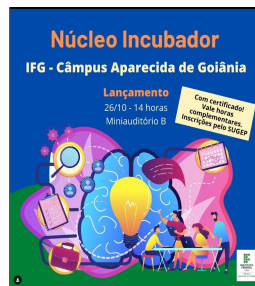
Principais ações de extensão realizadas em 2022

DADOS DO CADASTRO DE AÇÕES DE EXTENSÃO IFG - 2022			
Câmpus	Quantidade de pessoas ENVOLVIDAS na execução da ação	Quantidade de pessoas IMPACTADAS pelas ações de extensão	Quantidade de BOLSISTAS vinculados
1. Jataí	117	800	57
2. Aparecida de Goiânia	115	408	144
3. Itumbiara	36	1651	10
4. Anápolis	76	3380	21
5. Goiânia Oeste	236	1758	30
6. Luziânia	53	1062	08
7. Formosa	282	4524	40
8. Goiânia	196	6517	27

DADOS DO CADASTRO DE AÇÕES DE EXTENSÃO IFG - 2022			
Câmpus	Quantidade de pessoas ENVOLVIDAS na execução da ação	Quantidade de pessoas IMPACTADAS pelas ações de extensão	Quantidade de BOLSISTAS vinculados
9. Inhumas	261	1485	11
10. Reitoria	128	900	3
11. Senador Canedo	167	400	4
12. Uruaçu	756	4524	41
13. Valparaíso de Goiás	28	1400	7
14. Cidade de Goiás	153	346	65
15. Águas Lindas de Goiás	21	600	13
TOTAIS	2625	29755	481

Escritório de Estímulo às Incubações

O Escritório de Estímulo às Incubações é um dos escritórios da Divisão de Empreendedorismo e Tecnologias Sociais do Centro de Pesquisa e Inovação do IFG (CiteLab). O objetivo principal é apoiar a geração e a consolidação de empreendimentos, prioritariamente de cunho social, que contribuam com o desenvolvimento socioeconômico, tecnológico e cultural do espaço em que esteja inserido, de forma sustentável, por meio da formação complementar de coletivos e empreendedores em áreas compatíveis, em seus aspectos técnicos e organizacionais, com as atividades de ensino, pesquisa e extensão oferecidas pelo IFG. Em 2022, a Proex desenvolveu as seguintes ações:



DIRETORIA DE AÇÕES PROFISSIONAIS E TECNOLÓGICAS

Escritório de Estímulo às Incubações

ESCRITÓRIO DE ESTÍMULO ÀS INCUBAÇÕES

9 núcleos incubadores em fase de implantação

2 workshops realizados

Capacitação da equipe de coordenadores e bolsistas

R\$ 240.000,00 de recursos captados nos editais:

Edital SETEC/ME nº 84/2021; e

Edital FAPEG nº 06/2019

NÚCLEOS IMPLANTADOS NOS CÂMPUS

Águas Lindas de Goiás

Aparecida de Goiânia

Anápolis

Cidade de Goiás

Formosa

Goiânia

Itumbiara

Inhumas

Uruaçu

Planos locais de Extensão

O Plano Local de Extensão tem o objetivo de fortalecer a política de extensão institucional, bem como qualificar o planejamento da extensão em nossos câmpus. Além disso, visa materializar um trabalho que trace coletivamente a intencionalidade política da ação, estabelecendo com clareza os compromissos, os objetivos, as metas, os métodos etc., que orientará os câmpus a aprofundarem suas relações com o território e as comunidades onde estão inseridos.

✓ 14 PLEs em desenvolvimento

ETAPA 1: DIAGNÓSTICO

ETAPA 2: DIRETRIZES

ETAPAS PLE

ETAPA 3: PLANEJAMENTO

ETAPA 4: IMPLANTAÇÃO

Curricularização da Extensão

A Curricularização da Extensão é o processo de inclusão de atividades de extensão no currículo dos cursos do IFG, considerando a indissociabilidade com o ensino e a pesquisa. Entre seus objetivos está a formação integral dos estudantes, a promoção do seu protagonismo, a sua interação com a comunidade e os contextos locais, bem como a promoção da transformação social e de sua atuação profissional. Esse processo exige a avaliação e a ressignificação da intencionalidade dos Projetos Político-Pedagógicos de Cursos, com a ampliação da conexão social do IFG com as comunidades e seus territórios. Em 2022, a Proex desenvolveu as seguintes ações:

Formação do Grupo de Trabalho - Conepex

Desenvolvimento do Plano de Ação

Estudo Diagnóstico

Processo de Elaboração da Minuta das Diretrizes

Programa de Extensão Terras e Gentes

O Programa de Extensão “Terras e Gentes” está em processo de construção, baseado em um conjunto de atividades desenvolvidas a partir de ações de extensão que ocorrem/ocorreram com a diversas comunidades tradicionais, com minorias identitárias e diversos segmentos sociais, bem como incorporando-se a determinadas pautas indicadas em seminários e fóruns da extensão, entre os anos de 2015 e 2021. Como propósito, o programa pretende abordar a temática do compartilhamento de saberes, da interação dialógica e dos territórios escolares, visando à realização de ações focadas no desenvolvimento local, correspondentes à autodeterminação dos povos do cerrado, seja no meio urbano ou rural. Em 2022, a Proex desenvolveu as seguintes ações:

Ações desenvolvidas

- ✓ Edital 07/2022/PROEX/IFG - consulta aos servidores interessados em participar do grupo de trabalho responsável pela elaboração do Programa Terras e Gentes;
- ✓ formação do Grupo de Trabalho para construção do Programa Terras e Gentes;
- ✓ elaboração do Plano de Trabalho;
- ✓ realização de estudo diagnóstico; e
- ✓ processo de elaboração da Minuta do Programa de Extensão Terras e Gentes.



Seleção de Relatos de Experiência de Ações de Extensão

A Publicação do Edital nº 18/2022/PROEX/IFG teve o objetivo de selecionar 20 relatos de experiência para comporem um livro de extensão do IFG, que está previsto para ser lançado no segundo semestre de 2023. Essa ação visa fortalecer a Política de Extensão do IFG, por meio do incentivo à produção de conhecimentos, da sistematização de saberes e experiências e do aprofundamento das relações com os territórios, especificamente, no que se refere aos seus processos sociais, históricos, econômicos e culturais. Além disso, visa destacar o processo de indissociabilidade estabelecido com o ensino e a pesquisa, bem como a importância da interdisciplinaridade e interprofissionalidade na produção de conhecimentos no âmbito da Extensão. Do mesmo modo, intenciona apresentar, por meio das atividades desenvolvidas pelos câmpus, os impactos sociais que as ações de extensão geram nas comunidades e no processo formativo de estudantes e servidores do IFG.

**Publicação Edital
18/2022/PROEX/IFG**

**Seleção de 20 relatos
de experiência**

**Publicação do Livro
Extensão: 2023/2**

DIRETORIA DE AÇÕES PROFISSIONAIS E TECNOLÓGICAS

Convênios Formalizados em 2022

Estágio

- ✓ 15 novos convênios;
- ✓ 120 convênios estabelecidos entre IFG e instituições que se constituem como campo de estágio.

Agentes de Integração

- ✓ 9 novas parcerias;
- ✓ 24 parcerias estabelecidas com agentes de Integração Escola-Empresa.

Extensão

- ✓ 11 novas parcerias no campo da extensão;
- ✓ 19 parcerias concretizadas para viabilização das ações de extensão.

Acompanhamento de Egressos

- ✓ realização de Pesquisa de Acompanhamento de Egresso, cujo público-alvo da ação foram os ex-alunos formados pelo IFG entre os anos de 2011 e 2020/2;
- ✓ 14.227 egressos aptos a responder foram contactados pelo IFG por meio do e-mail cadastrado e por outras mídias, com registro de 1.414 respostas; e
- ✓ do total de 1.414 respostas coletadas, 914 foram validadas e utilizadas para a confecção dos Relatórios da Pesquisa.

Os Relatórios da Pesquisa podem ser acessados no link: <https://www.ifg.edu.br/egresso>

A pesquisa pode ser respondida por egressos do IFG devidamente identificados acessando o link: <http://limesurvey.ifg.edu.br/index.php/525752?lang=pt-BR>,

Acompanhamento de Egressos

Aspectos abordados no formulário de pesquisa de egressos:

- ✓ informações sobre o egresso (gênero, ano de nascimento, etnia, unidade familiar);
- ✓ informações sobre continuidade dos estudos;
- ✓ informações sobre a atuação no mundo trabalho;
- ✓ informações sobre o impacto que a formação no IFG teve sobre o egresso;
- ✓ informações sobre a avaliação que o egresso faz da formação no IFG;
- ✓ informações sobre a eventual realização de estágio pelo egresso;
- ✓ informações sobre o tipo de formação continuada a que gostaria de ter acesso no IFG; e
- ✓ informações gerais sobre a renda e o impacto da formação no IFG sobre a renda.

Editais PROEX 2022

- ✓ Edital nº 02/2022/PROEX/IFG - Apoio financeiro institucional para desenvolvimento de ações de extensão;
- ✓ Edital nº 04/2022/PROEX/IFG - Cadastramento de Pareceristas *Ad hoc* para avaliação de propostas submetidas ao Edital nº 002/2022/PROEX/IFG – Ações de Extensão;
- ✓ Edital nº 05/2022/PROEX/IFG - Credenciamento de Agentes de Integração;
- ✓ Edital nº 06/2022/PROEX/IFG - Seleção simplificada de bolsistas para o projeto “Consolidação de ambiente promotor de inovação n IFG”;
- ✓ Edital nº 07/2022/PROEX/IFG - Programa de Extensão Terras e Gentes;
- ✓ Edital nº 08/2022/PROEX/IFG - Seleção simplificada de bolsistas para o projeto “Consolidação de ambiente promotor de inovação n IFG (vagas remanescentes)”;
- ✓ Edital nº 17/2022/PROEX/IFG - Edital de chamada pública para seleção simplificada de bolsistas para o projeto “IFG Comunidade”;
- ✓ Edital nº 18/2022/PROEX/IFG - Edital de chamada pública para seleção de relatos de experiência de ação de extensão desenvolvidas no âmbito do IFG; e
- ✓ Edital nº 19/2022/PROEX/IFG - Chamada Interna Simplificada do IFG para pré-seleção de indicação de professores orientadores para a formação complementar de estudantes do ensino médio e de graduação, via adesão ao Edital 12/2022 GABR/REITORIA-IFC.

Assistência Estudantil

A assistência estudantil no IFG é orientada pela Política de Assistência Estudantil (PAE), regulamentada pela Resolução 77/2021 - REI-CONSUP/REITORIA/IFG, de 17 de junho de 2021. De acordo com a PAE, são programas de Assistência Estudantil:

Programas Universais

Os Programas de Auxílio Estudantil de caráter universal são aqueles destinados ao atendimento dos estudantes matriculados nos cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio em período integral e na modalidade EJA, independente da sua situação socioeconômica. São Programas Universais ofertados pela PAE-IFG:

- ✓ Programa Educação de Jovens e Adultos (EJA) Permanência¹;
- ✓ Programa Alimentação ou Restaurante Estudantil¹.

¹ Programa concedido em 9 parcelas de R\$ 120,00 (Cento e vinte reais).

Programas - Seleção via Edital

Os Programas de Auxílio Estudantil concedidos via edital são destinados ao atendimento prioritário dos estudantes em situação de maior desigualdade socioeconômica, com renda familiar per capita de até um salário mínimo e meio, matriculados em todos os cursos previstos no art. 6º da Portaria nº 2079/2021 - REITORIA/IFG, de 24 de junho de 2021.

- ✓ Programa Permanência¹;
- ✓ Programa Transporte¹;
- ✓ Programa Criança¹;
- ✓ Programa Integrado Integral Alimentação¹;
- ✓ Programa Moradia Estudantil²;
- ✓ Programa Filho com Deficiência³;
- ✓ Programa Vestuário Profissional⁴;
- ✓ Programa Apoio Didático-Pedagógico⁴;
- ✓ Programa Restaurante Estudantil⁵.

¹ Programa concedido em 9 parcelas de R\$ 120,00 (cento e vinte reais).

² Programa concedido em 12 parcelas de R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais).

³ Programa concedido em 9 parcelas de R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais).

⁴ Programa concedido em 1 parcela de R\$ 120,00 (cento e vinte reais).

⁵ Programa concedido pelo acesso às refeições.



Concessão dos programas de Auxílio Financeiro de Assistência Estudantil

9.247 ESTUDANTES ATENDIDOS POR AUXÍLIOS FINANCEIROS DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

2.510 estudantes

Programa Integrado
de Alimentação

1.019 estudantes

Programa EJA
Permanência

5.718

estudantes

Programa integrados
de assistência*

*Moradia Estudantil; alimentação; Transporte; Criança; Filho com deficiência; Restaurante Estudantil; Permanência; Vestuário Profissional; Apoio Didático-Pedagógico; e Auxílio Emergencial.

Execução orçamentária geral da Assistência Estudantil 2022 no IFG

EDITAIS	PROGRAMAS DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	Nº ESTUDANTES ATENDIDOS (MÉDIA)	VALOR TOTAL
Universal	Integrado Integral Alimentação	1.180	R\$ 2.018.432,87
	EJA Permanência	1.019	R\$ 918.167,43
	Restaurante Estudantil	1.330	R\$ 3.059.914,41
Recadastramento e 2022	Moradia Estudantil, Transporte, Criança, Filho com Deficiência, Alimentação, Restaurante Estudantil, Permanência, Vestuário Profissional, Apoio Didático-Pedagógico e Auxílio Emergencial	5.718	R\$ 4.396.355,52
TOTAL		9.247	R\$ 10.392.870,23

Fonte: SUAP/2022

Alimentação e Nutrição

PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

O Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) foi executado durante o primeiro semestre de 2022 por meio da aquisição e distribuição de alimentos da agricultura familiar, no formato de cestas/kits, aos estudantes matriculados na educação básica (cursos técnicos integrados ao ensino médio e técnico subsequente).

R\$ 495.298,83 executados com a aquisição de alimentos da Agricultura Familiar¹

R\$ 744.354,32 contratados para aquisição de alimentos da Agricultura Familiar²

¹ Recurso referente ao ano 2021 e executado em 2022.

² Recurso referente ao ano 2022 a ser executado em 2023.

DIRETORIA DE AÇÕES SOCIAIS

Alimentação e Nutrição

RESTAURANTES ESTUDANTIS

RESTAURANTES EM FUNCIONAMENTO - CÂMPUS

Aparecida de Goiânia

Cidade de Goiás

Itumbiara

Jataí

Luziânia

Senador Canedo

Uruaçu

Valparaíso de Goiás

REFEIÇÕES OFERTADAS

Café da manhã

Almoço

Lanche noturno

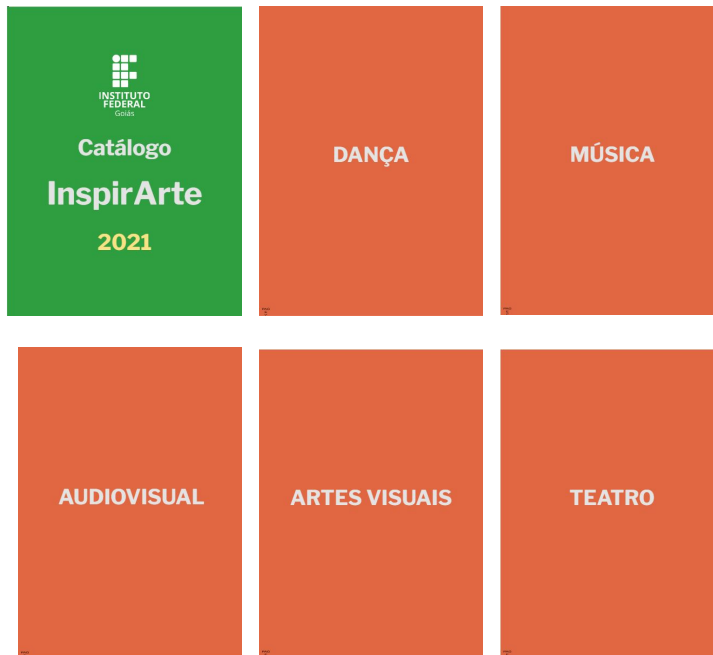
Eventos Institucionais

- ✓ Elaboração da minuta da Política de Eventos Institucionais Multi Câmpus do IFG, com o apoio das Comissões Organizadoras/Executivas.
- ✓ Aprovação e tramitação dos 4 projetos dos eventos institucionais junto à Fundação de Apoio a Pesquisa da UFG (FUNAPE).
- ✓ Participação no Fórum de Gestão Cultural das Instituições de Ensino Superior da região Centro-Oeste (FORCULT Centro-Oeste).
- ✓ Construção do processo de licitação do contrato de eventos do IFG.

Eventos Institucionais

✓ Esteve em elaboração o Catálogo InspirArte, apresentando as obras selecionadas via edital nos anos de 2020 e 2021.

✓ Todas as obras poderão ser acessadas pela comunidade do IFG para auxiliar as atividades formativas dos estudantes, servidores e comunidade externa.



Canal IFG Comunidade no YouTube

O canal IFG Comunidade hospedou, nos anos de 2020 e 2021, eventos institucionais como o Simpósio de Pesquisa, Ensino e Extensão (SIMPEEX), Encontro de Culturas Negras, Festival de Arte de Goiás e Jogos Internos JIF Goiás. O IFG Comunidade ampliou seu papel institucional ao se tornar programa de extensão, a partir do Edital nº 17/2022/PROEX/IFG, com o intuito de mapear, organizar e publicizar as ações de extensão que foram desenvolvidas na Instituição e que tenham produções audiovisuais como resultado, de maneira que este seja um local digital de convergência de materiais que encontram-se dispersos em outros espaços virtuais.

Em 2022, o IFG Comunidade foi aprovado como um programa de extensão do IFG.

**17,7 mil
visualizações**

**3,5 mil horas
de exibição**

**3.268 inscritos
no Canal**

**191 vídeos
publicados**

**84 transmissões
realizadas**

**Programa de
Extensão do IFG**

Atividades transmitidas no IFG Comunidade em 2022

- ✓ apresentação do Diagnóstico Socioeconômico dos Estudantes do IFG referente ao ano de 2021 (10 de março de 2022);
- ✓ vídeos tutoriais do Edital 02/2022/PROEX/IFG (6 de abril de 2022);
- ✓ II Semana Integrada do Cerrado - Cerrado, Saberes, Usos e Abusos (13, 14 e 15 de setembro de 2022);
- ✓ VI Simpósio de Ciências Sociais do IFG (4 palestras: 8 e 9 de novembro de 2022);
- ✓ Abertura do 15º SICT - Seminário de Iniciação Científica do IFG (22 de novembro de 2022); e
- ✓ Webinar “Isso Não É Um Festival” com exibição de vídeos sobre o Festival de Arte de Goiás (2 de dezembro de 2022).



O FUNDAMENTAL TRABALHO DA ÁREA MEIO NO IFG

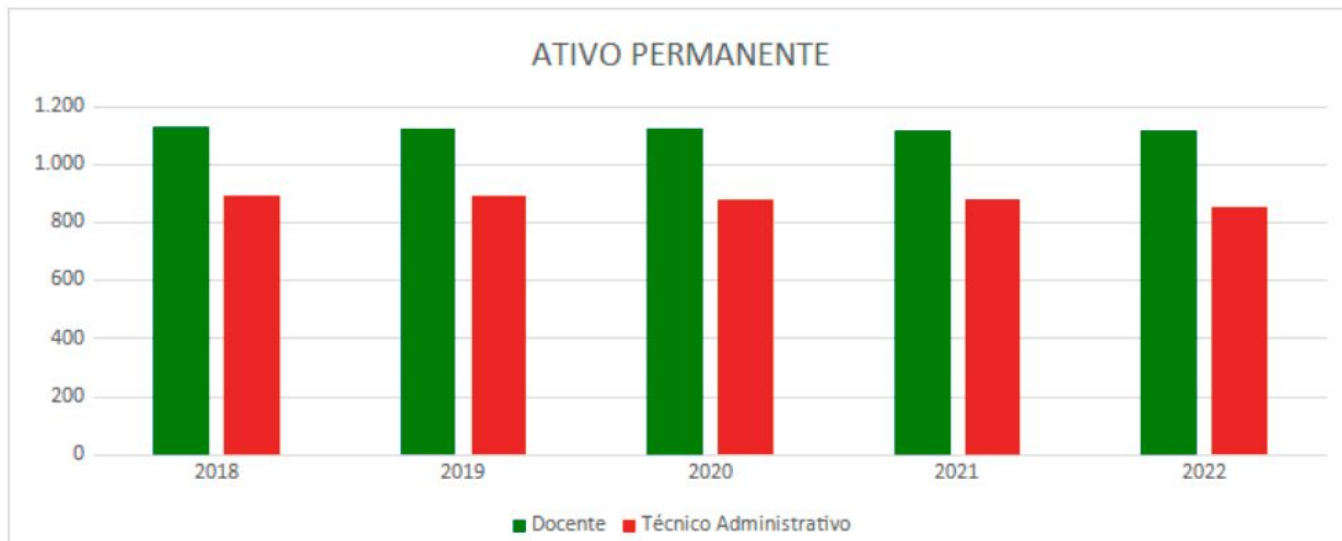


GESTÃO DE PESSOAS

**GESTÃO DA TECNOLOGIA
DA INFORMAÇÃO**

**DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL**

EVOLUÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO (QUANTIDADE)



Fonte: SUAP/SIAPE.



SERVIDORES DO IFG POR SITUAÇÃO

CÓDIGO	SITUAÇÃO	QUANTIDADE EM 2022
01	Ativo permanente	1.977
02	Aposentado	422
03	Cedido/Requisitado	1
08	Ativo em outro órgão	15
12	Contrato temporário	5
14	Requisitado de outros órgãos	1
18	Exercício descentralizado	1

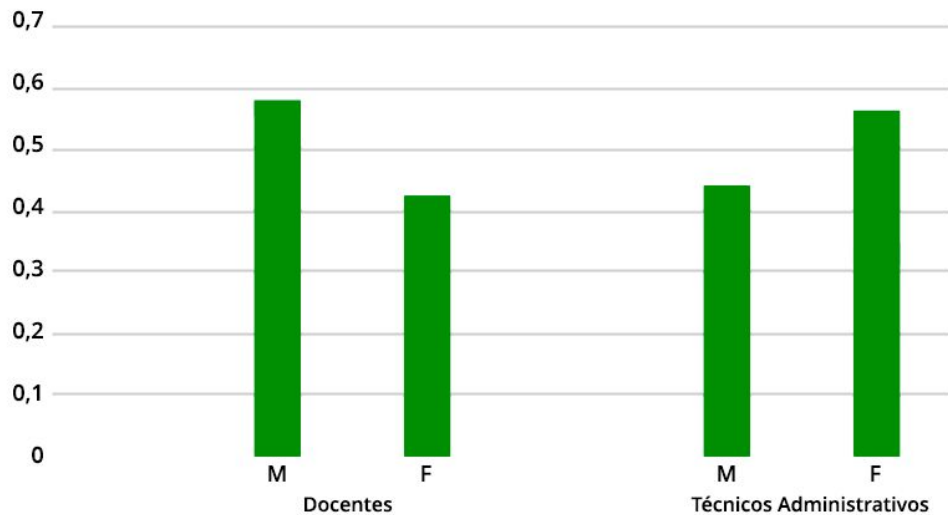


SERVIDORES DO IFG POR SITUAÇÃO

CÓDIGO	SITUAÇÃO	QUANTIDADE EM 2022
19	Exercício provisório	9
41	COLAB PCCTAE E MAGIS	4
44	Exercício 7. art. 93 da Lei 8.112/90	1
52	Contrato professor substituto	176
66	Estagiário	0
70	Estagiário SIGEPE	4
93	Beneficiário pensão	127



SERVIDORES SEGREGADOS POR GÊNERO



Fonte: SUAP/SIAPE.



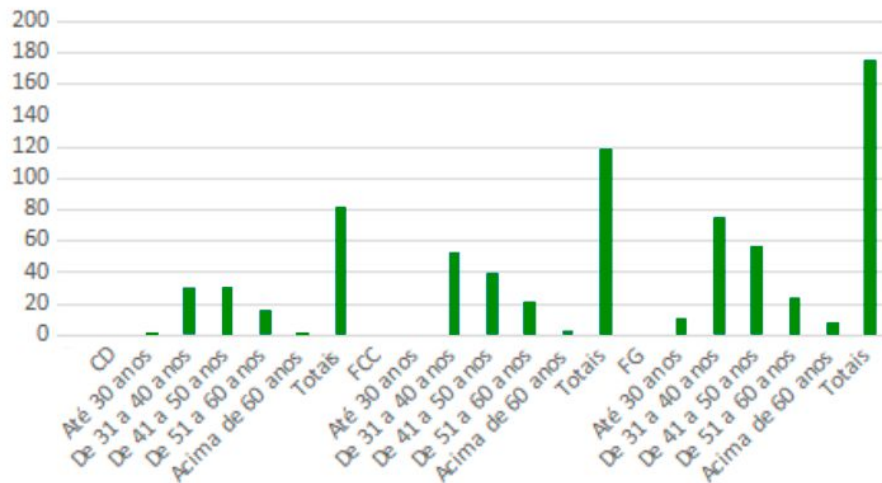
QUANTITATIVO POR FAIXA ETÁRIA / SITUAÇÃO



Fonte: SUAP/IAPE.

QUANTITATIVO POR FAIXA ETÁRIA / FUNÇÃO

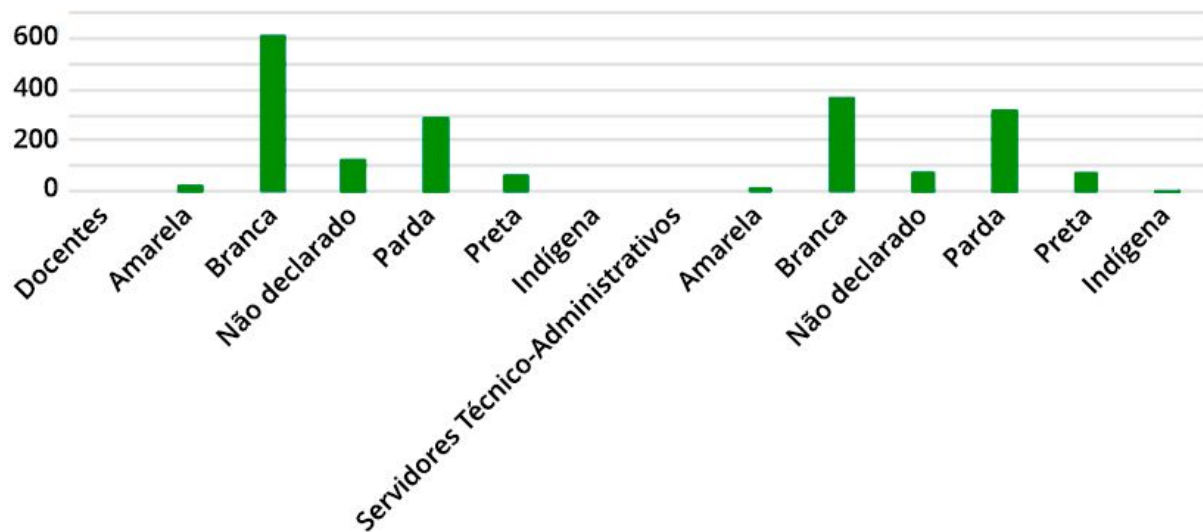
QUANTITATIVO POR FAIXA ETÁRIA / FUNÇÃO



Fonte: SUAP/SIAPE.

QUANTITATIVO POR ETNIA

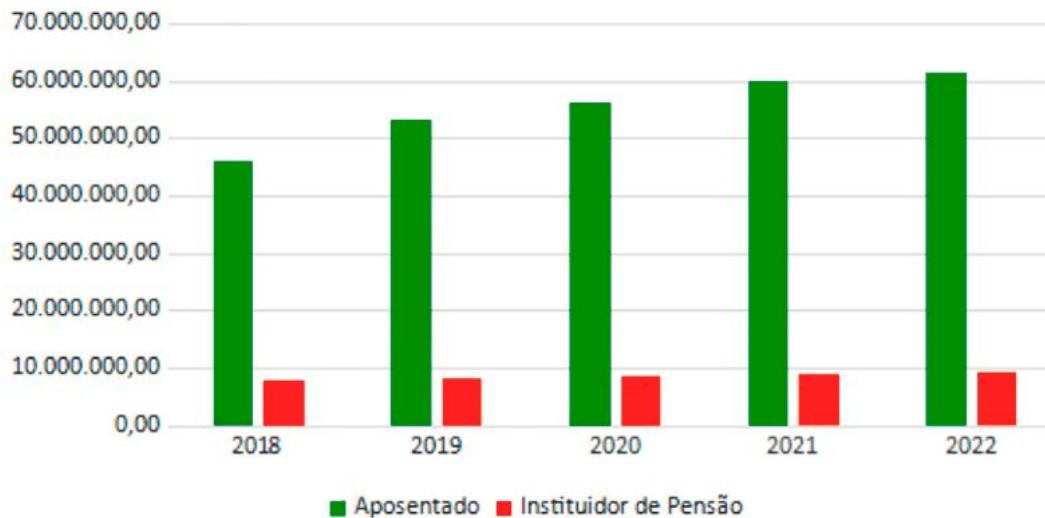
DISTRIBUIÇÃO DA CARREIRA POR ETNIA



Fonte: SUAP/SIAPE.

EVOLUÇÃO DAS DESPESAS COM PESSOAL INATIVO

Evolução das despesas com pessoal inativo



Fonte: SUAP/SIAPE.

EVOLUÇÃO DAS DESPESAS COM PESSOAL ATIVO



Fonte: SUAP/SIAPE.



PROGRESSÃO FUNCIONAL DE SERVIDORES EM 2022

SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO (TAE)

- ✓ Progressão por capacitação funcional - 99 servidores;
- ✓ Incentivo à Qualificação - 57 servidores;
- ✓ Progressão por mérito profissional - 530 servidores.

SERVIDORES DOCENTES

- ✓ Progressão funcional por interstício - 449 servidores;
- ✓ Progressão por titulação (aceleração) - 30 servidores.

Fonte: SIPPAG.



HOMOLOGAÇÃO DE ESTABILIDADE EM 2022

Câmpus Águas Lindas de Goiás - 8 servidores (6 docentes, 2 técnicos administrativos)

Câmpus Anápolis - 2 servidores (1 docente, 1 técnico administrativo)

Câmpus Aparecida de Goiânia - 1 servidor (docente)

Câmpus Cidade de Goiás - 2 servidores (1 docente, 1 técnico administrativo)

Câmpus Formosa - 4 servidores (4 docentes)

Câmpus Goiânia - 1 servidor (1 docente)

Câmpus Inhumas - 1 servidor (1 docente)

Câmpus Jataí - 4 servidores (4 docentes)

Câmpus Luziânia - 7 servidores (5 docentes, 2 técnicos administrativos)

Câmpus Senador Canedo - 3 servidores (1 docente, 2 técnicos administrativos)

Câmpus Uruaçu - 2 servidores (2 técnicos administrativos)

Câmpus Valparaíso de Goiás - 3 servidores (3 docentes)

Reitoria - 5 servidores (5 técnicos administrativos)

ESTÁGIO
PROBATÓRIO

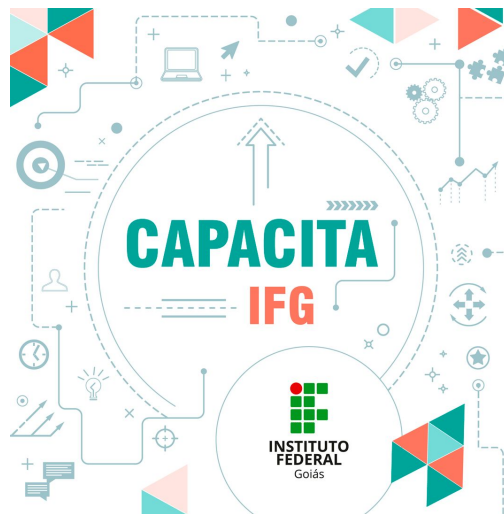
OCUPANTES DE FUNÇÃO EM 2022

TIPOLOGIAS DOS CARGOS EM COMISSÃO E DAS FUNÇÕES GRATIFICADAS	LOTAÇÃO	
	Autorizada	Efetiva
1. Grupo Direção e Assessoramento Superior (CD)	88	88
2. Funções Gratificadas (FG)	223	183
3. Função de Coordenação de Cursos (FCC)	128	121
3. TOTAL DE SERVIDORES EM CARGO E EM FUNÇÃO (1+2+3)	439	392



CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES

- ✓ 23 cursos;
- ✓ 468 servidores capacitados;
- ✓ R\$ 126.656,18 investidos; e
- ✓ 91 bolsas pagas no Programa Institucional de Bolsas de Graduação e Especialização, Totalizando R\$ 31.800,00 investidos.



AÇÃO DO SIASS IFG/IFGOIANO EM 2022

PERÍCIA MÉDICA

Atendimento Psicossocial - 121

Perícia para Licença para Tratamento de Saúde (LTS) por juntas - 134

Perícia singular para Licença para Tratamento de Saúde - 1.085

Perícia Singular para Licença para Tratamento de Saúde de Pessoa Familiar (LTSPF) - 154

Remoção e Avaliação Capacidade - 49

Exame Admissional - 176

Outras avaliações por junta - 65

SEGURANÇA NO TRABALHO

Atividades ocupacionais - 363

Visitas técnicas com emissão de relatório para adequações - 31

PROMOÇÃO A SAÚDE

Análise de atestados - 2.213



PRÁTICAS DE GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI

O IFG procura adotar as orientações do Guia de Governança de TI do Sistema de planejamento, coordenação, organização, operação, controle e supervisão dos recursos de TI (SISP) para direcionar as decisões que envolvem a governança e gestão de TI de modo a obter um comportamento desejável no uso da Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), alinhado com os objetivos e metas da Instituição. Desse modo, o IFG segue as práticas relacionadas à governança de TIC indicadas no Guia, conforme práticas descritas a seguir:

PRÁTICA 1 - envolvimento da alta administração com iniciativas de TIC;

PRÁTICA 2 - especificação dos direitos decisórios sobre TIC;

PRÁTICA 3 - Comitê de Governança Digital;

PRÁTICA 4 - riscos de TIC;

PRÁTICA 5 - portfólio de TIC;

PRÁTICA 6 - alinhamento estratégico;

PRÁTICA 7 - sistema de comunicação e transparência; e

PRÁTICA 8 - monitoramento do desempenho da TIC.

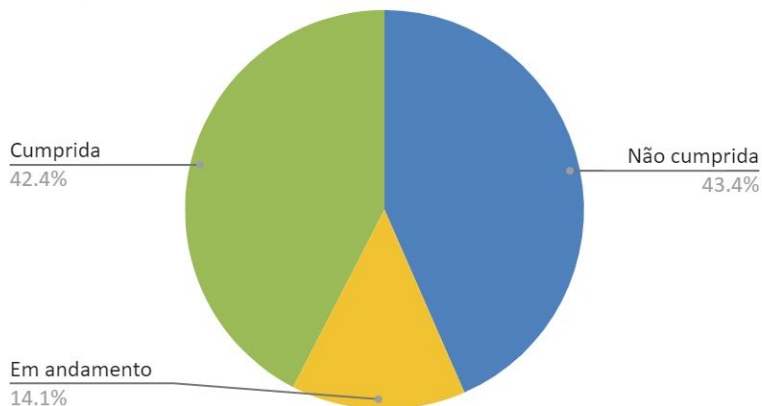


PRÁTICAS DE GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI

Os projetos e as ações a serem conduzidas pela gestão de TI do IFG seguem as metas definidas no PDTI vigente. Para o monitoramento e a publicização das ações, foi elaborada a planilha de medição das metas e ações do PDTI 2021-2023, que pode ser acessada no link: <https://bit.ly/ifgexecucaopdti>.

Conforme planilha disponibilizada no link, verifica-se que, durante o ano de 2021-2022, foram concluídas 42,4% das metas, sendo que 14,1% estão em andamento, e 43,4% estão aguardando a execução dos projetos (gráfico a seguir).

Situação de cumprimento das metas do PDTI 2021-2023

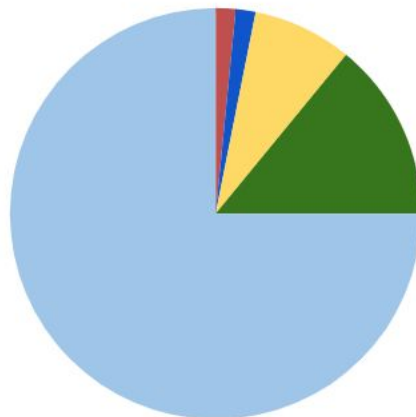


PRÁTICAS DE GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI

Em relação ao atendimento das demandas de sistemas previstas no PDTI 2021-2023, conforme planilha de monitoramento do link anterior, foram finalizadas 9 demandas, 7 estão em planejamento, desenvolvimento ou implantação, e 48 aguardam disponibilidade de pessoal para iniciar projeto (gráfico a seguir).

Atendimento das demandas de sistemas
PDTI 2021-2023

- Em planejamento
- Em desenvolvimento
- Em implantação
- Finalizado
- Aguardando disponibilidade de pessoal

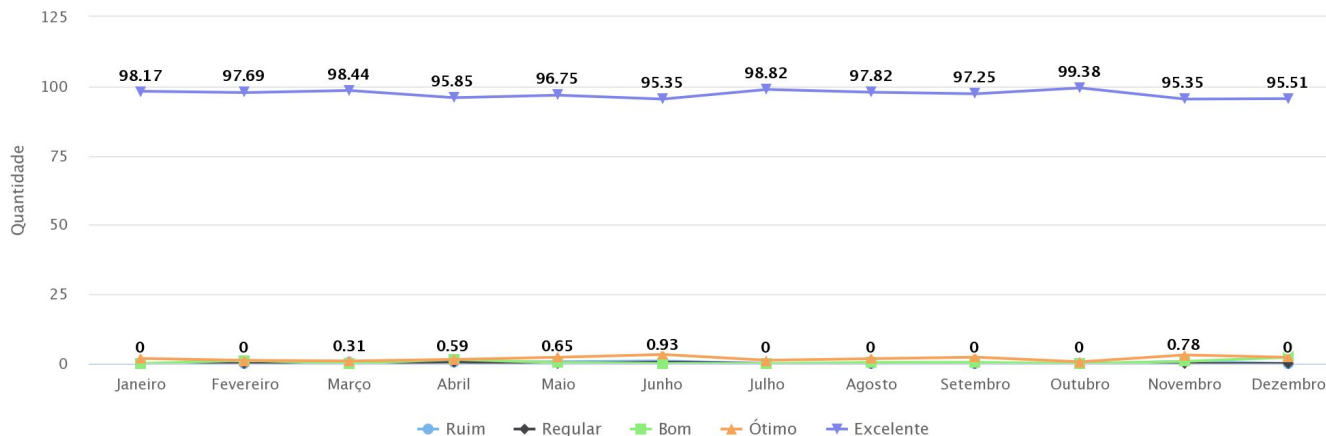


MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS ATENDIMENTOS

Outro tipo de monitoramento refere-se à satisfação dos usuários de serviços de suporte de TI. A meta do PDTI vigente é de, no mínimo, 90% de satisfação. Na Central de Serviços do SUAP, usada na gestão de serviços e suporte, tem-se o resultado médio de 97,20% de satisfação no ano de 2022. Nesse ano, foram atendidos 4.384 chamados de solicitações de serviços, suporte, incidentes ou problemas, um aumento de 53% de atendimentos em relação ao ano de 2021. O gráfico abaixo demonstra a satisfação dos usuários em 2022:

Avaliação dos Chamados Fechados

Valores em percentuais



Fonte: SUAP

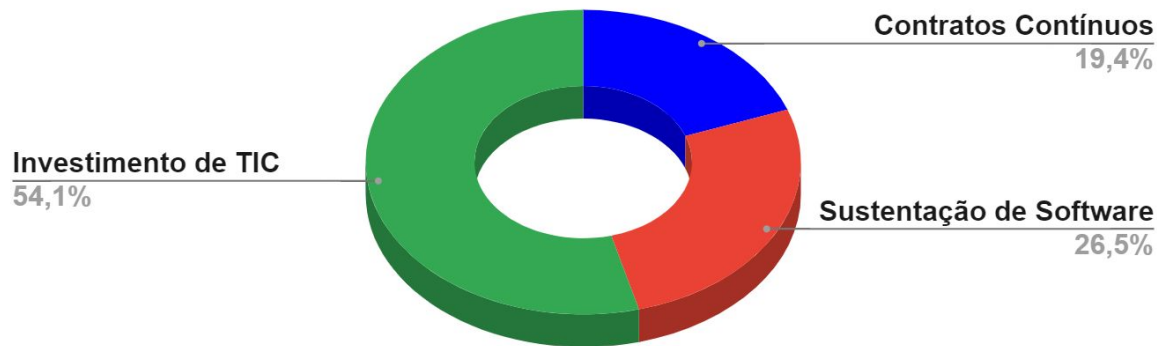
RECURSOS APLICADOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Recursos Financeiros

No ano de 2022, foram alocados, nos principais contratos/aquisições, mais de R\$ 826 mil para serviços e investimentos em Tecnologia da Informação no IFG. Destacamos os seguintes itens:

CATEGORIA	ITEM	VALOR
Contratos Contínuos	Telefonia Fixa – Reitoria	R\$ 74,63
Contratos Contínuos	Internet Dedicada para Centro de Pesquisa	R\$ 19.000,00
Contratos Contínuos	Telefonia Móvel	R\$ 44.834,98
Contratos Contínuos	<i>Outsourcing</i> de impressão – Reitoria	R\$ 205.757,73
Contratos Contínuos	Convênio Metrogyn	R\$ 21.450,00
Sustentação de Software	Sistema Sophia	R\$ 20.335,20
Sustentação de Software	Sistema Q-Acadêmico	R\$ 281.750,28
Sustentação de Software	Sistema SIPPAG	R\$ 95.375,28
Investimento de TIC	Computadores tipo Desktops – Reitoria	R\$ 137.787,00
Investimento de TIC	Computadores tipo Desktops – Câmpus	R\$ 674.658,00

RECURSOS APLICADOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO



Fonte: Contratos

Os dados apresentados no gráfico não consideram os gastos com os contratos contínuos de Telefonia Fixa e *Outsourcing* de impressão das 14 unidades acadêmicas do IFG.



RECURSOS APLICADOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Pessoal

O IFG contou, em 2021, considerando suas 15 unidades, com **71 servidores** atuando na área de TI. Em 2022, a força de trabalho de TI foi de **53 servidores**, o que representou uma redução de 25,35%. Os servidores que atuam na área de TI são divididos nos seguintes cargos e nas seguintes atuações principais:

QUANTIDADE	CARGO	ATUAÇÃO PRINCIPAL
1	Docente	Diretoria de TI
12	Analista de TI	3 - Infraestrutura/Redes 8 - Desenvolvimento de Sistemas 3 - Manutenção e Suporte de TI (câmpus)
21	Técnico de TI	Suporte e manutenção de TI
14	Técnicos de Laboratório de Informática	Laboratórios de informática/suporte e manutenção
2	Assistente de Laboratório de Informática	Laboratórios de informática/suporte e manutenção
1	Técnico Audiovisual	Suporte e manutenção de TI
1	Assistente em Administração	Suporte e manutenção de TI
1	Porteiro	Suporte e manutenção de TI

RECURSOS APLICADOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Infraestrutura do Datacenter

Para suportar todos os sistemas e bancos de dados, a Instituição dispõe de *data center* próprio e o quadro a seguir apresenta o percentual disponível e utilizado.

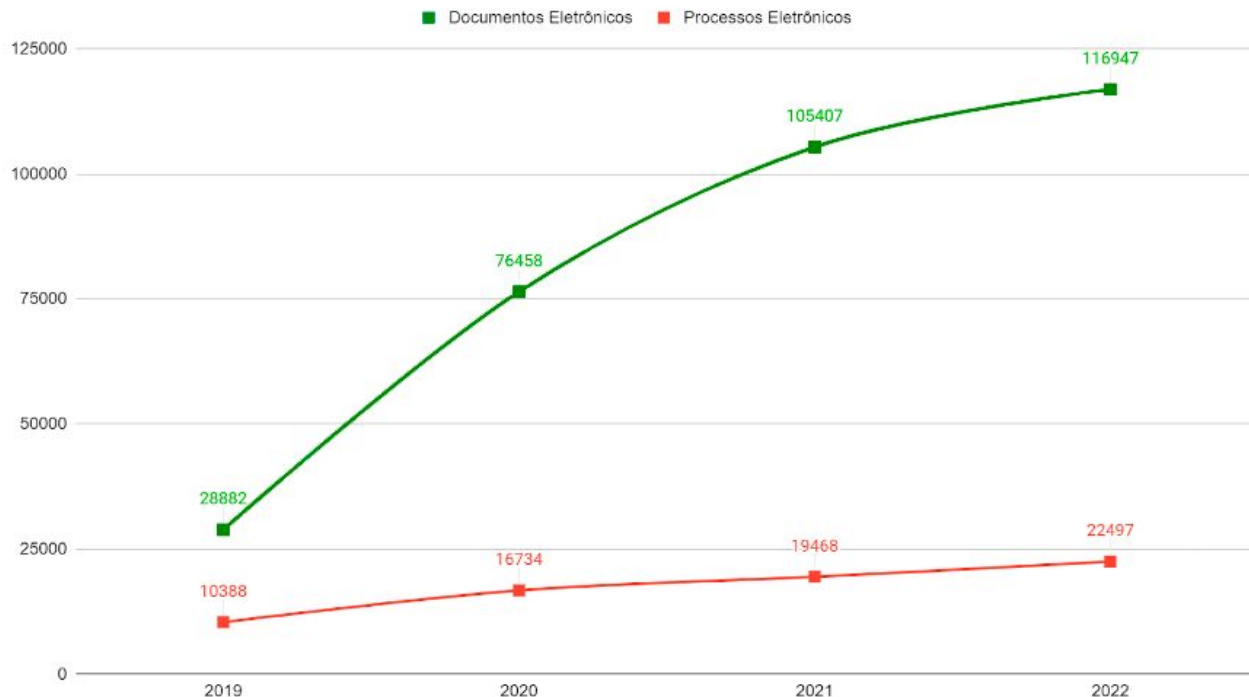
RECURSO	TIPO	CAPACIDADE	UTILIZADO	DISPONÍVEL	% UTILIZADO
Cluster 1 - VNX *	CPU	158,57 GHz	31,61 GHz	126,96 Ghz	20,04%
	Memória	1.011,05 GB	513,10 GB	497,95 GB	50,75%
	Storage	39,42 TB	17,52 TB	21,90 TB	44,44%
Cluster 2 - Unity 300	CPU	281,60 GHz	37,62 GHz	243,98 Ghz	13,35%
	Memória	1.023,17 GB	588,72GB	434,45 GB	57,54%
	Storage	54,43 TB	24,88 TB	29,55 TB	45,71%
Solução de Backup*	Unidade Primária	11,64 TB	8,9 TB	2,74 TB	88,8%**
Solução de Backup*	Unidade Secundária	3 TB	1,8 TB	1,2 TB	66,8%

*O equipamento está obsoleto e sem suporte/garantia do fabricante.

** Quando o equipamento atinge 90% de utilização, para de funcionar.

PRINCIPAIS ACESSOS DA COMUNIDADE ACADÊMICA

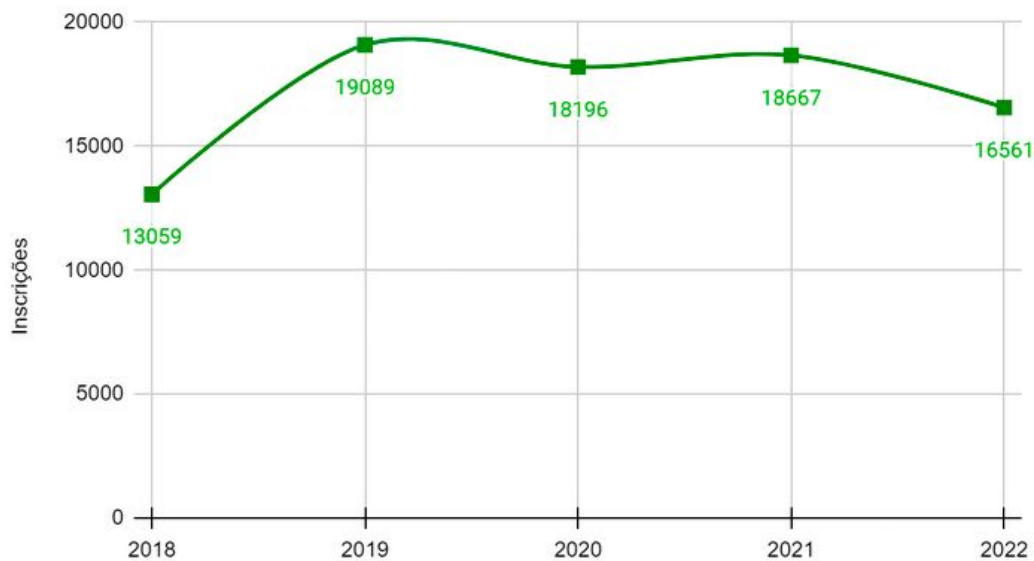
Documentos Eletrônicos e Processos Eletrônicos criados no SUAP



Fonte: SUAP

PRINCIPAIS ACESSOS DA COMUNIDADE ACADÊMICA

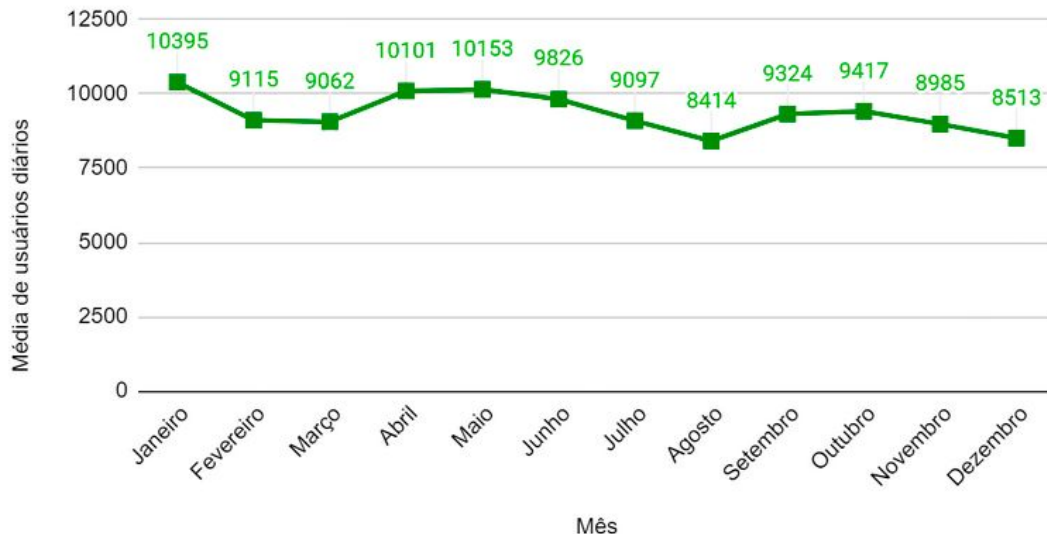
Inscrições em editais de Assistência Estudantil gerenciadas no SUAP



Fonte: SUAP

PRINCIPAIS ACESSOS DA COMUNIDADE ACADÊMICA

Média de usuários diários por mês que acessaram a plataforma Moodle do IFG em 2022



Fonte: Plataforma Moodle

PRINCIPAIS AQUISIÇÕES/CONTRATAÇÕES EM 2022

Aquisição de computadores tipo desktop

Esta aquisição objetivou atualizar os diversos laboratórios de informática em todos os câmpus, além do parque computacional da área administrativa.

O valor total investido foi de R\$ 812.445,00.

Contrato de manutenção do Sistema Q-Acadêmico

O sistema Q-Acadêmico suporta diretamente uma das atividades principais do IFG, o Ensino.

Este sistema é, entre todos os sistemas utilizados, o mais crítico para a continuidade das atividades Institucionais. Nesse sentido, foi realizada, em 2022, a prorrogação do contrato de manutenção e evolução do Sistema, para garantir condições e pleno funcionamento para suportar os processos acadêmicos.

O valor total investido foi de R\$ 281.750,28.

PRINCIPAIS INICIATIVAS - PROJETOS (SISTEMAS)

SISTEMAS		
PROJETO	STATUS	BENEFÍCIOS ALCANÇADOS/ESPERADOS
Novo Sistema de Processos Seletivos	Concluído	Customizações para ampliar uso do sistema para outras modalidades de seleção (em andamento).
SUAP - Plano de Trabalho Docente	Concluído	Disponibilização de sistema para permitir ao docente elaborar seu plano de trabalho semestral e seu relatório de atividades, além de melhorar o fluxo e a gestão das informações pelos departamentos acadêmicos. Ações de mapeamento de processos que visam à implementação de automatizações junto ao sistema (em andamento).
Diploma Digital	Concluído	Redução de custos financeiros, ambientais e operacionais. Diminuição de fraudes em diplomas e registros acadêmicos.
Painel de Indicadores (IFG em Dados)	Concluído	Disponibilização para a comunidade interna e externa dos principais números e indicadores da Instituição, com atualização diária e automática com acesso direto aos sistemas institucionais.
Atualização SUAP	Concluído	Disponibilização de melhorias desenvolvidas pelo IFRN em todos os módulos do SUAP para uso pelo IFG. A atividade é um processo contínuo, portanto uma nova atualização deve ser realizada no primeiro semestre de 2023.
SUAP – Módulo Central de Serviços (Expansão)	Em andamento (previsão para conclusão em junho/2023)	Expansão do uso da Central de Serviços para o atendimento de solicitações diversas das pró-reitorias.
SUAP – Módulo Central de Serviços para Diretoria de Recursos Humanos	Em andamento (previsão para início da utilização em março/2023)	Realização do projeto com a PRODIRH para viabilizar a Central de Serviços do SUAP para a comunidade solicitar serviços relacionados à gestão de pessoas.
Novo Guia de Cursos	Em andamento. Conclusão prevista para junho/2023	Disponibilização para a comunidade interna e externa de informações detalhadas sobre as modalidades e cada um dos cursos ofertados pelo IFG.
SUAP - Módulo EDU	Em andamento	Comissão instituída para elaboração do planejamento estratégico da migração do sistema Q-Acadêmico para SUAP Ensino. Portaria IFG nº 1804/2022.

PRINCIPAIS INICIATIVAS - PROJETOS (INFRAESTRUTURA)

INFRAESTRUTURA		
PROJETO	STATUS	BENEFÍCIOS ALCANÇADOS/ESPERADOS
Solução Antivírus para Servidores Desktops	Em andamento	Será feito um processo de adesão à Ata de Antivírus que está em processo inicial.
Projeto Alunos Conectados	Concluído	Possibilitou o acesso à internet, através de chip de dados, aos estudantes em situação de vulnerabilidade social. Assim, os estudantes participaram das atividades durante o ensino remoto.
Solução de Backup	Em andamento (previsto para finalizar em 2023)	Atualizar a solução de backup atual que se encontra em situação de obsolescência, sem suporte e garantia e com capacidade utilizada acima de 88%.



SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

O Comitê Gestor de Segurança da Informação e das Comunicações, implementado por meio da Portaria nº 1437, de 29/8/2012, aprovou a Política de Segurança da Informação e das Comunicações, conforme consta na Resolução CONSUP/IFG nº 7 de 26/3/2013, e, em 2021, desenvolveu as seguintes ações:

- ✓ compilar conjuntos de dados na plataforma de dados abertos em consonância às diretrizes do CGSIC, por meio de ferramenta automatizada de geração dos dados a partir das bases de dados institucionais;
- ✓ criação de matérias e comunicados de divulgação e conscientização aos servidores e aos alunos, em parceria com a Diretoria de Comunicação Social, sobre formas de ataques e prevenção na internet, com foco no trabalho remoto;
- ✓ acompanhamento da atualização dos sistemas de *firewall* das unidades do IFG;
- ✓ acompanhamento da atualização da estrutura de rede Virtual Private Network (VNP) para possibilitar a todos os servidores o acesso a serviços de TIC durante o trabalho remoto;
- ✓ acompanhamento da atualização do servidor de rede das unidades do IFG que provêm camada de segurança à rede local; e
- ✓ acompanhamento da implementação de solução de antivírus para servidores e máquinas clientes para proporcionar camada adicional de segurança contra ameaças.



AÇÕES PRIORITÁRIAS 2023

DESAFIO	PRAZO	PROPOSTA DE AÇÕES
Executar todas as metas estabelecidas no PDTI 2021-2023	Médio	Monitorar a execução do PDTI realizando intervenções quando necessário ou submissão ao Comitê de Governança Digital para re-priorização
Atender às demandas de sistemas em paralelo à manutenção/à evolução dos sistemas atuais	Longo	Ampliar quadro de profissionais na área de TI e/ou realizar contratar empresas de desenvolvimento
Manter a área de TI como estratégica na Instituição	Médio	Atuar no convencimento da alta gestão sobre a valorização do setor de TI, no quesito de estrutura e funções gratificadas/cargos de direção, como forma de permitir à TI prestar o melhor serviço para a Instituição
Finalizar implantação do Sistema de Processos Seletivos em substituição à solução legada	Médio	Desenvolver funcionalidades que atendam aos requisitos para demais processos seletivos
Lidar com os sistemas em desenvolvimento na Instituição fora do setor de TI	Médio	Preparar documentação e plano para aproveitar força de trabalho no IFG para desenvolvimento de sistema institucional



AÇÕES PRIORITÁRIAS 2023

DESAFIO	PRAZO	PROPOSTA DE AÇÕES
Atender à meta de demanda de sistemas definida no PDTI	Médio	Priorizar projetos dentro do sistema SUAP devido à experiência da equipe; distribuir projetos aos analistas para atendimento simultâneo, conforme condições de cada servidor; e repassar demandas de evolução de sistema para priorização pelo Comitê de Governança Digital.
Ter orçamento disponível para realizar as aquisições/contratações de soluções de TI	Longo	Realizar plano de contratações de TIC, definindo prioridades para ser atendido conforme orçamento disponível.
Elaboração do Plano de Contratações de TIC 2023	Curto	Executar as etapas do processo definido entre DTI, PROAD e Comitê de Governança Digital.
Adequação dos processos e sistemas a LGPD	Médio	Comissão Permanente de Gestão e Proteção de Dados Institucionais instituída no IFG, elaborar projeto para adequação a LGPD e monitorar sua execução.
Realizar migração do sistema de Gestão Acadêmica da solução proprietária para solução própria no SUAP	Médio	Elaborar projeto de diagnóstico e preparação para migração do sistema. Executar projeto de migração do sistema na Instituição.

PRINCIPAIS PROJETOS DA ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (APDI)

Planejamento Estratégico Institucional (PEI 2021/2023)

O PEI/IFG foi elaborado em atendimento ao disposto na Lei nº 13.971/2019, considerando a estrutura prevista na Instrução Normativa nº 24/2020. Desta feita, o documento apresenta a cadeia de valor da Instituição, sua identidade estratégica, seu mapa estratégico, os objetivos e os indicadores com seus atributos, as fórmulas, a periodicidade de medição, a linha de base e as metas.

É possível acessar o documento a partir do seguinte link: **[PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL](#)**.

Para o PDI 2024/2028, espera-se um alinhamento entre o Plano de Desenvolvimento Institucional e o Planejamento Estratégico Institucional.

PRINCIPAIS PROJETOS DA ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (APDI)

Plano de Oferta de Cursos e Vagas (POCV)

O Plano de Oferta de Cursos e Vagas (POCV) do IFG, previsto no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2019/2023), representa um esforço de planejamento das atividades acadêmicas institucionais. O POCV deve contar com o planejamento da oferta de cursos e vagas de todas as unidades da Instituição, portanto cada um dos 14 câmpus deve elaborar o seu POCV, para o período de vigência do PDI. Até o final de 2022, nove câmpus aprovaram o seu Plano no Conselho de Câmpus da Unidade e encaminharam à Reitoria.

PRINCIPAIS PROJETOS DA ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (APDI)

Plano de Oferta de Cursos e Vagas (POCV)

ETAPAS DE ELABORAÇÃO DO POCV NO IFG

Estudo do Território e do Mundo do Trabalho



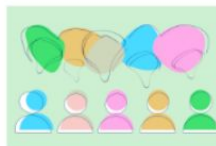
Estudo da estrutura existente



Estudo da carga-horária docente



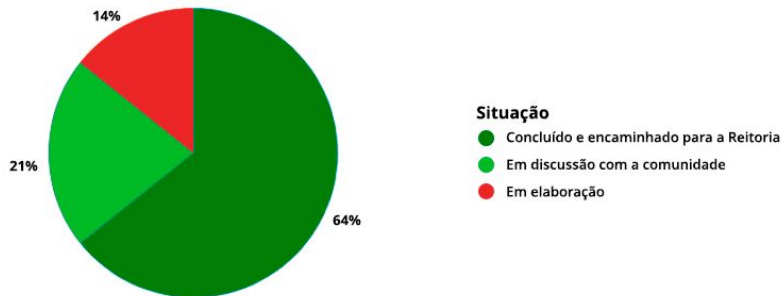
Elaboração de propostas e discussões com a comunidade



Aprovação do POCV no Conselho de Câmpus



Percentual de conclusão dos POCVs nos câmpus



Situação

- Concluído e encaminhado para a Reitoria
- Em discussão com a comunidade
- Em elaboração

PRINCIPAIS PROJETOS DA ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (APDI)

Plano Diretor de Infraestrutura das Unidades (PDIF)

O PDIF, previsto no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2019/2023), apresenta as necessidades de infraestrutura das unidades do IFG e as classifica de acordo com a prioridade institucional.

Para elaborar seu PDIF, cada Unidade constituiu uma comissão local responsável por fazer um inventário da infraestrutura existente e confrontá-lo com as demandas institucionais e, assim, definir quais são as prioridades institucionais em termos de infraestrutura.

Plano Anual de Trabalho (PAT)

Também previsto no PDI IFG 2019/2023, o PAT das unidades do IFG é uma ferramenta que visa socializar a construção e o acompanhamento dos planos de ação das unidades, que devem ser construídos de forma alinhada ao que está previsto nos demais documentos institucionais.


O PAT das unidades, uma vez aprovado, são publicados no site do IFG e ficam à disposição da comunidade, que pode avaliar sua elaboração e acompanhar sua execução.

PRINCIPAIS PROJETOS DA ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (APDI)

Constituição do Escritório de Processos do IFG (EP/IFG)

O EP/IFG, constituído pela Portaria 2085/2021 - REITORIA/IFG, de 27 de agosto de 2021, é responsável, entre outras demandas, por propor políticas, diretrizes e metodologias para integração e racionalização de processos organizacionais; difundir metodologias e ferramentas de estruturação e organização de rotinas e/ou reestruturação de processos administrativos; desenvolver projetos de integração e otimização processos, buscando a melhoria na prestação de serviços para a comunidade acadêmica; e por buscar a padronização dos processos de trabalho nas diversas unidades do IFG.

A equipe do EP/IFG pode ser composta por servidores voluntários contemplados nos termos do Edital IFG nº 05, de 2 de junho de 2021. É possível conferir a atual composição da equipe por meio do sítio eletrônico da [Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional do IFG](#).



**MONITORAMENTO
DO ÍNDICE GERAL DE
GOVERNANÇA (IGG)**

GOVERNANÇA

GESTÃO



ACÓRDÃOS

588/2018-PLENÁRIO

E 2.699/2018-PLENÁRIO

O Tribunal de Contas da União (TCU) realizou um acompanhamento que, segundo o Acórdão 588/2018, tinha o objetivo de medir a capacidade de governança e gestão das organizações públicas federais, aferir o nível de implementação de boas práticas de liderança, estratégia e *accountability*, bem como práticas de governança e gestão de TI, de pessoas e de contratações.

✓ MATERIAL COMPLEMENTAR
SOBRE O TEMA É DISPONIBILIZADO
PELO TCU EM:

<https://portal.tcu.gov.br/governanca/governancapublica/organizacional/levantamento-de-governanca/>

INSTITUTO
FEDERAL
Goiás

MONITORAMENTO DO ÍNDICE GERAL DE GOVERNANÇA (IGG)

Governança Pública Organizacional

De acordo com o Referencial Básico publicado pelo TCU, Governança Pública Organizacional compreende os mecanismos de liderança, estratégia e controle postos em prática para avaliar, direcionar e monitorar a atuação da gestão, sempre buscando a condução de políticas públicas e a prestação de serviços de interesse da sociedade.

Ainda segundo o TCU, a Governança Pública Organizacional deve envolver:

- ✓ avaliação do ambiente, dos cenários, das alternativas e dos resultados atuais e além dos almeçados;
- ✓ direcionamento das políticas e de planos, alinhando as funções organizacionais às necessidades das partes interessadas; e
- ✓ monitoramento dos resultados, confrontando-os com as metas estabelecidas.

MONITORAMENTO DO ÍNDICE GERAL DE GOVERNANÇA (IGG)

Autoavaliação 2022

O relatório completo apresenta os seguintes indicadores:

- ✓ **iGG** (índice integrado de governança e gestão públicas);
- ✓ **iGovPub** (índice de governança pública);
- ✓ **iGovPessoas** (índice de governança e gestão de pessoas);
- ✓ **iGestPessoas** (índice de capacidade em gestão de pessoas);
- ✓ **iGovTI** (índice de governança e gestão de TI);
- ✓ **iGestTI** (índice de capacidade em gestão de TI);
- ✓ **iGovContrat** (índice de governança e gestão de contratações);
- ✓ **iGestContrat** (índice de capacidade em gestão de contratações);
- ✓ **iGovOrcament** (índice de governança e gestão orçamentária); e
- ✓ **iGestOrcament** (índice de capacidade em gestão orçamentária).



MONITORAMENTO DO ÍNDICE GERAL DE GOVERNANÇA (IGG)

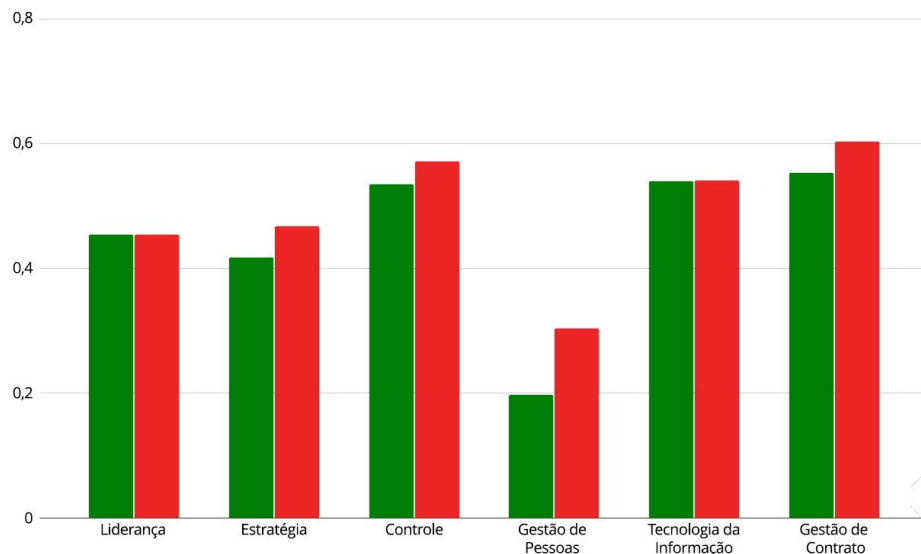
Autoavaliação 2022

Em 2022, o Tribunal de Contas da União não realizou coleta. Entretanto, o IFG realizou seu estudo com base no questionário 2021, atualizando os índices e as variáveis ali presentes.

A impressão de esforços na contínua melhoria dos padrões de governança evidenciou avanço nos tópicos de Estratégia, Controle, Gestão de Pessoas e de Gestão de Contrato em 2022 considerando todas as 114 questões

A Gestão do IFG acredita que esse tipo de autoavaliação deve ser um instrumento de orientação da Gestão e, portanto, sempre busca apresentar os dados reais, para que as informações possam efetivamente apontar os pontos fortes e aqueles em que é necessário algum avanço institucional.

INDICADORES DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL Comparativo IFG 2021-2022



Legenda: ■ 2021
■ 2022

Fonte: questionário autoavaliativo



**SUSTENTABILIDADE
NO IFG**

Objetivo e Justificativa

O objetivo do projeto foi implantar o SUAP - Módulo de Documentos e o SUAP - Processo Eletrônico Nacional no IFG.

O Processo Eletrônico Nacional é uma iniciativa conjunta de órgãos e entidades de diversas esferas da Administração Pública, com o intuito de construir uma infraestrutura pública de processos e documentos administrativos eletrônicos, objetivando a melhoria no desempenho dos processos, com ganhos em agilidade, produtividade, transparência, satisfação do usuário e redução de custos. O Processo Eletrônico introduz práticas inovadoras no setor público, elimina o uso de papel como suporte físico para documentos institucionais e disponibiliza informações em tempo real.

A implantação do SUAP - Módulo de Documentos e do SUAP - Processo Eletrônico esteve alinhada com os objetivos organizacionais e o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) do IFG. Além disso, atendeu ao que dispõe o Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015, que trouxe a necessidade de mudança de paradigma no que diz respeito aos processos administrativos, buscando formas mais eficientes de atender à população com o uso de ferramentas digitais.



✓ **CONHEÇA O PROJETO:**
<https://ifg.edu.br/ifgdigital>

Benefícios

A seguir, relacionam-se os principais benefícios (financeiro, social e ambiental) alcançados com a execução do projeto:

- ✓ redução de custos financeiros (resmas de papel, consumíveis, aquisição de capas de processos, custos com reprografia, aquisição de armários, construção de salas para guarda de processos físicos);
- ✓ redução do custo ambiental associado ao uso do papel;
- ✓ redução de custos operacionais relacionados à entrega e ao armazenamento de documentos e processos (transportes e redução de contrato de malote);
- ✓ redução do tempo gasto na abertura, manipulação, localização e tramitação de documentos e processos;
- ✓ eliminação de perdas, extravios e destruições indevidas de documentos e processos;
- ✓ compartilhamento simultâneo de documentos e processos, para fins de contribuição, acompanhamento da tramitação ou simples consulta;
- ✓ práticas de trabalho voltadas à orientação por processos e ao aumento da produtividade;
- ✓ acesso remoto aos documentos e aos processos possibilitando aos servidores o trabalho em *home office*;
- ✓ auxílio aos servidores em sua rotina, com a disponibilização de modelos e orientações sobre como proceder em situações específicas;
- ✓ incremento na publicidade dos processos, tornando mais fácil seu acompanhamento por servidores e o seu controle interno;
- ✓ redução da demanda de atendimento presencial;
- ✓ redução do tempo de atendimento;
- ✓ eliminação de deslocamentos para o acompanhamento do trâmite dos processos; e
- ✓ informação ao cidadão sobre a movimentação dos processos.

Até a data de 17/1/2023, foram criados **331.231 documentos e 69.712 processos eletrônicos** no SUAP.

EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

As ações de Eficiência Energética do IFG são compostas por: (a) Projeto de Eficiência Energética (PEE/ENEL); e (b) aquisições com recursos advindos da SETEC por meio de adesão ao RDC nº 003/2018.



EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Projeto de Eficiência Energética (PEE)

O PEE do IFG com a ENEL Goiás é oriundo da CHAMADA Nº 001/2016 - ANEEL "PROJETO PRIORITÁRIO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA E ESTRATÉGICO DE P&D: "EFICIÊNCIA ENERGÉTICA E MINIGERAÇÃO NO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS – IFG"

O PEE teve por objetivo geral realizar melhoria no sistema de iluminação atual nos câmpus do IFG, substituindo-os por sistema de iluminação com tecnologia LED. O projeto contemplou ainda instalações de micro e minissistemas de geração fotovoltaica, para redução do consumo de energia oriunda da concessionária ENEL GOIÁS, com capacidade total de 1 MWp. As ações foram realizadas nos seguintes câmpus do IFG: Águas Lindas de Goiás, Anápolis, Aparecida de Goiânia, Cidade de Goiás, Formosa, Inhumas, Itumbiara, Jataí, Luziânia, Uruaçu e Valparaíso de Goiás.

Ao todo, os câmpus do IFG contemplados no projeto possuíam 26.400 lâmpadas divididas nas seguintes tipologias, conforme apresentado na Tabela 1 a seguir:



EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Projeto de Eficiência Energética (PEE)

Tabela 1: Sistema de iluminação antes das ações de eficiência

Sistema de iluminação antes das ações de EE			
Descrição	Qtde	Pot. Unit. [W]	Pot. total [kW]
Luminária pública 400W vapor metálico	122	400	48,80
Luminária pública 250W vapor metálico.	125	250	31,25
Luminária fluorescente de 40W.	6.468	40	258,72
Luminária fluorescente de 32W.	17.228	32	551,30
Luminária fluorescente de 20W.	1.088	20	21,76
Luminária fluorescente de 16W.	700	16	11,20
Luminária Compacta de 20W.	670	20	13,40
TOTAL	26.400		936,43

EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Projeto de Eficiência Energética (PEE)

Conforme a Tabela 1, o sistema de iluminação antigo era responsável por uma potência instalada de 936,43 kW. No projeto de eficientização dos sistemas de iluminação, foi realizada a substituição das lâmpadas descritas por modelos em LED, conforme Tabela 2.

Tabela 2: Sistema de iluminação com lâmpadas LEDs.

Sistema de iluminação proposto			
LED	Qtde	Pot. Unit. [W]	Pot. total [kW]
Refletor Outdoor LED 70W	122	70	8,54
Refletor Outdoor LED 70W	125	70	8,75
Luminária LED tubular 18W.	6468	18	116,42
Luminária LED tubular 18W.	17.228	18	310,10
Luminária LED tubular 11W.	1.088	11	11,97
Luminária LED tubular 11W.	700	11	6,30
Lâmpada Bulbo LED 9W	670	9	6,03
TOTAL	26.400		468,11

EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Projeto de Eficiência Energética (PEE)

Com a substituição dos pontos de iluminação existentes por novos modelos eficientes, a potência total instalada passou a ser de 468 kW, o que traduz em uma economia de praticamente 50% dos gastos relativos ao consumo de energia elétrica para a iluminação.

Em relação às instalações das usinas solares fotovoltaicas (FV) nos câmpus do IFG, o total de potência instalada é de 1MWp, dividida conforme mostra a Tabela 3.

Faz-se uma ressalva ao Câmpus Goiânia, que, embora não esteja vinculado ao PEE do IFG, foi contemplado com outro projeto, em paralelo, com a ENEL Goiás. A potência desse Câmpus nesta ação foi de 250 kWp.

Tabela 3: Distribuição das usinas FV nos câmpus do IFG

	Câmpus do IFG	Potência Instalada [kWp]
1	Águas Lindas de Goiás	80
2	Anápolis	100
3	Aparecida de Goiânia	110
4	Cidade de Goiás	30
5	Formosa	75
6	Inhumas	90
7	Itumbiara	180
8	Jataí	90
9	Luziânia	110
10	Uruaçu	90
11	Valparaíso de Goiás	45
	TOTAL	1000

EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Projeto de Eficiência Energética (PEE)

Destaca-se que ao longo de 2021 foram finalizadas todas as instalações das usinas FV vinculadas ao PEE. A Tabela 4 mostra o status da ligação das usinas do IFG em 2022.

Tabela 4: Status da ligação das usinas do IFG.

Câmpus	Status da ligação das usinas FV
1. Valparaíso de Goiás	Ligada
2. Cidade de Goiás	Ligada
3. Inhumas	Ligada
4. Águas Lindas de Goiás	Ligada
5. Formosa	Ligada
6. Uruaçu	Ligada
7. Anápolis	Ligada
8. Luziânia	Ligada
9. Itumbiara	Ligada
10. Aparecida de Goiânia	Ligada
11. Jataí	Ligada
12. Goiânia	Ligada

EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Usinas Solares - Adesão ao RDC N° 003/2018

O objetivo da adesão é a aquisição de unidades de geração solar fotovoltaica, que permitirá a instalação de usinas na Reitoria do IFG, bem como nos câmpus que não foram contemplados no projeto eficiência energética da Chamada Pública N° 001/2016 da ANEEL.

O levantamento do quantitativo de novas usinas adquiridas pelo IFG foi realizado de acordo com a demanda contratada de cada câmpus com a Enel, a potência das usinas já existentes e a potência CA dos inversores descritos na RDC n° 003/2018, que é de 15kW cada unidade. A Tabela 5 apresenta os câmpus contemplados em destaque.

Salienta-se que as usinas do Câmpus Itumbiara e do Câmpus Goiânia já foram instaladas e ligadas. Já as usinas dos Câmpus Goiânia Oeste, da Reitoria e do Câmpus Senador Canedo já estão em fase final de montagem, mas ainda não estão conectadas à rede elétrica da ENEL, portanto, ainda não estão gerando energia.

Oportuno destacar que houve um atraso considerável para a implantação das usinas solares adquiridas em função da pandemia do Coronavírus e também da necessidade de instalação de subestações.



EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Usinas Solares - Adesão ao RDC N° 003/2018

Tabela 5 - Unidades contempladas pela adesão ao RDC 003/2018.

IFG - Câmpus	Demanda Contratada (kW)	Potência em kW das usinas já instaladas no projeto de Eficiência Energética do IFG com a ENEL - Chamada 01/2016 - ANEEL	Potência em kW ainda disponível para instalação de novas usinas	Quantidade de Usinas de 15kW- Ata de Registro RDC n° 003/2018
1 Goiânia	350	210	140	3
2 Itumbiara	250	220	30	2
3 Goiânia Oeste	135	0	135	9
4 Senador Canedo	0	0	135	9
5 Reitoria	90	0	90	6
Quantidade Total de Usinas de 15kW				29
Potência Total das Usinas em kW				435

EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Avaliação de economia na conta de energia dos câmpus contemplados no projeto para o ano de 2022

A Tabela 6 apresenta uma avaliação da economia no pagamento das contas de energia elétrica dos câmpus, para o ano de 2022. A referência para esta avaliação é feita em relação ao ano de 2019, quando não havia usinas FV em funcionamento nos câmpus do IFG.

Em relação aos anos de 2020 e 2021, ressaltamos que praticamente não houve atividades presenciais, e, portanto, não seria possível separar o que foi economia devido às ações de eficiência energética da economia devido à diminuição do consumo em função da pandemia. Além disso, nem todas as usinas estavam em operação.

Pode ser observado na Tabela 5 que a economia anual, considerando as usinas em operação nos câmpus contemplados no projeto, foi de aproximadamente R\$ 1.690.481,92, o que corresponde a 64% na conta de energia.

Oportuno mencionar que o Câmpus Senador Canedo e o Câmpus Goiânia Oeste não foram adicionados na tabela, uma vez que, como mencionado anteriormente, as usinas desses câmpus ainda não entraram em operação, e os gastos com energia em 2022 foram de R\$ 207.566,96 e R\$ 29.923,78, respectivamente.



EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Tabela 6 - Avaliação de Economia de Energia – PEE IFG/ENEL

Câmpus IFG	Avaliação de Economia de Energia do IFG			
	Gasto com Energia - 2019 sem as usinas solares	Gasto com Energia em 2022 - com as usinas solares	Economia [R\$]	Economia [%]
Águas Lindas de Goiás	R\$ 99.182,68	R\$ 22.888,21	R\$ 76.294,47	76,92%
Anápolis	R\$ 164.855,25	R\$ 66.482,51	R\$ 98.372,74	59,67%
Aparecida de Goiânia	R\$ 220.724,90	R\$ 121.828,31	R\$ 98.896,59	44,81%
Cidade de Goiás	R\$ 72.351,24	R\$ 24.296,07	R\$ 48.055,17	66,42%
Formosa	R\$ 151.567,02	R\$ 73.053,57	R\$ 78.513,45	51,80%
Inhumas	R\$ 168.052,37	R\$ 21.336,51	R\$ 146.715,86	87,30%
Itumbiara	R\$ 278.933,20	R\$ 80.807,66	R\$ 198.125,54	71,03%
Jataí	R\$ 196.167,85	R\$ 73.805,94	R\$ 122.361,91	62,38%
Luziânia	R\$ 150.190,46	R\$ 41.725,51	R\$ 108.464,95	72,22%
Uruaçu	R\$ 268.892,44	R\$ 55.544,80	R\$ 213.347,64	79,34%
Valparaíso de Goiás	R\$ 84.891,22	R\$ 40.326,25	R\$ 44.564,97	52,50%
Goiânia	R\$ 856.089,07	R\$ 399.320,44	R\$ 456.768,63	53,36%
TOTAL	R\$ 2.711.897,70	R\$ 1.021.415,78	R\$ 1.690.481,92	64%

EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Considerações Finais

Ao realizar as ações de pesquisa e eficiência energética, juntamente com a implantação da geração de energia por meio de fonte incentivada solar fotovoltaica no IFG, espera-se uma economia anual significativa nos gastos com a energia consumida, uma vez que o IFG se torna praticamente autossuficiente na produção da energia elétrica que consome. Sendo assim, é fundamental que a Instituição continue incentivando projetos dessa natureza e empenhando esforços para aumentar a geração própria de energia elétrica por meio de fontes renováveis de energia, tornando-se assim uma referência em economia e sustentabilidade.

Ademais, além de um ganho financeiro com a redução da conta de energia, também existem benefícios pedagógicos para a Instituição. É importante destacar que, por ser uma instituição que atua em vários níveis de ensino, as ações de eficiência energética no IFG tornam-se lições de aprendizado para a conscientização de alunos, docentes e técnicos administrativos quanto ao uso racional de energia elétrica e à cultura de preservação ambiental, além de ampliar a possibilidade de novas pesquisas científicas e tecnológicas nas áreas correlacionadas.

SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

Critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições

O IFG continua avançando nas ações que possuem como foco a sustentabilidade ambiental, em consonância com a legislação vigente. Os editais para aquisições de bens e contratação de obras e serviços apresentam os critérios de sustentabilidade em conformidade com o Decreto nº 7.746/2012.

Ações para redução do consumo de recursos naturais e de resíduos poluentes

O IFG vem adotando práticas diárias, descritas a seguir, de sustentabilidade e racionalização dos gastos não só em aquisições de bens e contratações de serviços diversos, mas também nas ações que visam à economia da manutenção predial e à redução do consumo de energia e de água, bem como na utilização de tecnologias inovadoras e de materiais que reduzam o impacto ambiental.

✓ Redução significativa das aquisições de copos descartáveis;

✓ readequação dos contratos de energia elétrica, na forma de contratação e na demanda;

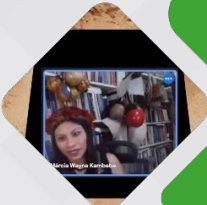
✓ instalação de placas fotovoltaicas nos câmpus do IFG, troca do sistema de iluminação, com a substituição de lâmpadas convencionais por lâmpadas mais eficientes;

✓ troca do sistema de iluminação, com a substituição de lâmpadas convencionais por lâmpadas mais eficientes em algumas unidades;

✓ conclusão das obras necessárias para a instalação de usinas solares fotovoltaicas nos câmpus; e

✓ sistema de aquecimento de água com a utilização de energia solar no Câmpus Goiânia.

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS




INSTITUTO
FEDERAL
Goiás

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS



As Demonstrações Contábeis elaboradas pelo IFG estão em consonância com os dispositivos da Lei nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986, e da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal-LRF).

Essas demonstrações também abrangem os preceitos das Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público (NBCTSP) do Conselho Federal de Contabilidade (CFC); o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), a estrutura proposta no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) - Portaria Secretaria do Tesouro Nacional-STN nº 975/2021, o Manual SIAFI, que contém orientações e procedimentos específicos utilizados para os registros dos atos e fatos que ocorrem na entidade.

As NBC - TSP citadas guardam correlação com os *International Public Sector Accounting Standards* (IPSAS), tendo em vista que o Brasil é um dos países signatários da convergência com as normas internacionais.

DETALHAMENTO DOS CRITÉRIOS CONTÁBEIS ADOTADOS

ESTOQUES – Compreendem os produtos em almoxarifado (material de consumo). Na entrada, esses bens são avaliados pelo valor de aquisição ou produção/construção. Nas saídas, o método para mensuração e avaliação é o Custo Médio Ponderado.

IMOBILIZADO – O grupo do imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. São reconhecidos inicialmente com base no valor de aquisição ou construção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação. Os gastos posteriores à aquisição ou à construção são incorporados ao valor do imobilizado, desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros, conforme estabelecido pela definição de Ativo.

DEPRECIÇÃO DE BENS IMÓVEIS – Os bens imóveis estão cadastrados no Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União (SPIUnet), sendo que sua vida útil é definida com base no laudo de avaliação específica ou, na sua ausência, por parâmetros predefinidos pela Secretaria de Patrimônio da União (SPU), segundo a natureza e as características dos bens imóveis. Nos casos de bens reavaliados, independentemente do fundamento, a depreciação acumulada deve ser confrontada diretamente com a conta dos bens, de forma que a conta de depreciação seja zerada e reiniciada a partir do novo valor. O valor depreciado dos bens imóveis da Unidade Prestadora de Contas (UPC) é apurado mensal e automaticamente pelo sistema SPIUnet.



DETALHAMENTO DOS CRITÉRIOS CONTÁBEIS ADOTADOS

DEPRECIÇÃO DE BENS MÓVEIS – A depreciação dos bens móveis é mensurada conforme estabelecido pela Macrofunção 02.03.30 do Manual SIAFI, que trata da Depreciação, Amortização e Exaustão na Administração Direta da União, Autarquias e Fundações Públicas. A base de cálculo é o valor original do ativo imobilizado. O método de cálculo dos encargos de depreciação aplicável é o das quotas constantes. A avaliação dos bens móveis não foi iniciada no âmbito do IFG, conforme Manual elaborado pelo próprio Órgão, as diretrizes do Manual SIAFI Macrofunções 02.03.43 – Bens Móveis e 02.03.35 – Reavaliação e Redução ao Valor Recuperável.

INTANGÍVEIS – Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade, são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada. No âmbito da Unidade Prestadora de Contas-UPC, a maior parte dos intangíveis está relacionada a softwares, tanto de vida útil definida, os chamados softwares de prateleira, quanto de vida útil indefinida, que se referem aos sistemas desenvolvidos institucionalmente. O cálculo da amortização está de acordo com os critérios estabelecidos pela Macrofunção 02.03.30 do Manual SIAFI.

PROVISÕES – As provisões são obrigações presentes, derivadas de eventos passados, que possuem prazo ou valor incerto, e cujos pagamentos espera-se que resultem em saídas de recursos capazes de gerar benefícios econômicos ou potencial de serviços para a entidade. As provisões estão segregadas no IFG em: apuração de encargos trabalhistas; férias; 13º salário; e ações judiciais, que são reconhecidas quando a possibilidade de saída de recursos no futuro é provável, sendo possível a estimativa confiável do seu valor.



DETALHAMENTO DOS CRITÉRIOS CONTÁBEIS ADOTADOS

As demonstrações contábeis consolidam as informações de todas as unidades gestoras vinculadas ao IFG, e foram elaboradas a partir das informações constantes no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), que registram as informações da execução orçamentária, financeira e patrimonial.

O objetivo principal das demonstrações contábeis é fornecer, aos diversos usuários, informações sobre a situação econômico-financeira da entidade, quais sejam: a sua situação patrimonial, o seu desempenho e os seus fluxos de caixa, em determinado período ou exercício financeiro.

As demonstrações contábeis completas podem ser acessadas ao clicar em cada uma das demonstrações relacionadas no quadro a seguir.

- ✓ [Balanco Patrimonial - BP;](#)
- ✓ [Demonstração das Variações Patrimoniais - DVP;](#)
- ✓ [Balanco Orçamentário - BO;](#)
- ✓ [Balanco Financeiro - BF;](#)
- ✓ [Demonstração do Fluxo de Caixa - DFC;](#) e
- ✓ [Notas Explicativas e Declaração do Contador.](#)



NOTAS EXPLICATIVAS

Caixa e Equivalente de Caixa

Os totais do Ativo Circulante e Não Circulante estão demonstrados na tabela a seguir. Em relação à análise vertical realizada no encerramento do exercício de 2022, no grupo do Ativo Circulante tem-se a seguinte situação: saldo de R\$ 65.309.947,55, que representou uma variação negativa de 2,15%, e no grupo do Ativo Não Circulante, saldo de R\$ 717.352.643,73, que representou uma variação de 13,52% em relação ao exercício de 2021. Nota-se que o Ativo Não Circulante representa 91,66% do total dos ativos do órgão.

CONTA CONTÁBIL	31/12/22	AV %	31/12/21	AH %
Ativo Circulante	65.309.941,55	8,34	66.748.086,75	9,55
Ativo Não Circulante	717.352.643,73	91,66	631.900.892,65	90,45
TOTAL DO ATIVO	782.662.585,28	100,00	698.648.979,40	100,00

Fonte: SIAFI 2022.

NOTAS EXPLICATIVAS

Créditos a curto prazo

No encerramento do exercício de 2022, houve um decréscimo de 45,03% em relação ao período anterior. A conta responsável é "Adiantamento de Férias", conforme demonstrado na tabela a seguir, pois o Órgão realizou uma conciliação de acordo com a Macrofunção SIAFI nº 02.11.42, atualizado em 20/9/2019. Destaca-se também o saldo em adiantamento a fornecedores que possui lastro com os projetos de pesquisa sob a gestão das fundações de apoio.

CONTA CONTÁBIL	31/12/22	AV %	31/12/21	AH %
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	10.298.987,12	100	18.737.063,86	45,03
13º salário – Adiantamento	7.273.200,93	70,62	7.275.871,81	-0,04
Adiantamento de Férias	2.907,33	0,03	11.143.089,57	-
Outros Adiantamentos a Pessoal	562.006,42	5,46	310.952,48	80,73
Adiantamento a Fornecedores	2.246.644,56	23,56	0,00	-
Adiantamento Suprimento de Fundos	5.092,88	0,05	0,00	-
Outros Créditos e valores CP - TED	29.135,00	0,28	7.150,00	307,48

Fonte: Tesouro Gerencial e SIAFI 2022.

NOTAS EXPLICATIVAS

Estoques

No encerramento do exercício de 2022, constatamos que houve uma diminuição de 16,82%, em relação ao período anterior. Em relação ao saldo apresentado para o ativo circulante no encerramento do exercício de 2022, o saldo de estoques representa o montante de 3,41% do saldo total. O volume de aquisição de Materiais de Consumo manteve-se estável ao longo do exercício de 2022. A redução de materiais armazenados possui lastro quando da paralisação das atividades remotas, o que ocasionou maior consumo de insumos para o desenvolvimento das atividades institucionais.

CONTA CONTÁBIL	31/12/22	AV %	31/12/21	AH %
Estoques	2.227.417,37	100%	2.677.948,69	-16,82%

Fonte: SIAFI 2022.

NOTAS EXPLICATIVAS

Bens Móveis

Os Bens Móveis do IFG em 31/12/2022 totalizavam, pelo custo de aquisição, R\$ 129,2 milhões e estavam distribuídos em diversas contas contábeis, sendo que a aquisição de maior representatividade foi a de máquinas, aparelhos, equipamentos, bens de informática e móveis e utensílios.

Ao longo do exercício de 2022, podemos observar que os bens móveis sofreram um acréscimo de 6,51% em relação a 2021. Destacam-se os investimentos em máquinas, aparelhos e equipamentos com um acréscimo de 9,93% e de bens de informática da ordem de 12,03%.

Bens Imóveis

No encerramento do exercício de 2022, em relação ao encerramento do exercício de 2021, os Bens Imóveis apresentaram uma variação de 0,48%. Destacamos essa variação pela grande representatividade na composição dos itens patrimoniais relacionados a Obras em Andamentos 51,76%, Estudos e Projetos e Instalações dos sistema de combate a incêndio do IFG.

Intangíveis

No encerramento do exercício de 2022, em relação ao encerramento do exercício de 2021, os Bens Intangíveis apresentaram uma variação 13,53%.

NOTAS EXPLICATIVAS

	31/12/22	AV %	31/12/21	AH %
BENS MÓVEIS				
(+) Valor Bruto Contábil	129.213.797,07	18,01%	121.310.708,99	6,51%
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acumulada de Bens Móveis	-		-73.363.361,64	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-		-	
BENS IMÓVEIS				
(+) Valor Bruto Contábil	587.577.256,20	81,88%	584.795.700,01	0,48%
(-) Depreciação/Amortização Acumulada de Bens Imóveis	-213.137,18		-1.616.882,35	-86,82%
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis			-	
INTANGÍVEIS				
(+) Valor Bruto Contábil	774.727,64	0,11%	774.727,64	0%
(-) Depreciação/Amortização Acumulada de Bens Intangíveis				-
(+) Marcas, Direitos e Patentes Industriais			-	-
TOTAL	717.352.643,73		631.900.892,65	

Fonte: SIAFI 2022.



NOTAS EXPLICATIVAS

Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a pagar no curto prazo

Em sua maior parte, as obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais, em 31/12/2022, correspondem à folha de pagamento do mês de dezembro, cujo pagamento ocorreu no mês subsequente. Houve uma redução de 8,79% no total das obrigações, quando comparadas ao exercício de 2021, cuja origem é a baixa dos valores de precatórios a pagar realizada pelo Tribunal Regional Federal 1ª Região.

Fornecedores e contas a pagar a curto prazo

No encerramento do exercício de 2022, o IFG apresentou um saldo de aproximadamente R\$ 4,057 milhões relacionado a Fornecedores e Contas a Pagar, sendo a integralidade desse valor de curto prazo. O saldo de fornecedores a pagar neste encerramento do exercício de 2022 apresenta a Fundação de Apoio a Pesquisa - uma empresa contratada para apoio a projetos de ensino e pesquisa - representando 37,18%. A Reitoria é responsável por 63,28% do total a ser pago a fornecedores. Esse percentual deve-se à execução orçamentária e financeira das obras de construção em alguns câmpus, dos convênios, das fundações de apoio à pesquisa e de contratos executados de forma centralizada como motorista, biblioteca virtual etc.

NOTAS EXPLICATIVAS

Demais obrigações a curto prazo

Em comparação ao exercício anterior, o IFG registrou redução de 10,68% nas demais obrigações a curto prazo em compromissos assumidos pela própria manutenção das atividades fins do IFG. As transferências financeiras a comprovar (TED) passaram a ser registradas no Passivo a partir do Exercício de 2019, em contrapartida ao registro de Ativo na UG Descentralizadora, e representam 93,64% das obrigações do grupo.

Tabela 9.1 – Demais obrigações de Curto Prazo

	31/12/2022	AV %	31/12/2021	AH %
Consignações	3.874.086,58	5,38	2.978.320,73	30,08
Depósitos Judiciais	10.004,28	0,01	10.004,28	0,00
Depósitos Não Judiciais	15.705,00	0,02	8.843,08	77,60
Indenizações e Restituições	495.803,23	0,69	442.610,74	12,02
Diárias a pagar	150,45	0,00	238,44	-36,90
Incentivos à Educação, Cultura e outros	183.198,75	0,25	310.093,22	-40,92
Auxílios Financeiro a Pesquisador	6.500,00	0,01	0,00	100,00
Valores em Trânsito Exigíveis	0,00	0,00	14.800,00	-100,00
Transferências Financeiras a Comprovar	67.489.303,75	93,64	76.930.783,25	-12,27
Total	72.074.752,04	100,00	80.698.939,47	-10,68

Fonte: Tesouro Gerencial e SIAFI 2022



NOTAS EXPLICATIVAS

Resultado patrimonial do período

O IFG apresentou, no encerramento do exercício de 2022, um resultado patrimonial positivo de aproximadamente R\$ 15,1 milhões em relação ao resultado apresentado em 2021. Podemos observar na tabela a seguir uma variação significativa em relação ao período anterior. As variações patrimoniais aumentativas foram superiores às variações patrimoniais diminutivas no ano de 2022. As VPAs representaram reduções da ordem de 10,99% e as VPDs da ordem de 8,39% em relação ao mesmo período de 2021.

DEMONSTRAÇÃO VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	2022	2021	AH%
Variações Patrimoniais Aumentativas	623.205.077,48	561.515.209,56	10,99%
Variações Patrimoniais Diminutivas	602.047.141,30	555.469.659,65	8,39%
Resultado Patrimonial do Período	21.157.936,18	6.045.549,91	249,98%

Fonte: Siafi Web 2022.

NOTAS EXPLICATIVAS

Variações Patrimoniais Aumentativas

Das Variações Patrimoniais Aumentativas, o item mais expressivo que contribuiu para o resultado positivo no encerramento do exercício de 2022 foi o de “Transferências e Delegações Recebidas”, com, aproximadamente, R\$ 581 milhões, representando 93,23% do total das VPAs, e a maior parte desses recursos é de “Repasse Recebido”.

Das Variações Patrimoniais Aumentativas relacionadas à exploração de bens, serviços e direitos percebemos um acréscimo da ordem de 0,85% em relação ao exercício de 2021, apesar de se manter estável, é superior à arrecadação prevista para o exercício de 2022.

Em relação à “valorização e ganhos com ativos e desincorporação de passivos”, o demonstrativo evidencia um acréscimo acentuado em relação a 2021 de 2619,72%, relacionada com a transferência de passivos associados a precatório transferido para o Tribunal Regional Federal 1ª Região para pagamento em 2021 e a comprovação (prestação de contas) de valores aplicados em termos de execução descentralizada.

NOTAS EXPLICATIVAS

Variações Patrimoniais Aumentativas

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	31/12/2022	AV %	31/12/2021	AH %
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	685.469,94	0,11	679.717,38	0,85
Transferências e Delegações recebidas	581.009.915,75	93,23	559.134.391,39	3,91
Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos	41.136.669,94	6,6	1.430.155,70	2.776,38
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	372.712,85	0,06	270.571,92	37,75
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	309,00	0,00	373,17	-17,20
TOTAL DAS VPAs	623.205.077,48	100%	561.515.209,56	10,99

Fonte: Siafi Web 2022.

NOTAS EXPLICATIVAS

Variações Patrimoniais Diminutivas

As “Variações Patrimoniais Diminutivas”, demonstradas na tabela 13, apresentaram um saldo de R\$ 599,8 milhões em 31/12/2022, o que representa um aumento de 7,98% em relação ao mesmo período de 2021. O item que representou o valor mais expressivo no montante das VPDs foi o de “Pessoal e Encargos”, com R\$ 403,6 milhões correspondente à 67,29% do total das VPDs de 2022.

Tabela 13 - Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas

Variações Patrimoniais Diminutivas	31/12/2022	AV %	31/12/2022	AH %
Pessoal e Encargos	403.606.753,73	67,29	385.659.408,53	4,65
Remuneração de Pessoal	<u>323.515.887,50</u>		<u>305.674.225,59</u>	
Encargos Patronais	<u>66.249.109,33</u>		<u>66.477.902,50</u>	
Benefícios a Pessoal	<u>13.841.756,90</u>		<u>13.507.280,44</u>	

NOTAS EXPLICATIVAS**Variações Patrimoniais Diminutivas****Tabela 13 - Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas (Continuação)**

Variações Patrimoniais Diminutivas	31/12/2022	AV %	31/12/2022	AH %
Benefícios Previdenciários e assistenciais	68.018.906,89	11,34	63.949.470,65	6,36
<i>Aposentadorias e Reformas</i>	<u>58.261.137,06</u>		<u>55.123.405,71</u>	
<i>Pensões</i>	<u>9.734.066,29</u>		<u>8.826.064,94</u>	
<i>Outros Benefícios Previd e Assistenciais</i>	<u>23.703,54</u>		<u>0,00</u>	
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	41.222.754,52	6,87	36.902.307,08	11,71
<i>Material de Consumo</i>	<u>2.363.422,27</u>		<u>1.954.343,96</u>	
<i>Serviços</i>	<u>38.703.726,38</u>		<u>29.944.477,80</u>	
<i>Depreciação/Amortização/Exaustão</i>	<u>155.605,87</u>		<u>5.003.485,32</u>	

NOTAS EXPLICATIVAS**Variações Patrimoniais Diminutivas****Tabela 13 - Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas (Continuação)**

Variações Patrimoniais Diminutivas	31/12/2022	AV %	31/12/2022	AH %
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	25.778,98	0,00	641,91	3915,98
Transferências e Delegações, concedidas	45.197.590,09	7,54	39.651.450,10	13,99
Desvalorização e Perdas de Ativos e Incorporação de Passivos	25.423.081,73	4,24	12.468.219,67	103,90
Tributárias	38.662,46	0,01	55.688,14	-30,57
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	16.300.115,94	2,72	16.782.473,57	-2,87
<i>Incentivos</i>	<u>10.638.795,94</u>		<u>11.414.005,10</u>	
Total	599.833.302,26	100,00	555.469.659,65	7,98

Fonte: Tesouro Gerencial e Siafi 2022.

NOTAS EXPLICATIVAS

Execução Orçamentária da RECEITA e sua composição

No encerramento do exercício de 2022, observamos um excesso de arrecadação de 260,10% da Previsão Atualizada nas receitas realizadas (arrecadadas).

ORIGEM DAS RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	% REALIZ. / PREVISÃO	% COMPOSIÇÃO REALIZAÇÃO
TOTAL	286.135,00	744.260,99	260,10	100,00
Receitas de Serviços	232.696,00	550.943,47	236,76	74,02
Receita Patrimonial	13.537,00	132.647,15	979,88	17,82
Outras Receitas Correntes	39.902,00	60.361,37	151,27	8,16

Fonte: TG e Siafi Web 2022.

NOTAS EXPLICATIVAS

Execução Orçamentária da DESPESA e sua composição

No IFG, em relação ao exercício fiscal de 2022, sobre a Execução Orçamentária, mais especificamente com relação às despesas empenhadas, liquidadas e pagas, conforme demonstrado na tabela a seguir, tem-se a seguinte situação: despesas empenhadas corresponderam a 103,25% em relação à dotação atualizada. Isso se deve ao fato de o IFG ter executado despesas com o orçamento de outros órgãos por meio de recebimento de créditos orçamentários; despesas liquidadas corresponderam a 93,60% em relação às despesas empenhadas; e despesas pagas corresponderam a 91,95% em relação às despesas liquidadas.

GRUPO DE DESPESA	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	%	DESPESAS LIQUIDADAS	%	DESPESAS PAGAS	%
1. Pessoal	452.139.579,00	443.023.506,33	97,98	442.957.992,48	99,99	406.363.957,02	91,74
3. Correntes	62.665.097,00	82.095.727,78	131,01	58.704.999,57	71,51	55.078.952,52	93,82
4. Capital	6.103.169,00	12.703.556,69	208,15	1.731.862,77	13,63	1.414.482,93	81,67
TOTAL	520.907.845,00	537.822.790,80	103,25	503.394.854,82	93,60	462.857.392,47	91,95

Fonte: Siafi Web 2022.

NOTAS EXPLICATIVAS

Despesas Correntes

Com relação à análise das despesas correntes, detalhamos o grupo de Outras Despesas Correntes, por elemento de despesa (categoria de gasto), conforme demonstrado na tabela 16, do total empenhado, o maior volume de gastos se concentrou nos dois primeiros elementos, Locação de Mão de obra e Outros Serviços Terceiros PJ, com R\$ 27,368 milhões (33,34%) e R\$ 20,400 milhões (24,85%), respectivamente. Essas duas categorias correspondem a 58,19% do total das despesas empenhadas no grupo.

ELEMENTO DE DESPESA	DESPESAS EMPENHADAS	% COMPOSIÇÃO
Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	27.368.850,06	33,34
Locação de Mão de obra	20.400.091,31	24,85
Auxílio Financeiro a Estudantes	8.655.813,22	10,54
Material de Consumo	1.723.081,60	2,10
Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação	1.104.654,77	1,35
Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	794.334,03	0,97
Demais Despesas Correntes	22.048.902,79	26,85
TOTAL	82.095.727,78	100,00

Fonte: TG e Siafi Web 2022.

NOTAS EXPLICATIVAS

Despesas de Capital

Nesta análise, destacamos a execução das “Despesas de Capital” empenhadas que corresponderam um total de 108,14%, conforme demonstrado na tabela 17, esta variação provém de forma significativa de créditos orçamentários oriundos de Termos de Execução Descentralizadas.

Para detalhar a análise sobre um percentual acima dos 100 % executados nas Despesas de Capital, destacamos o orçamento recebido de outros Órgãos, mais especificamente, os Termos de Execução Descentralizadas – TED, como estão demonstrados na tabela 17 pelo item 2 que totaliza R\$ 6.300.387,69, representando 49,59% do total empenhando para Investimento, ou seja, um montante agregado além da Lei Orçamentária Anual (LOA) aprovada para o IFG.

RESULTADO PRIMÁRIO LEI	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	% EXECUÇÃO (EMP/DOT)	AV % EMPENHADAS
1 - Discrecionário (LOA - IFG)	6.103.169,00	6.103.169,00	100,00	37,82
2 - Termos de Execução Descentralizadas - TED	6.300.387,69	6.300.387,69	100,00	20,18
3 - Decorrente de Emendas Parlamentares - Individual	299.974,83	299.974,83	100,00	17,88
4 - Decorrente de Emendas Parlamentares - Bancada	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS	12.703.556,69	12.703.556,69	100,00	100,00

Fonte: TG e Siafi Web 2022.

NOTAS EXPLICATIVAS

Despesas de Capital

A tabela a seguir apresenta o detalhamento do grupo das despesas de capital por elemento de despesas (categoria de gastos). Desse total empenhado, o maior volume se concentrou em equipamentos e material permanente com R\$ 2,8 milhões, o que representou 46,41% das Despesas Empenhadas.

ELEMENTO DE DESPESA	DESPESAS EMPENHADAS	% COMPOSIÇÃO
Outros Serviços de Terceiros - PJ	488.337,66	8,00
Obras e Instalações	2.681.487,45	43,94
Equipamentos e Material permanente	2.832.225,91	46,41
Demais Despesas de Capital	101.117,89	1,65
TOTAL	6.103.168,91	100,00

Fonte: TG e Siafi Web 2022.

NOTAS EXPLICATIVAS

Execução orçamentária de Restos a Pagar

Para elaboração desta nota explicativa, consideraram-se os saldos de Restos a Pagar Inscritos e Reinscritos no encerramento do exercício de 2022. Essa posição abrange todas as Unidades Gestoras Executoras vinculadas ao IFG.

GRUPO DE DESPESAS	TOTAL INSCRITO	%
Pessoal e Encargos Sociais	36.659.549,31	43,90
Outras Despesas Correntes	31.251.322,13	37,42
Obras e Instalações e Demais Despesas com Investimentos	15.602.320,39	18,68
TOTAL	83.513.191,83	100,00

Fonte: TG e Siafi Web 2022.

NOTAS EXPLICATIVAS

Cálculo da composição dos itens - INGRESSOS

Em comparação ao exercício anterior, as receitas orçamentárias apresentaram um salto de R\$ 713.581,14 para R\$ 744.260,99, ou seja, crescimento de 4,30%, decorrente basicamente do aumento de arrecadação com receita de serviços.

As transferências financeiras recebidas totalizam R\$ 579.275.761,56 e representam as transferências intragovernamentais repassadas para o IFG pelo Ministério da Educação e outros órgãos, decorrentes da LOA, emendas parlamentares e termos de execução descentralizada (TEDs).

Os recebimentos extraorçamentários, cujo valor atingiu R\$ 76.039.381,95 representam 10,84% dos ingressos tendo sua composição com a inscrição de restos a pagar processados (53,31%) e inscrição de restos a pagar não processados (45,27%).

NOTAS EXPLICATIVAS

Cálculo da composição dos itens - INGRESSOS

Tabela 23 - Análise Vertical e Horizontal dos Ingressos

ESPECIFICAÇÃO	2022	AV %	2021	AH %
Receitas Orçamentárias	744.260,99	0,11	713.581,14	4,30
Ordinárias	0,00		0,00	
Vinculadas	746.964,49	0,11	713.581,14	4,68
Educação	0,00		0,00	
Previdência Social (RPPS)	0,00		0,00	
<u>Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas</u>	<u>746.964,49</u>	<u>0,11</u>	<u>713.581,14</u>	4,68
Recursos a Classificar	0,00		0,00	
<u>(-) Deduções da Receita Orçamentária</u>	<u>-2.703,50</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>-100,00</u>

NOTAS EXPLICATIVAS

Cálculo da composição dos itens - INGRESSOS

Tabela 23 - Análise Vertical e Horizontal dos Ingressos (continuação)

ESPECIFICAÇÃO	2022	AV %	2021	AH %
Transferências Financeiras Recebidas	579.275.761,56	82,59	558.030.417,44	3,81
<u>Resultantes da Execução Orçamentária</u>	<u>541.832.722,37</u>	<u>77,25</u>	<u>517.511.993,44</u>	<u>4,70</u>
Repasso Recebido	510.679.384,58	72,81	491.173.483,35	3,97
Sub-repasso Recebido	31.153.337,79	4,44	26.338.510,09	18,28
<u>Independentes da Execução Orçamentária</u>	<u>37.443.039,19</u>	<u>5,34</u>	<u>40.518.424,00</u>	<u>-7,59</u>
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	36.633.675,12	5,22	39.517.199,91	-7,30
Movimentação de Saldos Patrimoniais	809.364,07	0,12	1.001.224,09	-19,16
Aporte ao RPPS	0,00		0,00	
Aporte ao RGPS	0,00		0,00	

NOTAS EXPLICATIVAS

Cálculo da composição dos itens - INGRESSOS

Tabela 23 - Análise Vertical e Horizontal dos Ingressos (continuação)

ESPECIFICAÇÃO	2022	AV %	2021	AH %
Recebimentos Extraorçamentários	76.039.381,95	10,84	73.569.734,83	3,36
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	40.537.462,35	5,78	42.256.906,66	-4,07
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	34.427.935,98	4,91	29.961.488,51	14,91
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	761.632,14	0,11	1.114.258,33	-31,65
Outros Recebimentos Extraorçamentários	312.351,48	0,04	237.081,33	31,75
Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	0,00		0,00	
Cancelamento de Obrigações do Exercício Anterior	0,00		0,00	
Arrecadação de Outra Unidade	312.351,48	0,04	237.081,33	31,75
Demais Recebimentos	0,00		0,00	
Saldo do Exercício Anterior	45.333.074,20	6,46	36.285.204,98	24,94
Caixa e Equivalentes de Caixa	45.333.074,20		36.285.204,98	
Total	701.392.478,70	100,00	668.598.938,39	4,90

Fonte: Tesouro Gerencial e Siafi 2022

NOTAS EXPLICATIVAS

Cálculo da composição dos itens - DISPÊNDIOS

No total dos dispêndios realizados no encerramento do exercício de 2022 no IFG, o item mais significativo foi o de despesas orçamentárias, que representou 76,23% do total dos dispêndios, cuja maior relevância provém das fontes ordinárias de recursos com 65,51%, destinadas para manutenção e estrutura disponibilizadas para o funcionamento do Órgão.

O pagamento dos Restos a Pagar teve um aumento de 23,81%, em grande parte ocasionado pela elevação dos pagamentos do Grupo de Despesas Correntes.



NOTAS EXPLICATIVAS

Cálculo da composição dos itens - DISPÊNDIOS

Tabela 24 – Análise Vertical e Horizontal dos Desembolsos

ESPECIFICAÇÃO	2022	AV %	2021	AH %
Despesas Orçamentárias	537.822.790,80	76,68	523.066.578,73	2,82
Ordinárias	459.475.567,88	65,51	462.649.367,75	-0,69
Vinculadas	78.347.222,92	11,17	60.417.210,98	29,68
Educação	7.290.252,04	1,04	3.260.013,28	123,63
Seguridade Social (Exceto Previdência)	7.019.283,11	1,00	29.279.280,88	-76,03
Previdência Social(RPPS)	62.492.889,87	8,91	23.834.545,00	162,19
Dívida Pública	0,00	0,00	3.232.642,00	-100,00
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	1.544.797,80	0,22	810.729,82	90,54

NOTAS EXPLICATIVAS

Cálculo da composição dos itens - DISPÊNDIOS

Tabela 24 – Análise Vertical e Horizontal dos Desembolsos (continuação)

ESPECIFICAÇÃO	2022	AV %	2021	AH %
Transferências Financeiras Concedidas	43.713.377,05	6,23	39.070.740,44	11,88
<u>Resultantes da Execução Orçamentária</u>	<u>31.175.387,19</u>	<u>4,44</u>	<u>26.423.133,86</u>	<u>17,99</u>
Repasso Concedido	22.049,40	0,00	84.623,77	-73,94
Sub-repasso Concedido	31.153.337,79	4,44	26.338.510,09	18,28
<u>Independentes da Execução Orçamentária</u>	<u>12.537.989,86</u>	<u>1,79</u>	<u>12.647.606,58</u>	<u>-0,87</u>
Transferências Concedidas para Pagamento de RP	12.129.960,63	1,73	12.015.234,95	0,95
Demais Transferências Concedidas	54.611,75	0,01	395.290,30	-86,18
Movimento de Saldos Patrimoniais	353.417,48	0,05%	237.081,33	49,07
Aporte ao RPPS	0,00		0,00	-
Aporte ao RGPS	0,00		0,00	-

NOTAS EXPLICATIVAS

Cálculo da composição dos itens - DISPÊNDIOS

Tabela 24 – Análise Vertical e Horizontal dos Desembolsos (continuação)

ESPECIFICAÇÃO	2022	AV %	2021	AH %
Pagamentos Extraorçamentários	67.080.802,98	9,56	61.128.545,02	9,74
Pagamento dos Restos a Pagar Processados	42.727.100,40	6,09	39.774.753,94	7,42
Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	23.570.588,92	3,36	20.251.055,83	16,39
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	769.570,22	0,11	1.102.735,25	-30,21
Outros Pagamentos Extraorçamentários	13.543,44	0,00	0,00	100,00
Saldo para o Exercício Seguinte	52.775.507,87	7,52	45.333.074,20	16,42
Caixa e Equivalentes de Caixa	52.775.507,87	-	45.333.074,20	-
Total	701.392.478,70	100,00	668.598.938,39	4,90

Fonte: Tesouro Gerencial e Siafi 2022

NOTAS EXPLICATIVAS

Movimentação Líquida de Caixa

Em função da adoção do princípio da unidade de caixa (Conta Única), a geração líquida de caixa e equivalentes de caixa da Demonstração do Fluxo de Caixa (DFC) correspondem também ao resultado financeiro apurado no Balanço Financeiro (BF), mais especificamente no grupo de contas de “Caixa e Equivalentes de Caixa”.

No encerramento do exercício de 2022, a conta “Caixa e Equivalentes de Caixa”, apresentada na tabela a seguir, registrou uma variação em relação ao encerramento de 2021 de 16,42%, demonstrando que houve um acréscimo significativo considerando a análise horizontal.

RESULTADO FINANCEIRO DFC	2022	2021	AH %
Caixa e equivalentes de caixa inicial	45.333.074,20	36.285.204,98	24,94
Caixa e equivalente de caixa final	52.775.507,87	45.333.074,20	16,42
Movimentação líquida de caixa e equivalentes de caixa	7.442.433,67	9.047.869,22	-17,74

Fonte: Siafi Web, 2022.

NOTAS EXPLICATIVAS

Fluxos de Caixa das atividades operacionais - INGRESSOS

No encerramento do exercício de 2022, nos ingressos do fluxo de caixa das atividades operacionais, o item que teve a maior contribuição para o resultado superavitário foi o de Transferências Financeiras Recebidas, representando 99,69% do total dos Ingressos, conforme demonstrado na tabela a seguir. Essas Transferências Financeiras Recebidas compreendem os recursos financeiros recebidos pelo IFG de outros órgãos, em especial da Subsecretaria de Planejamento e Orçamento (SPO/MEC) – UG 150014, para pagamento das despesas orçamentárias do exercício corrente, e os Restos a Pagar (dispêndios extraorçamentários), relativos a exercícios anteriores.

Tabela 27 – Atividades Operacionais - Composição dos principais Ingressos

ATIVIDADES OPERACIONAIS	2022	AV %	2021	AH %
INGRESSOS	581.094.006,17	100,00	560.095.338,24	3,75
Receita Patrimonial	132.647,15	0,00	4.900,44	2606,84
Receita de Serviços	550.943,47	0,09	674.816,94	-18,36
Remuneração das Disponibilidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Derivadas e Originárias	60.670,37	0,01	33.863,76	79,16
Transferências Correntes Recebidas	0,00	0,00	0,00	0,00

NOTAS EXPLICATIVAS

Fluxos de Caixa das atividades operacionais - INGRESSOS

Tabela 27 – Atividades Operacionais - Composição dos principais Ingressos (continuação)

ATIVIDADES OPERACIONAIS	2022	AV %	2021	AH %
Outros Ingressos Operacionais	580.349.745,18	99,87	559.381.757,10	3,75
Ingressos Extraorçamentários	761.632,14	0,13	1.114.258,33	-31,65
Cancelamentos de Obrigações do Exercício Anterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas	579.275.761,56	99,69	558.030.417,44	3,81
Arrecadação de Outra Unidade	312.351,48	0,05	237.081,33	31,75
Demais Recebimentos	0,00	0,00	0,00	0,00

NOTAS EXPLICATIVAS

Fluxos de Caixa das atividades operacionais - DESEMBOLSOS

No encerramento do exercício de 2022, os desembolsos das atividades operacionais referentes às despesas orçamentárias com pessoal totalizaram, aproximadamente R\$ 453,35 milhões, tendo uma grande representatividade a função Educação, apresentando 67,23% do total dos desembolsos - ou seja, os créditos orçamentários despendidos estão de acordo com a atividade fim no IFG.

Tabela 28 – Atividades Operacionais - Composição dos principais Desembolsos

ESPECIFICAÇÃO	2022	AV %	2021	AH %
DESEMBOLSOS	-562.779.789,93	100	-540.282.986,10	4,16
Pessoal e Demais Despesas	-453.349.955,24	80,56	-435.047.330,29	4,21
Previdência Social	-68.495.024,58	12,17	-62.260.513,09	10,01
Saúde	0,00	0,00	-3.451.579,06	-100,00
Educação	-378.370.097,25	67,23	-368.957.727,74	2,55
Direitos da Cidadania	-16.087,84	0,00	-377.510,40	-95,74
Ciência e Tecnologia	0,00	0,00	0,00	-100,00
Administração	-15.660,78	0,00	0,00	100,00
Assistência Social	-3.130.064,00	0,00	0,00	100,00

NOTAS EXPLICATIVAS

Fluxos de Caixa das atividades operacionais - DESEMBOLSOS

Tabela 28 – Atividades Operacionais - Composição dos principais Desembolsos (continuação)

ESPECIFICAÇÃO	2022	AV %	2021	AH %
Gestão Ambiental	-83.578,00	0,00	0,00	100,00
Agricultura/Organização Agrária	-3.232.642,00	0,00	0,00	100,00
Indústria	-6.800,79	0,00	0,00	100,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Concedidas	-64.933.343,98	11,54	-65.062.180,12	-0,20
Intragovernamentais	-64.868.478,98	11,53	-65.012.827,12	-0,22
Outras Transferências Concedidas	-64.865,00	0,01	-49.353,00	31,43
Outros Desembolsos Operacionais	-44.496.490,71	7,91	-40.173.475,69	10,76
Dispêndios Extraorçamentários	-769.570,22	0,14	-1.102.735,25	-30,21
Transferências Financeiras Concedidas	-43.713.377,05	7,77	-39.070.740,44	-11,88
Demais Pagamentos	-13.543,44	0,00	0,00	100,00

Fonte: Tesouro Gerencial e SIAFI 2022



NOTAS EXPLICATIVAS

Fluxos de Caixa das atividades operacionais - INVESTIMENTO

No encerramento de 2022, pela análise realizada na tabela 36, verifica-se que houve um valor de desembolso mais significativo no período, com a aquisição de Ativos Não Circulantes, que representaram 94,99% do total. Houve um aumento na variação de 0,99% nos desembolsos em relação ao mesmo período do exercício anterior.

FLUXOS DE CAIXA ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	2022	AV (%)	2021	AH (%)
INGRESSOS				
Alienação de Bens	-		-	
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-		-	
DESEMBOLSOS	-10.871.782,57	100,00	-10.764.482,92	0,99
Aquisição de Ativo Não Circulante	-10.326.879,67	94,99	-10.491.349,87	-1,57
Concessão de Empréstimos e Financiamentos				
Outros Desembolsos de Investimentos	-544.902,90	5,01	-273.133,05	-99,50

Fonte: SIAFI Web 2022.

ANEXOS E APÊNDICES


INSTITUTO
FEDERAL
Goiás





ANEXO I

Dados completos da PNP



DADOS COMPLETOS DA PNP

A Plataforma Nilo Peçanha (PNP), ambiente oficial de disseminação das estatísticas oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal EPCT), nos termos da Portaria Setec nº 1, de 3 de janeiro de 2018, ainda não disponibilizou, até o envio deste Relatório Anual de Gestão (RAG 2022), os dados da PNP 2023 (Ano Base 2022).

Após a disseminação dos dados, caberá à Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (APDI/IFG) atualizar este anexo, apresentando a evolução dos dados do IFG publicados na PNP.

The screenshot displays the 'PLATAFORMA NILO PEÇANHA' interface. At the top, there is a header with the platform's name and a portrait of Nilo Peçanha. Below the header, the word 'Edições' is centered. A grid of six white boxes with rounded corners lists the editions. The first box on the left contains the 'NILO PEÇANHA' logo and the text 'Versão Tableau'. The subsequent boxes are arranged in two rows: the top row contains '2018 EDIÇÃO' (Ano Base 2017), '2019 EDIÇÃO' (Ano Base 2018), and '2020 EDIÇÃO' (Ano Base 2019); the bottom row contains '2021 EDIÇÃO' (Ano Base 2020) and '2022 EDIÇÃO' (Ano Base 2021). The 2022 edition box is highlighted with a green border.

Edição	Ano Base
Versão Tableau	-
2018 EDIÇÃO	Ano Base 2017
2019 EDIÇÃO	Ano Base 2018
2020 EDIÇÃO	Ano Base 2019
2021 EDIÇÃO	Ano Base 2020
2022 EDIÇÃO	Ano Base 2021





ANEXO II

Tabelas de Remuneração

Níveis			A				B				C				D				E					
Classes de Capacitação		Valor	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV		
Piso A I	P01	RS 1,326,72	1																					
	P02	RS 1,378,46	2	1																				
	P03	RS 1,432,22	3	2	1																			
	P04	RS 1,488,08	4	3	2	1																		
	P05	RS 1,546,11	5	4	3	2																		
Piso B I	P06	RS 1,606,41	6	5	4	3	1																	
	P07	RS 1,669,06	7	6	5	4	2	1																
	P08	RS 1,734,15	8	7	6	5	3	2	1															
	P09	RS 1,801,79	9	8	7	6	4	3	2	1														
	P10	RS 1,872,06	10	9	8	7	5	4	3	2														
Piso C I	P11	RS 1,945,07	11	10	9	8	6	5	4	3	1													
	P12	RS 2,020,92	12	11	10	9	7	6	5	4	2	1												
	P13	RS 2,099,74	13	12	11	10	8	7	6	5	3	2	1											
	P14	RS 2,181,63	14	13	12	11	9	8	7	6	4	3	2	1										
	P15	RS 2,266,71	15	14	13	12	10	9	8	7	5	4	3	2										
	P16	RS 2,355,12	16	15	14	13	11	10	9	8	6	5	4	3										
Piso D I	P17	RS 2,446,96		16	15	14	12	11	10	9	7	6	5	4	1									
	P18	RS 2,542,40			16	15	13	12	11	10	8	7	6	5	2	1								
	P19	RS 2,641,55				16	14	13	12	11	9	8	7	6	3	2	1							
	P20	RS 2,744,57					15	14	13	12	10	9	8	7	4	3	2	1						
	P21	RS 2,851,61					16	15	14	13	11	10	9	8	5	4	3	2						
	P22	RS 2,962,82						16	15	14	12	11	10	9	6	5	4	3						
	P23	RS 3,078,37							16	15	13	12	11	10	7	6	5	4						
	P24	RS 3,198,43								16	14	13	12	11	8	7	6	5						
	P25	RS 3,323,17									15	14	13	12	9	8	7	6						
	P26	RS 3,452,77										16	15	14	13	10	9	8	7					
	P27	RS 3,587,43											16	15	14	11	10	9	8					
	P28	RS 3,727,34												16	15	12	11	10	9					
	P29	RS 3,872,70													16	13	12	11	10					
	P30	RS 4,023,74														14	13	12	11					
Piso E I	P31	RS 4,180,66														15	14	13	12	1				
	P32	RS 4,343,71															16	15	14	13	2	1		
	P33	RS 4,513,12																16	15	14	3	2	1	
	P34	RS 4,689,13																	16	15	4	3	2	1
	P35	RS 4,872,00																		16	5	4	3	2
	P36	RS 5,062,01																			6	5	4	3
	P37	RS 5,259,43																			7	6	5	4
	P38	RS 5,464,55																			8	7	6	5
	P39	RS 5,677,66																			9	8	7	6
	P40	RS 5,899,09																			10	9	8	7
	P41	RS 6,129,16																			11	10	9	8
	P42	RS 6,368,20																			12	11	10	9
	P43	RS 6,616,56																			13	12	11	10
	P44	RS 6,874,60																			14	13	12	11
	P45	RS 7,142,71																			15	14	13	12
	P46	RS 7,421,28																			16	15	14	13
	P47	RS 7,710,71																				16	15	14
	P48	RS 8,011,42																					16	15
	P49	RS 8,323,67																						16

TABELAS DE ESTRUTURA E VENCIMENTOS

Técnicos
Administrativos
em Educação (TAE)

Disponível em: www.ifg.edu.br/despesas-administracao

TABELAS DE ESTRUTURA E VENCIMENTOS

Professores EBTT RT - 20h

CARREIRA DO MAGISTÉRIO DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO – VALOR DA REMUNERAÇÃO DE 20 HORAS A PARTIR DE 1º DE AGOSTO DE 2019.										
CLASSE	NÍVEL	VENCIMENTO BÁSICO	RETRIBUIÇÃO POR TITULAÇÃO							
			APERF.	TOTAL	ESPEC.	TOTAL	MESTRE	TOTAL	DOUTOR	TOTAL
TITULAR	U	R\$ 4.774,42	R\$ 238,72		R\$ 477,44		R\$ 1.193,61		R\$ 2.745,29	R\$ 7.519,71
D IV	4	R\$ 4.340,38	R\$ 217,02	R\$ 4.557,40	R\$ 434,04	R\$ 4.774,42	R\$ 1.085,10	R\$ 5.425,48	R\$ 2.495,72	R\$ 6.836,10
	3	R\$ 4.173,44	R\$ 208,67	R\$ 4.382,11	R\$ 417,34	R\$ 4.590,78	R\$ 1.043,36	R\$ 5.216,80	R\$ 2.399,73	R\$ 6.573,17
	2	R\$ 4.012,93	R\$ 200,65	R\$ 4.213,58	R\$ 401,29	R\$ 4.414,22	R\$ 1.003,23	R\$ 5.016,16	R\$ 2.307,43	R\$ 6.320,36
	1	R\$ 3.858,58	R\$ 192,93	R\$ 4.051,51	R\$ 385,86	R\$ 4.244,44	R\$ 964,65	R\$ 4.823,23	R\$ 2.218,69	R\$ 6.077,27
D III	4	R\$ 3.086,87	R\$ 154,34	R\$ 3.241,21	R\$ 308,69	R\$ 3.395,56	R\$ 771,72	R\$ 3.858,59	R\$ 1.774,95	R\$ 4.861,82
	3	R\$ 2.968,14	R\$ 148,41	R\$ 3.116,55	R\$ 296,81	R\$ 3.264,95	R\$ 742,04	R\$ 3.710,18	R\$ 1.706,68	R\$ 4.674,82
	2	R\$ 2.853,98	R\$ 142,70	R\$ 2.996,68	R\$ 285,40	R\$ 3.139,38	R\$ 713,50	R\$ 3.567,48	R\$ 1.641,04	R\$ 4.495,02
D II	1	R\$ 2.744,21	R\$ 137,21	R\$ 2.881,42	R\$ 274,42	R\$ 3.018,63	R\$ 686,05	R\$ 3.430,26	R\$ 1.577,92	R\$ 4.322,13
	2	R\$ 2.601,15	R\$ 130,06	R\$ 2.731,21	R\$ 260,12	R\$ 2.861,27	R\$ 650,29	R\$ 3.251,44	R\$ 1.495,66	R\$ 4.096,81
D I	1	R\$ 2.477,29	R\$ 123,86	R\$ 2.601,15	R\$ 247,73	R\$ 2.725,02	R\$ 619,32	R\$ 3.096,61	R\$ 1.424,44	R\$ 3.901,73
	2	R\$ 2.348,14	R\$ 117,41	R\$ 2.465,55	R\$ 234,81	R\$ 2.582,95	R\$ 587,03	R\$ 2.935,17	R\$ 1.350,18	R\$ 3.698,32
	1	R\$ 2.236,32	R\$ 111,82	R\$ 2.348,14	R\$ 223,63	R\$ 2.459,95	R\$ 559,08	R\$ 2.795,40	R\$ 1.285,89	R\$ 3.522,21

Base: Lei 12.772, de 28 de dezembro de 2012

Disponível em: www.ifg.edu.br/despesas-administracao

TABELAS DE ESTRUTURA E VENCIMENTOS

Professores EBTT RT - 40h

CARREIRA DO MAGISTÉRIO DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO – VALOR DA REMUNERAÇÃO DE 40 HORAS A PARTIR DE 1º DE AGOSTO DE 2019.										
CLASSE	NÍVEL	VENCIMENTO BÁSICO	RETRIBUIÇÃO POR TITULAÇÃO							
			APERF.	TOTAL	ESPEC.	TOTAL	MESTRE	TOTAL	DOCTOR	TOTAL
TITULAR	U	R\$ 6.684,19	R\$ 501,31		R\$ 1.002,63		R\$ 2.506,57		R\$ 5.765,11	R\$ 12.449,30
D IV	4	R\$ 6.076,54	R\$ 455,74	R\$ 6.532,28	R\$ 911,48	R\$ 6.988,02	R\$ 2.278,70	R\$ 8.355,24	R\$ 5.241,01	R\$ 11.317,55
	3	R\$ 5.842,82	R\$ 438,21	R\$ 6.281,03	R\$ 876,42	R\$ 6.719,24	R\$ 2.191,06	R\$ 8.033,88	R\$ 5.039,43	R\$ 10.882,25
	2	R\$ 5.618,10	R\$ 421,36	R\$ 6.039,46	R\$ 842,71	R\$ 6.460,81	R\$ 2.106,79	R\$ 7.724,89	R\$ 4.845,61	R\$ 10.463,71
	1	R\$ 5.402,02	R\$ 405,15	R\$ 5.807,17	R\$ 810,30	R\$ 6.212,32	R\$ 2.025,76	R\$ 7.427,78	R\$ 4.659,24	R\$ 10.061,26
D III	4	R\$ 4.321,61	R\$ 324,12	R\$ 4.645,73	R\$ 648,24	R\$ 4.969,85	R\$ 1.620,61	R\$ 5.942,22	R\$ 3.727,39	R\$ 8.049,00
	3	R\$ 4.155,40	R\$ 311,65	R\$ 4.467,05	R\$ 623,31	R\$ 4.778,71	R\$ 1.558,27	R\$ 5.713,67	R\$ 3.584,03	R\$ 7.739,43
	2	R\$ 3.995,58	R\$ 299,67	R\$ 4.295,25	R\$ 599,34	R\$ 4.594,92	R\$ 1.498,34	R\$ 5.493,92	R\$ 3.446,18	R\$ 7.441,76
D II	1	R\$ 3.841,90	R\$ 288,14	R\$ 4.130,04	R\$ 576,28	R\$ 4.418,18	R\$ 1.440,71	R\$ 5.282,61	R\$ 3.313,64	R\$ 7.155,54
	2	R\$ 3.641,61	R\$ 273,12	R\$ 3.914,73	R\$ 546,24	R\$ 4.187,85	R\$ 1.365,60	R\$ 5.007,21	R\$ 3.140,89	R\$ 6.782,50
D I	1	R\$ 3.468,20	R\$ 260,12	R\$ 3.728,32	R\$ 520,23	R\$ 3.988,43	R\$ 1.300,58	R\$ 4.768,78	R\$ 2.991,32	R\$ 6.459,52
	2	R\$ 3.287,39	R\$ 246,55	R\$ 3.533,94	R\$ 493,11	R\$ 3.780,50	R\$ 1.232,77	R\$ 4.520,16	R\$ 2.835,38	R\$ 6.122,77
	1	R\$ 3.130,85	R\$ 234,81	R\$ 3.365,66	R\$ 469,63	R\$ 3.600,48	R\$ 1.174,07	R\$ 4.304,92	R\$ 2.700,36	R\$ 5.831,21

Base: Lei 12.772, de 28 de dezembro de 2012

Disponível em: www.ifg.edu.br/despesas-administracao

TABELAS DE ESTRUTURA E VENCIMENTOS

Professores EBTT RT - 40h RDE

CARREIRA DO MAGISTÉRIO DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO – VALOR DA REMUNERAÇÃO DEDICAÇÃO EXCLUSIVA A PARTIR DE 1ª DE AGOSTO DE 2019.										
CLASSE	NÍVEL	VENCIMENTO BÁSICO	RETRIBUIÇÃO POR TITULAÇÃO							
			APERF.	TOTAL	ESPEC.	TOTAL	MESTRE	TOTAL	DOCTOR	TOTAL
TITULAR	U	R\$ 9.548,84	R\$ 954,88		R\$ 1.909,77		R\$ 4.774,42		R\$ 10.981,17	R\$ 20.530,01
D IV	4	R\$ 8.680,76	R\$ 868,08	R\$ 9.548,84	R\$ 1.736,15	R\$ 10.416,91	R\$ 4.340,38	R\$ 13.021,14	R\$ 9.982,88	R\$ 18.663,64
	3	R\$ 8.346,89	R\$ 834,69	R\$ 9.181,58	R\$ 1.669,38	R\$ 10.016,27	R\$ 4.173,44	R\$ 12.520,33	R\$ 9.598,92	R\$ 17.945,81
	2	R\$ 8.025,86	R\$ 802,59	R\$ 8.828,45	R\$ 1.605,17	R\$ 9.631,03	R\$ 4.012,93	R\$ 12.038,79	R\$ 9.229,73	R\$ 17.255,59
	1	R\$ 7.717,17	R\$ 771,72	R\$ 8.488,89	R\$ 1.543,43	R\$ 9.260,60	R\$ 3.858,58	R\$ 11.575,75	R\$ 8.874,74	R\$ 16.591,91
D III	4	R\$ 6.173,73	R\$ 617,37	R\$ 6.791,10	R\$ 1.234,75	R\$ 7.408,48	R\$ 3.086,87	R\$ 9.260,60	R\$ 7.099,79	R\$ 13.273,52
	3	R\$ 5.936,28	R\$ 593,63	R\$ 6.529,91	R\$ 1.187,26	R\$ 7.123,54	R\$ 2.968,14	R\$ 8.904,42	R\$ 6.826,73	R\$ 12.763,01
	2	R\$ 5.707,96	R\$ 570,80	R\$ 6.278,76	R\$ 1.141,59	R\$ 6.849,55	R\$ 2.853,98	R\$ 8.561,94	R\$ 6.564,16	R\$ 12.272,12
	1	R\$ 5.488,43	R\$ 548,84	R\$ 6.037,27	R\$ 1.097,69	R\$ 6.586,12	R\$ 2.744,21	R\$ 8.232,64	R\$ 6.311,69	R\$ 11.800,12
D II	2	R\$ 5.202,30	R\$ 520,23	R\$ 5.722,53	R\$ 1.040,46	R\$ 6.242,76	R\$ 2.601,15	R\$ 7.803,45	R\$ 5.982,65	R\$ 11.184,95
	1	R\$ 4.954,57	R\$ 495,46	R\$ 5.450,03	R\$ 990,91	R\$ 5.945,48	R\$ 2.477,29	R\$ 7.431,86	R\$ 5.697,76	R\$ 10.652,33
D I	2	R\$ 4.696,28	R\$ 469,63	R\$ 5.165,91	R\$ 939,26	R\$ 5.635,54	R\$ 2.348,14	R\$ 7.044,42	R\$ 5.400,72	R\$ 10.097,00
	1	R\$ 4.472,64	R\$ 447,26	R\$ 4.919,90	R\$ 894,53	R\$ 5.367,17	R\$ 2.236,32	R\$ 6.708,96	R\$ 5.143,54	R\$ 9.616,18

Base: Lei 12.772, de 28 de dezembro de 2012

Disponível em: www.ifg.edu.br/despesas-administracao



ANEXO III

Resolução do Conselho Superior do IFG
que aprova o **Relatório Anual de Gestão 2022**

RESOLUÇÃO 156/2023

A Resolução 156/2023 - REI-CONSUP/REITORIA/IFG, de 22 de março de 2023 aprova as contas do exercício financeiro e o Relatório Anual de Gestão 2022 do IFG.

O documento pode ser acessado a partir do link: <https://bit.ly/40Ac5yL>





ANEXO IV

Comissão Organizadora do
Relatório Anual de Gestão 2022

COMISSÃO ORGANIZADORA

A Comissão Organizadora do Relatório Anual de Gestão do IFG - Exercício 2022, foi composta pelos servidores dispostos nas seguintes portarias:

[Portaria nº 0551 - REITORIA/IFG, de 09 de março de 2023](#)

[Portaria nº 0199 - REITORIA/IFG, de 26 de janeiro de 2023](#)

[Portaria nº 0102 - REITORIA/IFG, de 17 de janeiro de 2023](#)

[Portaria nº 2307 - REITORIA/IFG, de 02 de setembro de 2022](#)





ANEXO V

Parecer da Unidade de **Auditoria Interna**

AUDITORIA INTERNA

Acesse o Parecer da Unidade de Auditoria Interna nº 01-2023 disponível no link abaixo:

[PARECER 1/2023 - REI-AI/REITORIA/IFG](#)

CRÉDITOS

Relatório Anual de Gestão - 2022

ELABORAÇÃO

Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional,
Diretorias Sistêmicas, Gabinete da Reitora e Pró-reitorias.

COORDENAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E REVISÃO DE CONTEÚDO

Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

REVISÃO ORTOGRÁFICA E DE REDAÇÃO

Anapaula de Almeida (Gabinete da Reitora)

Fernanda Eline de Oliveira (Gabinete da Reitora)

PROJETO GRÁFICO E DIAGRAMAÇÃO

Kleber Pinheiro Bessa Junior (Diretoria de Comunicação)

APROVAÇÃO

Conselho Superior (Consup)



INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Goiás